

xIII. mo Sig. SINDACO
del Comune di Montalto di Castro
P.zza G. Matteotti, 11
01014 MONTALTO DI CASTRO (VT)
Oppure a mezzo
Pec: comune.montaltodicastro.vt@legalmai.it

OGGETTO: RICHIESTA COMPARTRECIPAZIONE SPESA ATTIVITA' RIABILITATIVE

(Ai sensi della DGR 380/2010 e ss.mm.ii., Decreti U0095/2009 - U0051/2010 Regione Lazio)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ residente a _____ C.A.P. _____ (Provincia di _____)
via/piazza _____ n. _____ C.F. _____
tel. _____ E- Mail _____

CHIEDE

A codesto Comune l'integrazione della spesa per la retta per inserimento in:

- attività riabilitative di mantenimento regime Semiresidenziali
 attività riabilitative di mantenimento regime Residenziali

a favore di:

- per se stessa, persona con handicap grave, di anni _____, **con reddito annuale ISEE non superiore a € 20.000,00 (ventimila);**

- a nome e per conto del/della signor/a _____
persona con handicap grave, di anni _____, **con reddito annuale ISEE non superiore a € 20.000,00 (ventimila) - (tipo parentela _____),**

residente a _____ via/piazza _____ n° _____
tel. _____, cell. _____)

- ricoverato/a presso la Struttura _____ (*denominazione esatta*) di _____ Tel. _____, eventuale referente _____;
- a partire dal _____ (*data effettiva del ricovero*)
- al livello di assistenza _____
- La retta giornaliera a carico dell'utente per l'anno corrente è di Euro _____

DICHIARO

- di aver richiesto volontariamente ai propri parenti di compartecipare alla spesa per la retta di ricovero e che gli stessi hanno dato la propria disponibilità a versare un importo mensile pari ad € _____;
- ovvero di aver richiesto volontariamente ai propri parenti di compartecipare alla spesa per la retta di ricovero e che gli stessi non hanno dato la propria disponibilità a compartecipare alla spessa;
- ovvero di aver richiesto volontariamente ai propri parenti di compartecipare alla spesa per la retta di ricovero e che gli stessi sono impossibilitati economicamente;

Allega la seguente documentazione:

1. valutazione multidimensionale e/o nulla osta per inserimento in struttura accreditata, rilasciata dalla ASL competente per territorio;
2. attestazione del ricovero/inserimento in Struttura con indicazione del livello e relativa diaria;
3. Certificazione ISEE con redditi riferiti all'anno precedente ed in corso di validità;
4. Certificato di pensione (modulo OBIS M), rilasciato dall'INPS, riferito all'anno in corso, e/o Certificazione inerente ad altri redditi della persona ricoverata (pensione sociale, ind. accompagnamento, pensione d'invalidità sociale, pensione INAIL...);
5. Certificazione attestante la condizione di invalidità civile dichiarata dalla Commissione Invalidi dell'Azienda Sanitaria Locale;

Distinti saluti.

Data _____

FIRMA: _____

(allegare documento di identità)

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Nota: Gli articoli citati si riferiscono al Regolamento Europeo n. 2016/679

Titolare del trattamento	Comune di Montalto di Castro, con sede a Montalto di Castro, P.zza Giacomo Matteotti n. 11, 01014, tel: (+39) 0766 87011, PEC: comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it .
Responsabile della Protezione Dati (RPD)	Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: dpo@comune.montaltodicastro.vt.it .
Finalità	I dati personali saranno trattati per finalità connesse alla costituzione e gestione del rapporto di lavoro, gestione dei dati fiscali, previdenziali ed assicurativi, nonché agli adempimenti in materia di sicurezza del lavoro ed a quanto stabilito da leggi, contratti e regolamenti aziendali.
Base giuridica	La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. b del Regolamento UE 2016/679 (trattamento necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso) e dall'art. 9, par. 2, lett. b del Regolamento UE 2016/679 (trattamento necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato).
Destinatari dei dati personali	I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto (quali ad esempio consulente del lavoro, consulente legale, consulente fiscale e contabile).
Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale	I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.
Periodo/criteri di conservazione	I suoi dati personali saranno conservati nei termini e nelle modalità previste dalla vigente normativa.
Diritti dell'Interessato	L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento o una pec: comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it
Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati	La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'esecuzione di tutti gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro, la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di ottemperare agli obblighi derivanti dal contratto di lavoro.
Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione	Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.

