



Member of CISQ Federation



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO
Provincia di Viterbo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
COPIA

N. 7 del 14-01-2025

OGGETTO: AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI ELABORAZIONE DELLA SOTTOSEZIONE "RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA" DEL PIAO 2025-2027

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **quattordici** del mese di **Gennaio** a partire dalle ore **17:00**, Sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

EMANUELA SOCCIARELLI, nella sua qualità di SINDACO, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e ne assume la presidenza.

All'appello risultano

N	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	SOCCIARELLI EMANUELA	SINDACO	Presente
2	FABI ANNAMARIA	VICE SINDACO	Presente
3	FEDELE MARCO	ASSESSORE	Presente
4	ATTI SIMONA	ASSESSORE	Presente

PRESENTI: 4 – ASSENTI: 0

La seduta ha inizio alle ore 17 in presenza. Seduta chiusa alle ore 17.20.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. MARCELLO SANTOPADRE provvede alla redazione del presente verbale.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (art. 1, comma 1, della legge 7/8/1990 n. 241 e smi);

l'art. 48 del decreto legislativo 18/8/2000 n. 267 (TUEL) e smi;

l'art. 6 del DL 80/2021 (come convertito dalla legge 113/2021);

il decreto del Dipartimento della Funzione Pubblica 30/6/2022 n. 132 (*Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*);

il DPR 24/6/2022 n. 81 (*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*);

premesso che:

l'art. 6 del DL 80/2021 (come convertito dalla legge 113/2021) prevede che le amministrazioni pubbliche elaborino ed approvino il Piano integrato di azione e organizzazione (PIAO);

approvando il PIAO, l'amministrazione intende assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, migliorare la qualità dei servizi, conseguire la costante e progressiva semplificazione e la reingegnerizzazione dei processi (art. 6, comma 1, DL 80/2021);

il PIAO è composto da una scheda introduttiva e tre *sezioni*, organizzate in *sottosezioni* (cfr. DM 132/2022):

1. scheda anagrafica dell'amministrazione;
2. sezione Valore pubblico, performance e anticorruzione, la sezione è ripartita nelle sottosezioni: Valore pubblico, Performance, **Rischi corruttivi e Trasparenza**;
3. sezione Organizzazione e capitale umano declinata nelle sottosezioni Struttura organizzativa, Lavoro agile e Piano triennale dei fabbisogni di personale;
4. sezione Monitoraggio, che reca strumenti e modalità di verifica dell'attuazione del PIAO;

il PIAO, quindi, contempla una sottosezione dedicata a **Rischi corruttivi e Trasparenza**;

la sottosezione sostituisce il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza che, pertanto, non deve essere elaborato ed approvato (DPR 81/2022 art. 1, lett. d);

il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT) ha predisposto una prima ipotesi della sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza, da inserire nel PIAO;

allo scopo di coinvolgere gli stakeholders e consentire alla giunta ed al sindaco di disporre di più occasioni per definire le politiche di contrasto e prevenzione della corruzione, si provvederà con una doppia approvazione (PNA 2019, pag. 24), la prima specificamente dedicata alla Sottosezione, la seconda in sede di adozione del PIAO;

il testo della sottosezione **Rischi corruttivi e Trasparenza**, pertanto, rimarrà depositato per almeno 15 giorni;

il deposito ha lo scopo di consentire al RPCT di raccogliere osservazioni ed emendamenti per formulare un documento condiviso con i Responsabili dei Settori (nella sede del costituito gruppo di lavoro intersettoriale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza), i Consiglieri comunali, i comitati, le associazioni, le rappresentanze delle categorie produttive che intendano fornire suggerimenti;

il documento definitivo sarà approvato dalla giunta entro il **31 gennaio 2025 in sede di approvazione del PIAO 2025-2027**:

accertato che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);

tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

- di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
- di licenziare, in prima lettura, la **sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza** del più articolato **Piano integrato di azione e organizzazione 2025-2027**, sottosezione che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente;
- di avviare il procedimento di approvazione definitiva allo scopo di raccogliere osservazioni che consentano di formulare un documento condiviso con i Responsabili dei Settori, i Consiglieri comunali, i comitati, le associazioni, le rappresentanze delle categorie produttive che intendano fornire suggerimenti;
- di dare atto che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL).

Inoltre, la giunta,

valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di formulare quanto prima l'intero Piano integrato di azione e organizzazione, con ulteriore votazione, all'unanimità

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (art. 134 co. 4 del TUEL).

IL RESPONSABILE DEL SEGRETARIO COMUNALE:

Ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000, il Responsabile del SEGRETARIO COMUNALE sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità tecnica esprime parere **Favorevole**.

Montalto di Castro, 09-01-
2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. MARCELLO SANTOPADRE

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to EMANUELA SOCCIARELLI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. MARCELLO SANTOPADRE

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. STEFANO PUCCI

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio On line gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco trasmesso ai Consiglieri Capigruppo in conformità all'art. 125 del T.U. approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. STEFANO PUCCI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Responsabile del Servizio certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dal:

|X| poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000);

|| - per il decorso termine di dieci giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. STEFANO PUCCI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

*****COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO*****

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. STEFANO PUCCI
