

**AVVISO PUBBLICO  
PER LA NOMINA DI SINDACO UNICO  
CON FUNZIONI DI REVISORE LEGALE DEI CONTI DELLA SOCIETÀ IN HOUSE  
MONTALTO MULTISERVIZI S.R.L.**

**IL SINDACO RENDE NOTO**

che entro il termine delle ore 14:00 del giorno 23 agosto 2024 è possibile presentare manifestazione di interesse per la nomina di componente dell'**ORGANO DI CONTROLLO DELLA MONTALTO MULTISERVIZI S.r.l.**, giusta determinazione n. 1676 del 08.08.2024 del SETTORE II - ECONOMICO E FINANZIARIO.

Nel rispetto dei principi di economicità, pubblicità, trasparenza, merito, imparzialità e pari opportunità, si evidenzia che la citata Società necessita della nomina di un Organo di Controllo monocratico, anche con funzione di revisione legale dei conti della società, secondo quanto previsto dall'art. 19 del vigente Statuto.

Si dà atto che le nomine saranno effettuate in osservanza delle condizioni di pari opportunità e di equilibrio di genere, ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 175/2016 e nel rispetto dei criteri stabiliti dalla Legge n. 120/2011;

La Montalto Multiservizi S.r.l ha nel suo oggetto sociale il possibile svolgimento dei seguenti servizi:

- A) la gestione della farmacia in località “ Marina ”, di cui è titolare il comune di Montalto di Castro, in particolare nell'ambito di cui sopra, la società si propone di svolgere l'attività di:
  - a) preparazione e vendita al dettaglio di medicinali, specialità, prodotti e/o articoli farmaceutici, prodotti ad uso umano e veterinario e/o articoli parafarmaceutici in genere;
  - b) commercio di sostanze e prodotti chimici per l'infanzia, gli anziani, gli ammalati, strumenti igienico-sanitari, articoli sanitari, articoli per la puericoltura e per l'infanzia, articoli di profumeria e cosmesi, articoli per la cura, igiene e bellezza delle persone, apparecchi e protesi ortopediche, ottica e occhiali, apparecchi acustici, prodotti per l'enologia, liquori, spiriti ed essenze, articoli di abbigliamento per neonati, calzature fisiologiche, ortopediche e correttive, alimenti vitaminici e dietetici per animali, articoli e/o prodotti aventi comunque attinenza con quelli sopra specificati;
  - c) vendita al dettaglio di articoli e prodotti per l'alimentazione umana e alimenti dietetici;
  - d) produzione e vendita di prodotti magistrali, galenici, cosmetici ed erboristici;
  - e) noleggio di apparecchi sanitari in genere;
  - f) servizio di accesso al C.U.P. con relativo pagamento della prestazione prenotata e ritiro del relativo referto;
  - g) servizio di consegna dei medicinali a domicilio previo ritiro delle prescrizioni mediche in favore di persone che si trovano in situazioni di difficoltà;
  - h) prestazioni sanitarie di “primo livello” (o prima istanza) e di “secondo livello” che potranno essere erogate, in linea con la vigente normativa, da professionisti (infermieri e fisioterapisti) iscritti nei rispettivi Albi Professionali, previa instaurazione di idoneo rapporto di lavoro con la società, anche su prescrizione dei medici di base o dei pediatri di libera scelta;

La società ha inoltre per oggetto:

- B) lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico per la collettività di riferimento nel territorio comunale, del servizio di trasporto/navetta in favore di terzi e del Comune di Montalto di Castro per attività escluse dal programma di esercizio annuale scolastico nonché del servizio di trasporto extrascolastico per attività educative, culturali, sportive e religiose;

- C) la progettazione, la realizzazione e la gestione di parcheggi, anche privati, di sistemi viari e, in generale, di servizi di supporto alla mobilità della collettività di riferimento nonché la cura ed il decoro della rete stradale e delle superfici pedonali cittadine, volti a garantire la funzionalità in sicurezza delle vie e dei marciapiedi pubblici;
- D) la manutenzione degli edifici comunali, anche di interesse storico;
- E) l'attività di supporto logistico ed operativo all'Amministrazione nell'organizzazione e nella realizzazione di eventi e manifestazioni culturali e turistiche sul territorio comunale;
- F) la gestione dei servizi di informazione e promozione turistica/culturale per conto del comune di Montalto di Castro e/o società/enti partecipati nonché lo svolgimento delle attività di informazione, accoglienza e promozione dell'interesse economico-commerciale collettivo nell'ambito turistico di riferimento, il tutto attraverso l'attuazione di ogni iniziativa in grado di contribuire alla diffusione della conoscenza, allo sviluppo della ricchezza e alla valorizzazione del territorio, con specifico riferimento al comune di Montalto di Castro. In particolare, la società si propone di svolgere le seguenti attività e precisamente:
- raccolta e diffusione delle informazioni turistiche riferite all'ambito di competenza;
  - assistenza ai turisti compresa la prenotazione di servizi ricettivi, turistici e la tutela del consumatore turistico;
  - promozione di iniziative per la valorizzazione delle risorse turistiche locali;
  - raccolta, gestione amministrativa e attualizzazione dell'informazione turistica del comune di Montalto di Castro per orientare e informare il visitatore;
  - promozione e vendita di servizi e biglietti per eventi e per attività culturali sul territorio del Comune;
  - gestione delle indagini di gradimento e incidenze del servizio di informazione e accoglienza turistica;
- G) l'attività di pubblicità e promozione, anche per conto del socio e di terzi, come previsto dalla legge;
- H) lo svolgimento delle attività di accertamento e riscossione dei tributi locali previa iscrizione nell'apposito albo, del servizio di supporto al recupero coattivo delle sanzioni pecuniarie per verbali di violazione e ordinanze ingiunzione elevati dal Corpo di Polizia Municipale nonché del servizio di riscossione dei principali tributi comunali in forma diretta, previa iscrizione come per legge;
- I) la gestione e lo svolgimento dei servizi di manutenzione, pulizia, cura del verde, portierato, custodia, vigilanza, sorveglianza e guardiania dei beni immobili in proprietà o in possesso del socio e/o di società partecipate dal comune di Montalto di Castro e/o di società/enti partecipati dal socio medesimo, compresi impianti sportivi comunali, spiagge ed aree naturali protette. A tal fine la società può:
- gestire il servizio di piantumazione, pulizia e manutenzione del verde, delle aree attrezzate per il tempo libero, dei parchi e dei giardini del comune di Montalto di Castro;
  - svolgere la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico;
- L) l'attività di gestione di impianti di illuminazione ed in particolare la manutenzione ordinaria e straordinaria delle linee di pubblica illuminazione; l'individuazione e la progettazione degli interventi con verifica dei livelli di sicurezza e della qualità delle prestazioni; lo sviluppo delle tecniche finalizzate ad un utilizzo razionale, efficiente ed economico dell'energia elettrica; la progettazione, la realizzazione e la manutenzione di impianti di pubblica illuminazione;
- M) la gestione dei servizi a supporto dell'igiene ambientale nonché delle attività socio-sanitarie e assistenziali;
- N) la gestione dei servizi cimiteriali e funebri, in particolare la manutenzione ordinaria e straordinaria di complessi cimiteriali, ivi compresa la pianificazione e la realizzazione di interventi; la custodia e la pulizia di complessi cimiteriali; lo svolgimento di operazioni cimiteriali, tumulazioni, estumulazioni, inumazioni, esumazioni ed attività affini; lo svolgimento dell'attività di trasporto funebre, onoranze funebri ed attività affini e connesse; l'attività di pianificazione, realizzazione e gestione di impianti di cremazione;

- la gestione ( ivi compresa l'attività di sportello, fatturazione e riscossione ), la manutenzione e la realizzazione impiantistica dell'illuminazione votiva;
- O) l'erogazione dei servizi di cura degli animali da compagnia quali la presa in pensione, la toelettatura, l'addestramento, la custodia dei medesimi, lo svolgimento dell'attività dei canili, ivi inclusa la gestione ed il supporto operativo alla gestione e manutenzione del canile comunale, nonché lo svolgimento dell'attività dei *dog-sitter*, dei servizi degli accalappiacani e del ricovero provvisorio, anche a pagamento, di animali di proprietà;
  - P) la gestione e lo svolgimento del servizio di pulizia delle strutture comunali con particolare riferimento alla pulizia di locali e arredi;
  - Q) la gestione di servizi anche pubblici locali come per legge, a rilevanza economica, gestiti dal socio, nei limiti ammessi dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari, nonché dai singoli ordinamenti degli enti pubblici soci ed affidanti;
  - R) la gestione di altre attività economiche accessorie che non costituiscono attività per la produzione di beni e servizi strumentali all'attività degli enti locali soci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della Legge 248/2006 e s.m.i., purché direttamente strumentali ai pubblici servizi e/o alle funzioni amministrative degli enti soci, coerenti con l'oggetto sociale fondamentale e comunque di entità economica non prevalente in relazione ai servizi pubblici locali gestiti in autoproduzione, ai sensi e per gli effetti delle normative vigenti e delle direttive comunitarie di riferimento;
  - S) la gestione e la manutenzione degli impianti sportivi comunali; in particolare, la società può svolgere le seguenti attività e precisamente:
    - gestione, conduzione, manutenzione ordinaria di impianti ed attrezzature sportive;
    - promozione di eventi sportivi;
    - manutenzione degli impianti e delle aree sportive;
    - manutenzione delle aree interne ( spogliatoi, aree comuni, servizi igienici ) nonché del verde relativo alle aree esterne;
  - T) la gestione del servizio di mensa scolastica, anche nell'ottica di assicurare un adeguato servizio di informazione e di educazione alimentare.

Il Sindaco ha l'obbligo di tenere un costante rapporto informativo con l'Ufficio Controllo Analogo dell'Ente controllante.

È obbligo dell'Organo di Controllo attenersi alle disposizioni del “ Regolamento sulle modalità dell'esercizio del controllo analogo sulle società partecipate del comune di Montalto di Castro” approvato con atto del Consiglio Comunale n. 81 in data 06.11.2017 e altre successive deliberazioni in materia di controllo sulle società partecipate.

## **Art. 1 Durata**

Il Sindaco Unico dura in carica tre esercizi ed è rieleggibile, scade alla data di approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della sua carica.

Si potrà procedere, alla revoca nominativa secondo i criteri stabiliti dalla vigente normativa di legge e/o statutaria, fatte salve le disposizioni normative in materia.

## **Art. 2 Modalità determinazione del compenso**

Il compenso spettante al Sindaco Unico sarà fissato dall'Assemblea della società in misura determinata e omnicomprensiva, nel rispetto dell'equo compenso e nei limiti previsti dalle disposizioni di legge vigenti, secondo le previsioni di cui all'Art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 175/2016, con espressa applicazione dell'Art. 6, comma 6, del D.L. n. 78/2010 e ss.mm. ii., nonché nel rispetto delle previsioni di cui al Decreto Ministeriale 20 luglio 2012 n. 140 *“Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolarmente vigilate dal Ministero della giustizia, ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27. (12G0161)”*.

## **Art. 3 Requisiti di partecipazione**

I concorrenti che intendono presentare la domanda devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- non aver riportato condanne penali;
- l'iscrizione al Registro dei Revisori legali, di cui all'Art. 6 del D.Lgs. n. 39/2010 e ss.mm.ii.;
- aver svolto per un periodo di almeno tre anni, anche non consecutivi, il ruolo di organo di controllo presso società pubbliche o private (collegio sindacale o sindaco unico);
- assenza di rapporti di parentela, coniugio ed affinità sino al terzo grado con il Sindaco/Assessori /Consiglieri Comunali;
- assenza di alcuna delle condizioni previste dall'art. 2382 c. c.;
- assenza di alcuna delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al d.lgs. 8 aprile 2013 n.39;
- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia di cui all'art. 11 comma 1 del D.Lgs. n. 175/2016 e s.m.i.;
- di essere in possesso dei requisiti di indipendenza ed obiettività di cui all'art. 10 e, per quanto applicabili, all'art. 17 del D. Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità o di decadenza previste dall'art. 2399 del Codice Civile;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni previste dal D.lgs. n. 235/2012;
- assenza di alcuna delle condizioni di cui all'art. 248, c. 5 d.lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. n. 174/2012 convertito con legge n. 213/2012;
- assenza di alcuna delle condizioni di cui all'art. 1, comma 734, legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007).

#### **Art. 4 Modalità presentazione delle domande**

Chiunque sia interessato a ricoprire la suddetta carica può presentare la domanda di candidatura, in carta libera, da compilare secondo il modello allegato, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DP R 445/2000, indirizzata al Sindaco del Comune di Montalto di Castro, in cui autocertifica, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti così come indicati al precedente Art. 3.

La domanda di candidatura deve essere corredata da:

- **curriculum vitae**, debitamente sottoscritto, che indichi il titolo di studio posseduto, l'occupazione attuale, eventuali incarichi pubblici o privati, a qualsiasi titolo, ricoperti, ed il possesso dei requisiti richiesti nel presente Avviso, con particolare riguardo alle indicazioni circa l'aver svolto per un periodo di almeno tre anni, anche non consecutivi, il ruolo di organo di controllo presso società pubbliche o private (collegio sindacale o sindaco unico);
- **copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità;
- **dichiarazione del soggetto interessato**, sotto la personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato decreto riportante quanto indicato al punto 3 della documentazione da allegare.

La domanda di candidatura/proposta di nomina deve essere presentata dai soggetti interessati entro le ore 14:00 del 23 agosto 2024 esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo:

[comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it](mailto:comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it)

Nell'oggetto della PEC, indirizzata al Sindaco, dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DI SINDACO UNICO CON FUNZIONI DI REVISORE LEGALE DEI CONTI DELLA SOCIETA' IN HOUSE MONTALTO MULTISERVIZI S.R.L.”**

La domanda, corredata dai relativi allegati, dovrà essere sottoscritta digitalmente o con firma autografa rinvenibile nella documentazione scansionata. Farà fede la data e l'ora di ricezione accertata dai sistemi informatici dell'Ufficio Protocollo del Comune.

Eventuali informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste al responsabile del procedimento Dott. Massimiliano Meschini del Servizio II Economico e Finanziario - tel. 0766 87.01.78/ 0766 87.01.08 - e-mail: [massimiliano.meschini@comune.montaltodicastro.vt.it](mailto:massimiliano.meschini@comune.montaltodicastro.vt.it)

#### **Art. 5 Modalità di scelta**

Previo esame dei *curricula* pervenuti, si provvederà alla verifica dei requisiti richiesti dal presente Avviso, cui seguirà la designazione da parte del Sindaco e la successiva nomina da parte dell'Assemblea dei Soci della Montalto Multiservizi srl.

Delle nomine effettuate sarà data adeguata pubblicità, garantita da apposita comunicazione del Sindaco, da pubblicarsi, sia sull'albo on-line, sia sul sito istituzionale.

#### **Art. 6 Pubblicazioni**

Il presente avviso viene pubblicato per 15 giorni:

- all'Albo Pretorio del Comune di Montalto di Castro;
- sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo Internet: <https://comune.montaltodicastro.vt.it/>
- sul sito istituzionale della società al seguente indirizzo Internet: <https://www.montaltomultiservizi.com/>

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione attraverso pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e della società partecipata.

Montalto di Castro, li 08.08.2024

Il Sindaco

---

F.to Emanuela Socciarelli