

Da presentare prima dell'inizio della stagione balneare

Marca da bollo da
16,00 €

Al Comune di Montalto di Castro
Ufficio Demanio
comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it
Alla Delegazione di Spiaggia Guardia Costiera
dlmontaltodicastro@mit.gov.it

OGGETTO: Richiesta autorizzazione a modifiche non sostanziali della concessione demaniale marittima (art. 24, comma 2, Reg. C.d.N.) non comportanti alterazione al complesso della stessa e/o alcuna modifica nell'estensione della zona demaniale.

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____ in
qualità di _____ della _____
per la concessione demaniale marittima n. _____ anno _____ per il mantenimento dello
stabilimento balneare denominato _____

Consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di
falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

CHIEDE

L'autorizzazione alla variazione senza apporto di modifiche sostanziali al complesso della
concessione e/o alcuna modifica nell'estensione della zona demaniale, in quanto a seguito di:

la superficie totale assentita in concessione risulta ridotta di mq _____

DICHIARA

1. che l'area assentita in concessione risulta ridotta di oltre il 10% e non oltre il 30%;
2. che qualora durante l'arco della stagione avvenga un ripascimento naturale, darà tempestiva comunicazione all'Ufficio Demanio, il quale provvederà ad emettere il congruaglio del canone dovuto;
3. che al termine della stagione balneare la consistenza della concessione verrà riportata allo stato originario.

Dichiara inoltre, di essere consapevole del fatto che l'omissione della comunicazione di cui al punto 2, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento Comunale per la gestione ed utilizzazione delle aree Demaniali Marittime con finalità turistiche e ricreative, darà avvio al procedimento di decadenza del titolo concessorio.

_____ ,
Luogo

Data

FIRMA _____

Richiedente

Allegati:

- autocertificazione convalidata da tecnico abilitato che asseveri la reale consistenza dell'arenile in concessione (Stato di fatto e stato di concessione, come da modello D1 originario della concessione);
- elaborato grafico;
- n. 1 marca da bollo da € 16,00 da apporre sull'autorizzazione finale o dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo (ulteriore alla marca da bollo da apporre sulla presente istanza);
- copia della ricevuta PagoPA attestante il pagamento dei diritti di istruttoria;
- copia di un documento di identità del richiedente, solo se la comunicazione non è firmata digitalmente;
- se l'istanza è presentata dal tecnico, delega comprensiva di copia di un documento di identità del tecnico e del legale rappresentante della ditta concessionaria.

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Titolare del trattamento: Comune di Montalto di Castro, con sede a Montalto di Castro, P.zza Giacomo Matteotti n. 11, 01014, tel: (+39) 0766 87011, PEC: comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it.

Responsabile della Protezione Dati (RPD): Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: dpo@comune.montaltodicastro.vt.it.

Finalità del trattamento: I dati personali richiesti saranno utilizzati, in sede di attuazione di compiti istituzionali, ai soli fini degli adempimenti necessari per la gestione del procedimento amministrativo di accesso ai documenti amministrativi.

Base giuridica: La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e dall'art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento UE 2016/679 ("trattamento di categorie particolari di dati personali": il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato).

Destinatari dei dati personali: I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.

Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale: I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo/criteri di conservazione: I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.

Diritti dell'Interessato: L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione (art.21) dei dati personali inviando raccomandata a.r. al Titolare del trattamento o PEC a comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it.

Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati: La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica; la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.