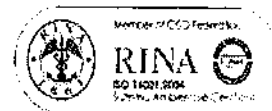




COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Servizi di Segreteria AA.GG.



VERBALE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 22/05/2018

L'anno duemiladiciotto, addì ventidue del mese di maggio, alle ore 18.00, presso la Sala Consiliare del Palazzo Comunale sita in Piazza G. Matteotti n.11, dietro invito diramato dal Presidente del Consiglio Comunale, Sig. Fabio Valentini in data 18/05/2018, prot. n. 12766, si è riunito in seduta straordinaria - 1^a convocazione - il Consiglio Comunale, per trattare il seguente O.D.G.:

INTERROGAZIONI

1. LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE SEDUTA DEL 08/05/2018
2. APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI SOCIALI DEGLI AMBITI TERRITORIALI INDIVIDUATI AI SENSI DELL'ART. 43, L.R. N. 11/2016
3. PARZIALE MODIFICA DELLA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 7 DEL 28/03/2017 ADEGUAMENTO COMPENSO ANNUALE ALL'ORGANO DI REVISIONE E MODIFICA DELLE MODALITA' DI CALCOLO DEL "RIMBORSO SPESE VIAGGIO" SOSTENUTE PER L'ESPLETAMENTO DEL MANDATO
4. RATIFICA DELLA VARIAZIONE N. 2 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 - DELIBERA DI GIUNTA N. 100 DEL 27/04/2018

Risultano presenti all'appello i seguenti Consiglieri:

		P.	A.			P.	A.
CACI	Sergio	si		VALENTINI	Fabio	si	
BENNI	Luca	si		LUCHERINI	Alessandro	si	
NARDI	Silvia	si		SACCONI	Eleonora		si
CORONA	Giovanni	si		MAZZONI	Quinto		si
GODDI	Rita	si		CORNIGLIA	Francesco	si	
FEDELE	Marco	si					
SOCCIARELLI	Emanuela	si					
STEFANELLI	Ornella	si					

Presenti n. 11

Assenti n. 2 (Mazzoni, Sacconi)

Presiede l'adunanza il Presidente del Consiglio Comunale, Sig. Fabio Valentini.

Assiste il Segretario Comunale, Dott.ssa Laura Criscione.

È presente in qualità di verbalizzante la Dott.ssa Stefania Flamini, Responsabile del Servizio Segreteria AA.GG.



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Servizi di Segreteria AA.GG.



Il Presidente del Consiglio, constatata la legalità del numero dei Consiglieri presenti, dichiara aperta la seduta alle ore 18.05.

INTERROGAZIONI

Valentini: "Prima di passare ai punti all'ordine del giorno, abbiamo un'interrogazione che era stata poi rinviata dall'altro Consiglio comunale, un'interrogazione a firma Mazzoni, Sacconi e Lucherini, suppongo che la esponga il consigliere Lucherini per l'assenza degli altri, anche".

Lucherini: "La nostra interrogazione punta sul discorso dello staff, dei dipendenti assunti da questa Amministrazione nel gruppo dello staff. Noi andiamo a chiedere quali sono i compiti assegnati a tutti i componenti dello staff, se alcuni di loro sono assegnati come collaboratori ai responsabili dei servizi, se alcune corresponsioni, emolumenti sono subordinate alla presentazione da parte del responsabile di una relazione del lavoro svolto e poi l'ultima domanda è in riferimento all'assunzione di Rossi Gabriele. Volevamo chiedere, in riferimento a questo se, visto la condanna che aveva subito quando faceva parte della vecchia amministrazione, come danno erariale, se aveva già pagato e saldato il debito nei confronti di questo Comune, se il Comune ne era a conoscenza, chi era il responsabile esecutivo della verifica della chiusura della condanna, e inoltre quali vantaggi può portare a questa Amministrazione, che sicuramente ci sono, il dipendente dopo anni di assessorato alle spalle di cui il Paese poi ha bocciato nelle amministrative".

Benni: "In merito alla interrogazione dei consiglieri di minoranza da poco esposta dal consigliere Lucherini leggo e chiedo al Presidente e al Segretario di mettere agli atti poi questa dichiarazione che farò di risposta. Racchiude un po' tutte le risposte e poi per quanto riguarda l'ultimo punto farò un appunto io fuori da questa dichiarazione".

Il vicesindaco Benni dà lettura della dichiarazione allegata al presente verbale sotto la lettera "A".

Benni: "Per quanto riguarda l'appunto sul dipendente di staff Gabriele Rossi, mi risulta dall'Ufficio Ragioneria, aver saldato tutti i debiti a carico dell'amministrazione ed essere in piena regola con tutto. Per tutto il resto, faccio un appunto come assessore al personale, come già detto anche l'altra volta qualcuno, mi è sembrata, più che un'interrogazione, un cospicuo accesso agli atti che non necessitava secondo me nemmeno di interrogazione, perché poi tutte le cose che ho detto sono documenti del quale si può prendere tranquillamente visione, come Consigliere, presso il Comune stesso e gli uffici preposti".

Lucherini: "Quindi risulta che l'ultimo pagamento è stato fatto prima dell'assunzione? L'ultimo pagamento effettuato per il saldo della condanna erariale è stato effettuato prima dell'assunzione o post assunzione?".

Benni: "Sinceramente questo non lo so, vediamo, verifichiamo, poi te lo faccio sapere con precisione".

Lucherini: "Te lo dico io, è stato fatto il 24 gennaio, successivamente all'assunzione".

Benni: "Successivamente all'assunzione, non ci dice, c'è qui il responsabile della Ragioneria".

d'Este Orioles: "Consigliere Lucherini, l'ultimo pagamento, l'ultima tranche di 1500 euro, se non ricordo male, è stata data disposizione di bonifico quale giorno prima da parte di Gabriele Rossi, che ha trasmesso,



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Servizi di Segreteria AA.GG.



ha portato all'ufficio del personale una contabile, se poi chiaramente i tempi di valuta, voi siete più preparati di me in questa materia, hanno fatto sì che il bonifico arrivasse fisicamente e materialmente nelle casse del Comune l'indomani, però il signor Rossi ha provveduto a sanare quello che c'era da sanare, comunque prima della sua entrata in servizio o della firma del contratto che dir si voglia".

Lucherini: "Quindi, la data di assunzione che data ha?"

d'Este Orioles: "Consigliere questo non me lo ricordo, se mi devo ricordare le assunzioni di tutti i colleghi, comunque le posso dire che questa cosa l'ho seguita personalmente e il decreto del Sindaco è successivo alla disposizione di bonifico di circa 1500 euro, se non ricordo male".

Lucherini: "Ricorda bene".

d'Este Orioles: "Poi, viene fatto il decreto del sindaco e successivamente è stato sottoscritto il contratto, perché il decreto del Sindaco non autorizza l'attività lavorativa, il decreto del sindaco conferisce l'incarico, l'attività lavorativa viene autorizzata al dipendente con la sottoscrizione del contratto, che nel caso di specie è sottoscritto dal dipendente e da me in qualità di responsabile del personale, e, se non ricordo male, lo abbiamo fatto partire con effetto giuridico febbraio, se non ricordo male. Voglio dire, sia agli atti determinativi, sia il contratto, sia comunque il decreto del Sindaco, nell'apposita sezione trasparenza, sotto le varie voci, ci sono le date, ci sono i documenti, i riferimenti più precisi".

Lucherini: "Adesso mi è anche antipatico andare a puntare il dito, però noi abbiamo fatto un'interrogazione dei documenti, un accesso agli atti, in data 23 gennaio, in riferimento al pagamento del dovuto e ci sono gli allegati in risposta. L'allegato che lei ha citato prima, la disposizione di bonifico, è datato 24 gennaio, successivamente alla nostra interrogazione".

d'Este Orioles: "Rossi comunque non ha preso servizio in quella data, ha preso servizio a febbraio, comunque in data successiva al pagamento, alla sanatoria di quello che doveva pagare".

Lucherini: "Perfetto, grazie".

d'Este Orioles: "Anche perché, guardi, nella sottoscrizione del contratto c'è una clausola dove, chi assume l'incarico presso la pubblica amministrazione non può avere contenziosi e pendenze con la stessa, altrimenti decade l'incarico, pertanto, una volta accertato che era arrivato il bonifico, abbiamo sistemato tutto, già era passato gennaio, febbraio, a febbraio è stato fatto il contratto e Rossi ha sottoscritto la dichiarazione".

Lucherini: "Perfetto, grazie".

Valentini: "Grazie al responsabile, quindi è soddisfatto della risposta?"

Lucherini: "Sì sì, soddisfatto".

Entra in aula il consigliere Mazzoni.

Presenti n. 12

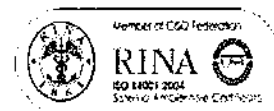
Assenti n. 1 (Sacconi)



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Servizi di Segreteria AA.GG.



1. LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE SEDUTA DEL 08/05/2018

Relaziona il Presidente del Consiglio **Valentini**.

Non vi sono interventi.

Il Presidente del Consiglio pone in votazione la proposta di deliberazione.

- *Consiglieri presenti n. 12*
- *Consiglieri assenti n. 1 (Sacconi)*
- *Consiglieri votanti n. 12*
- *voti favorevoli n. 12*
- *voti contrari n. ===*
- *astenuti n. ===*

Atteso l'esito della votazione come sopra riportata, resa in forma palese per alzata di mano,

IL CONSIGLIO COMUNALE APPROVA

la proposta di deliberazione presentata.

2. APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI SOCIALI DEGLI AMBITI TERRITORIALI INDIVIDUATI AI SENSI DELL'ART. 43, L.R. N. 11/2016

Relaziona il consigliere **Socciarelli**: "La legge quadro 328 del 2000 individua i comuni come il centro del sistema dei servizi sociali e ne dispone le modalità di programmazione e attuazione dei servizi nell'ambito territoriale garantendo i livelli essenziali di assistenza sociale. Secondo la normativa la dimensione territoriale ideale è il distretto e la Regione Lazio ha individuato per gli ambiti di gestione territoriale rispettivamente per ciascuna provincia il distretto sociosanitario. Per la provincia di Viterbo la Regione Lazio ha individuato cinque distretti sociali sociosanitari, il nostro è il VT2 con i Comuni di Arlena di Castro, Cellere, Canino, Monte Romano, Piansano, Tarquinia che è l'ente capofila, Tessennano e Tuscania. La Regione Lazio con il DGR 136/2014 ha stabilito la necessità di superare il modello fondato sull'accordo di programma ed ha indicato agli enti locali lo strumento di convenzione per la gestione dei servizi distrettuali. Le forme associative previste sono o la convenzione tra i Comuni o il Consorzio dei comuni o l'unione dei comuni. A



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Servizi di Segreteria AA.GG.



livello politico il distretto prevede il Comitato istituzionale dei Sindaci dei Comuni appartenenti al distretto, a livello tecnico amministrativo il distretto deve dotarsi di un ufficio di piano e lo strumento tecnico di programmazione è il piano sociale di zona annuale. Il nostro distretto, con il Comune di Tarquinia come ente capofila, ha scelto come forma associativa la convenzione tra Comuni per la gestione dei servizi sociali integrati. Al nostro accordo ha aderito anche la ASL tramite il Distretto Socio Sanitario di Tarquinia con il proprio personale ai fini di integrare a livello locale i servizi sociali e quelli sanitari. La funzione di indirizzo e programmazione dei servizi e degli interventi sovracomunali del distretto VT2 sono svolte dal Comitato dei Sindaci che stabilisce gli indirizzi, le direttive per organizzare e gestire il sistema integrato dei servizi e delle prestazioni sociali, approva annualmente il piano sociale di zona, coinvolge nell'ambito della programmazione del sistema dei servizi il terzo settore o organizzazioni sindacali o altri soggetti attivi sul territorio, istituisce l'Ufficio di Piano individuando le risorse e il personale necessario per il funzionamento e adotta atti di indirizzo e regolamenti necessari alla gestione associata. I Comuni del nostro distretto si sono dotati dell'ufficio di piano ubicato presso l'ente capofila, cioè Tarquinia, il quale funge da supporto al Comitato dei Sindaci, raccorda i Comuni e le strutture competenti in materia di servizi sociali, predispone annualmente la proposta del Piano Sociale di Zona e ne cura l'attuazione, gestisce le risorse finanziarie per attuare il piano di zona e l'organizzazione di tutti i servizi integrati a livello distrettuale sovracomunali approvati dal Comitato dei Sindaci, cura i rapporti con la ASL e raccoglie e analizza dati e informazioni sui bisogni della popolazione del distretto e sull'offerta dei servizi, organizza tavoli di lavoro e monitorizza gli interventi. Per il funzionamento dell'ufficio di piano la composizione minima di personale prevede: un coordinatore con laurea in materia sociale, un esperto di programmazione sociale, un esperto amministrativo. Questo schema può essere garantito mediante formula del distacco a 36 ore settimanale del personale dipendente dei Comuni associati o con personale esterno alla pubblica amministrazione. Attualmente la convenzione per la gestione associata è scaduta e per questo si rende necessario approvare e sottoscrivere da parte dei singoli Comuni del distretto una nuova convenzione. Nella seduta del 12 aprile 2018 è stata deliberata l'approvazione della bozza di convenzione triennale 2018-2020 per l'adozione e approvazione ed è stata approvata anche una bozza del regolamento per il funzionamento dell'ufficio di piano che diventerà esecutivo dopo che tutti i Comuni avranno approvato e sottoscritto la suddetta convenzione. Fino al mese scorso il nostro Ufficio di Piano era così composto: Katia Mariani la responsabile dell'Ufficio di Piano è una dipendente del Comune di Tarquinia; Iole Valeri, Amelia Pucciotti e Vittorio Esposito sono rispettivamente dipendenti di Monte Romano, Tuscania e Montalto di Castro ed erano gli esperti per la programmazione sociale, una amministrativa sempre del Comune di Tarquinia come esperto amministrativo, e Daniela Venturi come dipendente ASL del distretto di Tarquinia. A seguito di quanto disposto dal DGR 751/2017 il Comitato dei Sindaci, vista l'impossibilità di distaccare a 36 ore settimanali il proprio personale ha stabilito di confermare la figura dell'attuale coordinatore Katia Mariani, dipendente del Comune di Tarquinia; prevedere il supporto tecnico, ovvero gli esperti, all'Ufficio di Piano con figure esterne mediante risorse prelevate dal Piano di Zona finanziato dalla Regione Lazio e da una quota parte tramite cofinanziamento di tutti i Comuni del Distretto esonerando il Comune di Tarquinia che mette a disposizione la figura del coordinatore. Il cofinanziamento complessivo a carico dei Comuni del Distretto per il supporto



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Servizi di Segreteria AA.GG.



tecnico per l'anno 2018 è di 24.925 euro che viene ripartito in base alla popolazione di ciascun Comune e per il nostro Comune prevede un importo pari a 7.477,50".

Non vi sono interventi.

Il Presidente del Consiglio pone in votazione la proposta di deliberazione.

- *Consiglieri presenti n. 12*
- *Consiglieri assenti n. 1 (Sacconi)*
- *Consiglieri votanti n. 12*
- *voti favorevoli n. 12*
- *voti contrari n. ===*
- *astenuti n. ===*

Atteso l'esito della votazione come sopra riportata, resa in forma palese per alzata di mano,

IL CONSIGLIO COMUNALE APPROVA

la proposta di deliberazione presentata.

Successivamente, su invito del Presidente, con apposita separata votazione,

Il Consiglio Comunale

con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese per alzata di mano, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

3. PARZIALE MODIFICA DELLA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 7 DEL 28/03/2017 ADEGUAMENTO COMPENSO ANNUALE ALL'ORGANO DI REVISIONE E MODIFICA DELLE MODALITA' DI CALCOLO DEL "RIMBORSO SPESE VIAGGIO" SOSTENUTE PER L'ESPLETAMENTO DEL MANDATO

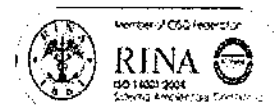
Relaziona l'assessore **Fedele**: "Argomento discusso nella Commissione di Bilancio. È una tematica che riguarda sostanzialmente il compenso che viene dato al revisore nominato per l'Amministrazione comunale. La necessità di questa delibera prende le mosse dalla legge finanziaria del 2018 che ha abolito un meccanismo che funzionava come calmiera dei compensi dei professionisti che lavorano per la pubblica amministrazione, nel senso che in precedenza era prevista la diminuzione del compenso per i nuovi incarichi



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Servizi di Segreteria AA.GG.



del 10% rispetto al valore dell'incarico precedentemente conferito. Il contratto con il nostro revisore è antecedente a questa modifica, quindi correttamente gli uffici avevano applicato questa decurtazione. In ragione dell'entrata in vigore della nuova normativa, adeguandosi alla *ratio* proprio della norma stessa, ci stiamo, con questa Delibera, adeguando a quello che prevede per l'appunto la finanziaria del 2018, per cui viene rideterminato il compenso del revisore dei conti non applicando più la decurtazione del 10% precedentemente prevista e in tema di rimborso di spese vive, anch'esse parametrize e calmierate dalla normativa vigente, che comunque stabilisce un tetto massimo al di sopra del quale, nonostante possono sussistere giustificativi contabili che documentano e che provano il sostenimento dei costi da parte del professionista, viene stabilito di parametrarli alle tabelle Aci come si fa solitamente in pubblica amministrazione. Questo è l'oggetto della delibera, rispetto al quale, se non erro, la Commissione ha espresso parere favorevole, in quanto tutto gira secondo previsioni normative, di fatto stiamo facendo una sorta di adeguamento normativo".

Non vi sono interventi.

Il Presidente del Consiglio pone in votazione la proposta di deliberazione.

- *Consiglieri presenti n. 12*
- *Consiglieri assenti n. 1 (Sacconi)*
- *Consiglieri votanti n. 12*
- *voti favorevoli n. 11*
- *voti contrari n. ===*
- *astenuti n. 1 (Mazzoni)*

Atteso l'esito della votazione come sopra riportata, resa in forma palese per alzata di mano,

IL CONSIGLIO COMUNALE APPROVA

la proposta di deliberazione presentata.

Successivamente, su invito del Presidente, con apposita separata votazione,

Il Consiglio Comunale

con voti favorevoli n. 10, contrari n. 1 (Corniglia), astenuti n. 1 (Mazzoni), resi in forma palese per alzata di mano, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Servizi di Segreteria AA.GG.



4. RATIFICA DELLA VARIAZIONE N. 2 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 - DELIBERA DI GIUNTA N. 100 DEL 27/04/2018

Relaziona l'assessore **Fedele**: "Con questa delibera il Consiglio comunale è chiamato a ratificare una variazione di bilancio di previsione, già deliberata dalla Giunta comunale. All'interno della delibera di Giunta numero 100 di variazione del bilancio di previsione riferito all'anno 2018, prende le mosse da una serie di circostanze, tra le quali un contributo regionale ottenuto dai nostri uffici per l'efficientamento energetico degli immobili di proprietà dell'Amministrazione comunale. È un progetto rispetto al quale avremo la possibilità di realizzare impianti di produzione energetica sugli stabili comunali, migliorandone quindi l'efficientamento energetico e abbassandone i costi di gestione. È un progetto partecipato, dove la Regione Lazio finanzia una quota pari al 65% della spesa e l'Amministrazione comunale contribuisce con il 35%. Questo finanziamento comunque si sostanzia in una maggiore spesa rispetto alle previsioni di spesa del bilancio 2018 che quindi andiamo a registrare con questa delibera. Abbiamo poi dovuto fare fronte a maggiori spese riferite alle rette per ricovero di minori e spese per assistenza domiciliare, conseguenti a provvedimenti del giudice tutelare del tribunale di Civitavecchia, i quali hanno assegnato all'Amministrazione comunale l'onere di far fronte a delle situazioni oggettivamente problematiche inerenti ragazzi minorenni e quindi siamo dovuti andare a predisporre la copertura di spesa per le strutture deputate ad accogliere questi ragazzi. Registriamo un rimborso di 25 mila euro invece della Regione Lazio per lo sportello antiusura, che è uno specifico servizio erogato dal nostro sistema di servizi sociali, che offre assistenza e consulenza alle persone incorse o che comunque ritengono di aver subito pregiudizi in tema di usura. Questo è un servizio e quindi viene inizialmente pagato dalla Amministrazione comunale, per poi trovare una copertura di spesa a consuntivo da parte della Regione Lazio, salvo altre spese, che come dicevo prima, hanno carattere compensativo in quanto non incidono su nuovi costi o nuove entrate ma sono spostamenti da capitolo a capitolo del PEG fermo il macroaggregato aggregato di sua provenienza. Questo è sostanzialmente l'oggetto della delibera rispetto al quale poi se ci sono dubbi siamo, insieme al responsabile del servizio, a disposizione".

Corniglia: "Io volevo sapere semplicemente se c'era, questo progetto di cui parlavi dell'installazione di pannelli su edifici pubblici, se è già in fase attuativa, se è già avanti oppure diciamo è un progetto ancora che deve nascere".

Corona: "Sull'efficientamento energetico in realtà, ne abbiamo già parlato diverse volte anche no, alla fine del primo mandato, credo, Luca dimmi se mi sbaglio, che abbiamo due progetti in fase esecutiva, che devono essere presentati, li approveremo, per l'efficientamento energetico delle scuole sia di Montalto che di Pescia, abbiamo un finanziamento ottenuto circa due anni e mezzo fa e siamo primi in graduatoria, di cui ancora non abbiamo più avuto notizie dalla Regione Lazio di un milione e mezzo per le scuole medie di Montalto e altri circa 400 mila euro per l'asilo sempre di Montalto, per la scuola dell'infanzia, e quindi siamo in attesa sia di questi due finanziamenti della Regione Lazio, che ci venga presentato l'esecutivo per le due



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Servizi di Segreteria AA.GG.



scuole, una di Montalto e per Pescia Romana. Speriamo, insomma, entro pochi mesi di andare in gara con l'esecutivo ottenuto con il GSE e che la Regione Lazio finalmente si riconosca quello che ci è dovuto".

Lucherini: "Quei progetti che tu stavi parlando adesso, ho visto ci sono delle delibere di fattibilità, dato un incarico ad un tecnico del Paese. Parliamo di quei progetti lì? Quindi, noi abbiamo presentato dei progetti alla Regione, approvati, senza il progetto di fattibilità? Non so come funziona, se viene fatto prima o dopo, scusate".

Corona: "Sono due cose diverse. Uno è un bando regionale doppio, che abbiamo preso il doppio contributo, circa tre anni fa, due anni e mezzo, mi posso sbagliare di qualche mese, che abbiamo redatto con un ufficio esterno e abbiamo ottenuto il finanziamento ed è finita in quel modo, o almeno, stiamo aspettando che ci venga riconosciuto il dovuto. Invece quest'altro è una progettazione per due scuole, una a Montalto e una a Pescia, che abbiamo dato incarico, appunto, per redigere l'esecutivo e stiamo aspettando che ci venga consegnato".

Lucherini: "Non capisco ancora. Ma quei progetti che tu hai detto che la Regione ci concede questi finanziamenti, sono per le scuole, hai detto prima".

Corona: "Sì, ma sono scuole differenti. Allora, il finanziamento regionale è per le scuole medie e la scuola dell'infanzia di Montalto, il GSE è per la scuola elementare di Montalto e per la scuola primaria di Pescia".

Lucherini: "OK".

Corniglia: "Il fatto di aver tolto in previsione al capitolo "Intervento manutenzione straordinaria strade urbane ed extraurbane", che praticamente va invece a finanziare il capitolo di cui stiamo parlando, va diciamo a sottrarre potenziali fondi a interventi che erano previsti e che per forza maggiore non vengono fatti oppure è più uno spostamento di somme che chiaramente nel naturale svolgimento dell'esercizio uno fa?".

Fedele: "E' la seconda circostanza quella corretta".

Corniglia: "Per quanto riguarda invece l'aumento al capitolo "Valorizzazione del patrimonio ambientale", volevo sapere se l'amministrazione ha, relativamente a questo argomento, intenzione di ripristinare quella che era mi sembra un'usanza di piantare un albero per ogni nuovo nato nel Comune. Non so se questa iniziativa è ancora presente, perché mi sembra che sia sempre in vigore, almeno non ho approfondito molto l'argomento, però c'è una legge nazionale, la numero 10 del 14 gennaio 2013 praticamente, che riguarda effettivamente i comuni con più di 15 mila abitanti, però non so se anche il nostro, sapevo che una volta, perché c'ho la bambina che c'ha la targhetta a un ulivo davanti proprio a Villa Ivana, sarebbe una bella cosa insomma se si potesse ripristinare questa cosa".

Caci: "Il capitolo di imputazione era dell'anagrafe, alla fine, non quindi avevano più i fondi quindi non l'hanno più fatto, adesso verifichiamo un attimino se ci sono, perché in realtà la delibera è attiva, insomma, quindi dovrebbe funzionare in automatico, se mi dici che non è stato fatto evidentemente si è fermato il meccanismo, però a volte non lo fanno proprio come l'invio della Costituzione ai maggiorenni, a volte diciamo lo fanno o a fine anno, oppure insomma ogni sei mesi, eccetera, quindi verifichiamo questa cosa. Grazie per avercelo ricordato".

Corniglia: "La dotazione alla Protezione Civile, questi 35 mila euro, c'è qualche cosa in particolare, un nuovo mezzo, oppure anche questa diciamo, è generica come previsione di spesa durante l'anno?".



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Servizi di Segreteria AA.GG.



Fedele: "Se hai altre domande forse conviene che le fai tutte, sennò sembra uno stillicidio. È l'ultima? Ok. No, fa parte della programmazione dell'assessorato, sono fondi che verranno destinati all'attività antincendio, quindi per migliorare il presidio sul territorio delle strutture destinate all'antincendio, te l'ho spiegato in Commissione, ti ricordi? e il collegamento con la Prefettura e con i vigili del fuoco. È un intervento che nasce da una i rapporti e le riunioni che si tengono nella sede della Prefettura tra le Protezioni civili, i Vigili del Fuoco e la Prefettura stessa che le coordina, che hanno dato una serie di indicazioni rispetto alle quali, devo dire che il Comune di Montalto di Castro è molto avanti rispetto ai Comuni limitrofi, però siccome tendiamo sempre al meglio andiamo ulteriormente a valorizzare queste strutture".

Il Presidente del Consiglio pone in votazione la proposta di deliberazione.

- *Consiglieri presenti n. 12*
- *Consiglieri assenti n. 1 (Sacconi)*
- *Consiglieri votanti n. 12*
- *voti favorevoli n. 9*
- *voti contrari n. 1 (Mazzoni)*
- *astenuti n. 2 (Corniglia, Lucherini)*

Atteso l'esito della votazione come sopra riportata, resa in forma palese per alzata di mano,

IL CONSIGLIO COMUNALE APPROVA

la proposta di deliberazione presentata.

Successivamente, su invito del Presidente, con apposita separata votazione,

Il Consiglio Comunale

con voti favorevoli n. 9, contrari n. 1 (Mazzoni), astenuti n. 2 (Corniglia, Lucherini), resi in forma palese per alzata di mano, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

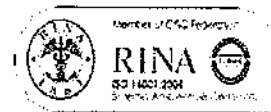
Alle ore 18.45, il Presidente dichiara chiusa la seduta del Consiglio comunale.



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Servizi di Segreteria AA.GG.



IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Fabio Valentini

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Laura Criscione

IL VERBALIZZANTE

Dott.ssa Stefania Flamini

Tenuto conto, di quanto contemplato all'art. 20 comma 5 del Regolamento di Funzionamento del Consiglio Comunale e alla nota nr. 5756 del 08/03/2018 con la quale il Sindaco ha ritenuto non proponibile l'interrogazione nr. 3679 del 10/02/2018, considerato che nel caso di specie ai sensi del citato comma 5 i Consiglieri di Minoranza : Sacconi, Lucherini e Mazzoni, hanno riproposto la medesima interrogazione assunta al Protocollo dell'Ente 9939 del 20/04/2018.....

In riferimento a quanto richiamato, si rappresenta che nel documento proposto, risultano essere citati dei nominativi, che non hanno attualmente (riferito anche al 2° mandato, dal Giugno 2017) rapporti di lavoro ai sensi dell'art. 90 (staff) del D.lgs. 267/2000, i signori : D'Isanto Tiziana, Girardi Stefano non risultano in alcun modo nella pianta organica dell'Ente. La signora Paola Catafani, in forza al Comune fino alla data del 28/02/2018, risultava ricoprire l'incarico di istruttore amministrativo assegnato al Servizio CUC, tramite regolare contratto di somministrazione lavoro (interinale). La D.ssa Mara De Angelis risulta essere Dipendente di Ruolo a seguito di procedura concorsuale del Maggio 2017- Si rappresenta altresì che alla Sig.ra Orestina Cucchiari è stato conferito incarico di collaborazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.L. 90/2014 , come modificato dall'art. 17, comma 3, della legge n. 124 del 7/08/2015 ed è svolto a titolo *gratuito poiché trattasi di incarico conferito a personale in quiescenza.*

Quanto contemplato nella Sentenza 785/2012 della Corte dei Conti Sezione Prima Giurisdizionale Centrale, avversa alla sentenza nr. 1298/2010 della Corte dei Conti Campania, viene ben messo in luce, dalla magistratura contabile, la figura del c.d. Articolo 90 o dipendente di Staff. Chiarito, infatti, che l'incarico ex art. 90 non può negli effetti andare a sovrapporsi alle competenze gestionali e Istituzionali dell'Ente è quanto mai chiaro il non potersi sostenere che il personale di staff, debba limitarsi al *"fare fotocopie e rispondere al telefono"*. Tale rapporto di lavoro, afferma la citata sentenza, ha la caratteristica di fiduciarità e come tale implica la scelta su soggetti che sono appunto di fiducia dell'autorità politica, al fine di svolgere compiti anche dedicati, che non a caso, nella fattispecie sia di legge che il regolamento riconducono alle più alte funzioni di indirizzo e controllo.

Appare quindi evidente che ogni riferimento a procedure selettive appare inconferente alla fattispecie del rapporto di lavoro, tenuto conto appunto della natura fiduciaria dell'incarico che lega il Sindaco alle persone da collocare nell'ufficio di Staff. Ogni quindi censura in proposito sarebbe destituita di fondamento. L'assegnazione agli uffici dell'Ente, esclusivamente per le funzioni di supporto agli stessi delle attività di indirizzo dell'organo esecutivo e del Sindaco, sono alla base quindi della natura contrattuale prevista dal più volte citato art. 90 del TUEL, incarico peraltro che è ricopribile con il titolo di Studio corrispondente al Diploma di scuola media Superiore. Nonostante questo, è importante mettere in evidenza, che un numero cospicuo di Collaboratori di Staff è in possesso del Diploma di Laurea, andando così a maggiormente qualificare le attività lavorative legate alla collaborazione politica.

Relativamente al Compenso, è così come previsto dalla vigente normativa erogato il previsto dal CCNL degli Enti Locali sulla base di quanto previsto nella dotazione organica per il preciso incarico ex art. 90. La spesa, per il personale di Staff, così come la programmazione Organica è prevista nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, approvato con Delibera di Giunta nr. 04 del 09/01/2018 e risulta essere pari ad € 135.710,00 relativo alle competenze annue lorde. Gli incarichi di Staff, così come previsto dalla normativa vigente e per la loro natura fiduciaria, così come già messo in evidenza, vengono conferiti con Decreto del Sindaco, Decreti che come tutti gli atti della Pubblica Amministrazione trovano la loro pubblicazione e pubblicità nell'apposita sezione del Sito Istituzionale del Comune di Montalto di Castro.

In conclusione, il Comune di Montalto di Castro, non si trova nelle condizioni di Deficitarietà Strutturale ne nelle condizioni di Pre Dissesto, pertanto non è preclusa l'assunzione di Staff del Sindaco e non è richiesta la preliminare autorizzazione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

