

Marca da bollo da
16,00 €

Spett.le

Comune di Montalto di Castro (VT)

Ufficio Demanio

comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it

e p.c. Ufficio SUAP

suap.comune.montaltodicastro@legalmail.it

OGGETTO: ISTANZA DI AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE, AI SENSI DELL'ART. 45 BIS DEL C.D.N.

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente in _____ prov. _____

via/piazza/ecc. _____

C.F. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

(se soggetto collettivo) in qualità di _____

della ditta individuale/soc./ass.ne _____

con sede in _____

via/piazza/ecc. _____

C.F./P.IVA _____ tel. _____

PEC (obbligatoria) _____

Titolare della concessione n. _____ del _____ di mq _____

avente ad oggetto _____

CHIEDE

L'autorizzazione, ai sensi dell'art. 45 bis, a cedere la gestione dell'attività di:

al Sig. _____

nato a _____ il _____

residente in _____ prov. _____

in via/piazza/ecc. _____

C.F. |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

(se soggetto collettivo) in qualità di _____

della ditta individuale | soc. | ass.ne _____

con sede in _____

via/piazza/ecc. _____

C.F./P.IVA _____ tel. _____

PEC (obbligatoria) _____

Per il periodo compreso tra il _____ e il _____

DICHIARA

Di essere consapevole del fatto che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti dalla legge. A tali effetti, l'esibizione contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Luogo

Data

FIRMA _____
Richiedente

Allegati:

- modello D6 in bollo (€ 16,00);
- n. 1 marca da bollo da € 16,00 da apporre sull'autorizzazione finale o dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo (ulteriore alla marca da bollo da apporre sulla presente istanza);
- ricevuta pagoPA attestante il pagamento dei diritti di istruttoria;
- copia di un documento di identità del legale rappresentante della ditta/società/associazione titolare della concessione;
- copia di un documento di identità del legale rappresentante della ditta/società/associazione del soggetto gestore;
- copia dell'atto, scrittura privata o cessione di ramo d'azienda che motiva la richiesta, debitamente registrata;
- dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA del soggetto gestore;
- autocertificazione antimafia, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 159/2011, del soggetto gestore;
- autocertificazione sul possesso dei requisiti morali del rappresentate legale e ove previsto, degli altri soci, della ditta/società/associazione del soggetto gestore.
- se l'istanza è presentata dal tecnico, delega comprensiva di copia di un documento di identità del tecnico.

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Titolare del trattamento: Comune di Montalto di Castro, con sede a Montalto di Castro, P.zza Giacomo Matteotti n. 11, 01014, tel: (+39) 0766 87011, PEC: comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it.

Responsabile della Protezione Dati (RPD): Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: dpo@comune.montaltodicastro.vt.it.

Finalità del trattamento: I dati personali richiesti saranno utilizzati, in sede di attuazione di compiti istituzionali, ai soli fini degli adempimenti necessari per la gestione del procedimento amministrativo di accesso ai documenti amministrativi.

Base giuridica: La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e dall'art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento UE 2016/679 ("trattamento di categorie particolari di dati personali": il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato).

Destinatari dei dati personali: I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.

Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale: I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo/criteri di conservazione: I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.

Diritti dell'interessato: L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione (art.21) dei dati personali inviando raccomandata a.r. al Titolare del trattamento o PEC a comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it.

Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati: La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica; la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.