

**COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO**  
Provincia di Viterbo

**GIUNTA COMUNALE**

DELIBERAZIONE

**COPIA**

n. 262 del 07-12-2023

**OGGETTO:** PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OO.PP. 2024/20264 ED ELENCO ANNUALE 2024 - ADOZIONE.

L'anno **duemilaventitre** il giorno **sette** del mese di **Dicembre** a partire dalle ore **17:00**, Sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

EMANUELA SOCCIARELLI, nella sua qualità di Presidente, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e ne assume la presidenza.

All'appello risultano:

<b>N</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presenze</b>
1	SOCCIARELLI EMANUELA	SINDACO	Presente
2	FABI ANNAMARIA	VICE SINDACO	Presente
3	FEDELE MARCO	ASSESSORE	Presente
4	ATTI SIMONA	ASSESSORE	Presente

**PRESENTI: 4 - ASSENTI: 0**

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. MARCELLO SANTOPADRE che provvede alla redazione del presente verbale.

**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTI:

- La Deliberazione C.C. n. 18 del 15/06/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- La Deliberazione C.C. n. 20 del 15/06/2023 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;

DELIBERA n. 262 del 07-12-2023

- La Deliberazione G.C. n. 68 del 29/04/2021 “Aggiornamento delle funzioni ascritte ai servizi comunali dell’Ente”;
- Il decreto sindacale n. 37 del 16.11.2022 con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell’art.50, comma 10, e 109, comma 2, del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni – Enti locali, sono stati individuati i Responsabili di Servizio;

VISTO il D.Lgs. 36/2023 ed in particolare l’articolo 37 il quale:

- al comma 1, lettera a) prevede, che le stazioni appaltanti adottino il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi;
- al comma 1, lettera b) prevede, che le stazioni appaltanti approvino l’elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.
- al comma 6 definisce (con l’allegato I.5)
  - a. gli schemi tipo, gli ordini di priorità degli interventi, comprensivi del completamento delle opere incompiute e dell’effettuazione dei lavori programmati e non avviati, e la specificazione delle fonti di finanziamento;
  - b. le condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell’elenco annuale;
  - c. le modalità di raccordo con la pianificazione dell’attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività;

CONSIDERATO CHE come stabilito nell’allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023 i suddetti programmi debbono essere conformi agli “schemi – tipo” redatti dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;

VISTO lo schema di programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026 redatto dall’arch. Sara Massi in qualità di responsabile del Servizio LL.PP. così composto:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda B: Elenco delle opere incompiute;
- Scheda C: Elenco degli immobili disponibili;
- Scheda D: Elenco degli interventi del programma;
- Scheda E: Interventi ricompresi nell’elenco annuale;
- Scheda F: Elenco degli interventi presenti nell’elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

RITENUTO CHE il programma triennale dei lavori pubblici sarà contenuto nel documento unico di programmazione dell’ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all’allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., da presentare al Consiglio comunale per la relativa approvazione;

RITENUTO necessario procedere alla adozione del suddetto programma per il periodo 2024-2026;

RICHIAMATO inoltre l’art. 5, comma 5, del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14 il quale prevede che “*Successivamente alla adozione, il programma triennale e l’elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L’approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all’elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma, nel rispetto di quanto previsto al comma 4 del presente articolo, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice. Le amministrazioni possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma*”;

VISTO quindi che:

- il bilancio di previsione finanziario deve essere redatto secondo il principio della competenza potenziata e devono essere iscritte le spese in relazione agli esercizi di scadenza dell’obbligazione;
- il Programma triennale dei lavori pubblici, il programma biennale dei beni e servizi ed i relativi schemi approvati con il D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14, prevedono che le opere vengano iscritte nei singoli esercizi della programmazione secondo i criteri di cui al medesimo Decreto Ministeriale;

VISTO l’art.18 comma 5 del regolamento di contabilità dell’ente come modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 30/11/2021 che prevede “*Il programma è adottato dalla Giunta comunale e pubblicato entro 15 giorni dall’adozione. Eventuali osservazioni, proposte, emendamenti al programma possono essere presentati dai consiglieri entro 30 giorni dalla pubblicazione*”;

VISTI i pareri favorevoli del Responsabile del Servizio LL.PP. – Manutenzioni - Ambiente e del Responsabile dei Servizi finanziari, in ordine rispettivamente alla regolarità tecnica e contabile, espressi sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell’art. 49 del T.U. delle leggi sull’ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il T.U. delle leggi sull’ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 207/2010 per quanto non ancora abrogato;

DELIBERA n. 262 del 07-12-2023

VISTO il D.M. Ministero Infrastrutture e Trasporti 11/11/2011 e s.m.i.;  
RICHIAMATO lo Statuto comunale;  
CON voti unanimi favorevoli;

### **DELIBERA**

In ordine alle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di adottare, ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché dell'art. 5, comma 4, del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14 lo schema del programma triennale delle opere pubbliche relativo agli anni 2024/2026, secondo il contenuto delle schede redatte ai sensi del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14 ed allegate al presente provvedimento sotto l'Allegato I quale parte integrante e sostanziale relativo alle opere di importo superiore a € 150.000,00;
2. di dare atto che il programma triennale dei lavori pubblici sarà contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., da presentare al Consiglio comunale per la relativa approvazione;
3. di dare atto che il presente Programma sarà approvato dall'Amministrazione Comunale unitamente al bilancio preventivo, di cui costituirà parte integrante ai sensi dell'Allegato I.5, art. 3, comma 8 del D.Lgs. 36/2023;
4. di pubblicare, nei termini di legge, la presente deliberazione e il programma triennale dei lavori pubblici, ai sensi dell'Allegato I.5, art. 5, comma 5 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 comma 5 del D.M.MIT 16/01/2018 n. 14, nonché del vigente regolamento comunale di contabilità, sul sito istituzionale del Comune di Montalto di Castro e all'albo on line del Comune, durante i quali potranno essere prodotte osservazioni dalla cittadinanza;
5. eventuali osservazioni, proposte, emendamenti al programma possono essere presentati dai consiglieri entro 30 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 5 comma 5 del D.M.MIT 16/01/2018 n. 14 nonché del vigente regolamento comunale di contabilità;
6. la presente deliberazione costituisce atto di indirizzo amministrativo e di gestione per la cui attuazione viene autorizzato il responsabile del Servizio LL.PP. Edilizia scolastica Gestione del Territorio e Patrimonio;
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del quarto comma, dell'art. 134 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV - LAVORI PUBBLICI.**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, il Responsabile del Servizio SETTORE IV - LAVORI PUBBLICI sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità tecnica esprime parere **Favorevole**.

Montalto di Castro, 18-10-2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
SARA MASSI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art. 24 del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, il Responsabile del Servizio RAGIONERIA - PERSONALE - TRIBUTI, sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità contabile esprime parere **Favorevole**.

Montalto di Castro, 23-11-2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
MASSIMILIANO MESCHINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art. 24 del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005

---

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.TO EMANUELA SOCCIARELLI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.TO DOTT. MARCELLO SANTOPADRE

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE:**

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO LISETTA D'ALESSANDRI

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

Contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio On line gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco trasmesso ai Consiglieri Capigruppo in conformità all'art. 125 del T.U. approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO LISETTA D'ALESSANDRI

---

Il sottoscritto Responsabile del Servizio certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

| X | poiché dichiarata immediatamente eseguibile ( art. 134 comma 4 del D.L.gs n. 2672000);

| | per il decorso del termine di dieci giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000);

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO LISETTA D'ALESSANDRI

---

**\*\*\*COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO\*\*\***

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
LISETTA D'ALESSANDRI

---