



MONTALTO di CASTRO

SISTEMA INFORMATIVO INTEGRATO

PROGETTO ESECUTIVO

--

ALLEGATO B

QUADRO DELLE ATTUALI INTEGRAZIONI



MONTALTO di CASTRO

INDICE

1	PREMESSA.....	3
2	INTEGRAZIONE MODULI “CORE” - SUITE GESTIONALE.....	4
2.1	SERVIZI DEMOGRAFICI	4
2.2	AREA FINANZIARIA	6
2.3	RISORSE UMANE.....	8
2.4	GESTIONE GIURIDICA	8
2.5	TRIBUTI	9
2.6	AREA TECNICA	9
2.7	SERVIZI CIMITERIALI	10
2.8	AFFARI GENERALI	10
3	INTEGRAZIONI MODULI “SHELL” SIC	12



MONTALTO di CASTRO

1 PREMESSA

Si premette che il Sistema Informativo Comunale del Comune di Montalto di Castro (SIC) è oggi fondato principalmente sulla **“Suite Applicativa URBI”** (sviluppata dalla società PA Digitale S.p.A.); si tratta del Sistema Informativo Gestionale che copre integralmente le esigenze funzionali/normative di tutti i settori del Comune; URBI rappresenta pertanto il **“Core”**.

Accanto ad URBI, ad integrazione del SIC, sono stati sviluppati ed attivati altri moduli applicativi; di questi alcuni sono dedicati all'interazione dell'Amministrazione con il cittadino e con il mondo esterno (PORTALE WEB ISTITUZIONALE, APP Mobile, SITO TEATRO COMUNALE, PORTALE TURISTICO, PIATTAFORMA INVIO SMS MASSIVO); altri sono dedicati all'organizzazione interna del Comune di Montalto (INTRANET DIPENDENTI, GESTIONE CONTROLLO ACCESSI); sia gli uni che gli altri sono stati sviluppati dalla società We-Com s.r.l. e rappresentano la **“Shell”** del SIC.

Il presente documento fornisce un quadro riepilogativo di tutti le integrazioni di cui dispone il SIC ovvero in che modo i dati sono legati tra loro, quali servizi o sistemi scambiano dati.



MONTALTO di CASTRO

2 INTEGRAZIONE MODULI “CORE” - SUITE GESTIONALE

2.1 SERVIZI DEMOGRAFICI

Anagrafe

Le integrazioni del modulo anagrafe sono:

- Integrazione con la Gestione Documentale
 1. Possibilità di abbandono del cartaceo anagrafico.
 2. Possibilità di acquisizione di immagini legate ai soggetti finalizzata all’eliminazione degli archivi anagrafici cartacei.
- Integrazione dei dati anagrafici con il software Ministeriale per il rilascio delle nuove CIE.
- Possibilità di invio dei cartellini digitali alle diverse Questure distribuite sul territorio nazionale grazie alla possibilità di scelta del tipo di tracciato da utilizzare.
- Integrazione stretta con altri moduli dell’Area Demografici:
 1. Elettorale: le movimentazioni degli archivi anagrafici provocate dalle registrazioni degli eventi è rilevata in sede elettorale, consentendo l’estrazione automatica dei cittadini interessati nei momenti di revisione delle liste elettorali comunali.
 2. Stato Civile: nascite, decessi, matrimoni e divorzi registrati nello stato civile passano nelle procedure di gestione anagrafe in modalità semiautomatica (consentendo comunque la supervisione dell’operatore). Le posizioni anagrafiche dei soggetti residenti sono disponibili direttamente all’ufficiale dello stato civile al momento della costruzione dell’atto.
- Integrazione con Tributi e proposta nucleo familiare a gestione giuridica: le posizioni anagrafiche dei soggetti residenti sono disponibili agli operatori.

Elettorale

Integrazione stretta con l’applicativo anagrafe:

- Il corpo elettorale è strettamente correlato con l’Anagrafe della Popolazione Residente e quella degli Italiani Residenti all’Estero. Le movimentazioni degli archivi anagrafici provocate dalle registrazioni degli eventi è direttamente rilevata nella procedura elettorale, consentendo



MONTALTO di CASTRO

l'estrazione automatica dei cittadini interessati nei momenti di revisione delle liste elettorali comunali.

- L'integrazione con la protocollazione e la gestione documentale Urbi consente il reperimento automatico delle mail provenienti dagli altri Comuni contenenti i file 3d XML dando modo di generare il fascicolo digitale dell'elettore e in caso di creazione dei modelli 3d XML in uscita di inviarli attraverso il protocollo.

Stato Civile

Le integrazioni del modulo stato civile sono:

- Integrazione con l'albo pretorio on-line che consente l'invio diretto di alcune comunicazioni come ad esempio le pubblicazioni di matrimonio.
- Integrazione con il protocollo URBI che consente l'invio delle comunicazioni mezzo PEC e non.
- Integrazione stretta con altri moduli dell'Area demografici:
 1. Anagrafe (integrazione stretta): nascite, decessi, matrimoni, divorzi e variazioni di cittadinanza registrati nello stato civile possono essere passati in Anagrafe in modalità semiautomatica (consentendo comunque la supervisione dell'operatore). Le posizioni anagrafiche dei soggetti residenti sono disponibili direttamente all'Ufficiale dello Stato Civile al momento della costruzione dell'atto agevolando il lavoro dell'operatore medesimo;
 2. Leva: possibilità di stampare in modo automatico gli estratti e i certificati di nascita propri dello stato civile dei soggetti interessati;
- Servizi Cimiteriali: nel caso in cui si scelga di utilizzare la polizia mortuaria per la gestione dei permessi di seppellimento, la parte di collegamento con i servizi cimiteriali URBI è integrata.
- L'integrazione del documentale consente di creare il fascicolo del soggetto. Oltre alla documentazione generata in modo nativo dalla procedura (l'atto confermato viene legato al soggetto), viene data la possibilità allegare documenti presentati al momento della redazione dell'atto.
- La stampa della copia conforme all'atto da la possibilità all'ufficiale di stato civile di inviare un file protetto PDF copia dell'originale direttamente da URBI.



MONTALTO di CASTRO

2.2 AREA FINANZIARIA

Contabilità

Le integrazioni del modulo contabilità sono:

- Integrazione con area personale (trattamento economico):
 1. Passaggio automatico dei dati delle spese del personale ai fini della preparazione del bilancio di previsione
 2. Acquisizione dei dati stipendiali, verifica delle disponibilità finanziarie e generazione automatica dei relativi mandati e reversali
 3. Generazione movimentazione economica dei dati degli stipendi
 4. Generazione movimentazione analitica dei dati degli stipendi
- Integrazione contabilità economico finanziaria con generazione automatica delle scritture contabili
- Integrazione SIOPE +
- Integrazione con area segreteria - gestione documentale:
 1. Massima rintracciabilità dei documenti
 2. Scansione immediata di tutti i documenti contabili (fatture, delibere e determine, etc)
- Integrazione con area segreteria - delibere e determine:
 1. Consultazione dei dati in tempo reale
 2. Possibilità di generazione automatica di pre-impegni e impegni
 3. Verifica immediata delle disponibilità reali
 4. Possibilità di generazione automatica di atti di liquidazione e relativo mandato
- Integrazione con inventario con possibilità della generazione automatica del buono di carico e dei relativi articoli inventario all'atto della registrazione della fattura
- Integrazione con economato:
 1. Monitoraggio della cassa economale in tempo reale
 2. Generazione di mandati reversali in fase di reintegro
 3. Verifica delle disponibilità finanziarie al netto delle bollette economali



MONTALTO di CASTRO

- Integrazione con lo sportello verso il cittadino (servizi on line), per cui il contribuente può monitorare e verificare la propria situazione contabile di creditore/debitore nei confronti dell'ente, visualizzando gli estremi di fatture di credito per il cliente/fornitore, fatture di debito al cliente e visualizzare i mandati di pagamento emessi a suo favore
- Integrazione con trasparenza per pubblicazione dati di bilancio e tempestività dei pagamenti

Economato

Le integrazioni del modulo economato sono:

- Integrazione con il modulo contabilità finanziaria a vari livelli:
 1. Creditori/Debitori
 2. Capitoli
 3. Fatture
 4. Impegni
 5. Controllo della disponibilità e accantonamento in tempo reale delle consistenze finanziarie all'atto dell'emissione del buono economale
 6. Movimenti di analitica
- Collegamento in tempo reale con la contabilità finanziaria, economica ed analitica dell'ente. L'ambiente condiviso permette un'agevole consultazione dei dati di rendiconto da parte dei diversi uffici e la generazione direttamente in finanziaria dei documenti di reintegro

Inventario

Le integrazioni del modulo inventario sono:

- Possibilità di gestire il buono di carico di beni d'inventario direttamente dalla registrazione della fattura in contabilità finanziaria con conseguente ottimizzazione dei tempi di immissione
- Collegamento del singolo bene di inventario ai centri di costo e nature definite nel modulo di contabilità analitica presenti nella procedura di contabilità finanziaria
- Dalla contabilità finanziaria si consultano in tempo reale le tabelle per i centri di costo, le funzioni e servizi, i responsabili, i creditori/debitori, le fatture di acquisto



MONTALTO di CASTRO

2.3 RISORSE UMANE

Gestione Economica

Le integrazioni del modulo gestione economica sono:

- Integrazione con i moduli di:
 1. Rilevazione presenze.
 2. Gestione documentale (per l'archiviazione automatica dei documenti prodotti dagli stipendi).
 3. Fascicolo del personale (giuridico).
 4. Funzionario delegato (dati mensili).
 5. Contabilità finanziaria (dati mensili per emissione automatica dei mandati di pagamento).
 6. Bacheca On Line.
 7. Cruscotto amministratori

2.4 GESTIONE GIURIDICA

Le integrazioni del modulo gestione giuridica sono:

- Integrazione con Area Personale - Gestione Economica: un meccanismo a eventi consente la proposta e la validazione delle variazioni, con il fine di determinare il corretto flusso delle informazioni che transitano nelle due procedure.
- Integrazione con Area Personale - Bacheca Online
- Permette di trasmettere all'ufficio Personale le informazioni necessarie per l'avviamento di alcune pratiche (quali, ad esempio, le richieste on-line per le detrazioni fiscali o gli assegni per il Nucleo Familiare), di autocertificare i cambiamenti avvenuti sul proprio nucleo e di prendere visione di tutti i documenti che compongono il proprio fascicolo personale e stampare il certificato di servizio.
- Integrazione con Area Personale - Gestione Giuridica delle Presenze: l'integrazione nativa con il modulo di Gestione Giuridica rende subito disponibili per la costituzione del cartellino tutte le informazioni caricate nel fascicolo del dipendente e nella gestione Attività Ordinaria.



MONTALTO di CASTRO

Gestione-Rilevazione Presenze

Le integrazioni del modulo rilevazione presenza sono:

- Integrazione nativa con i moduli di Gestione Giuridica, Gestione Economica, Bacheca on line e workflow applicativo

2.5 TRIBUTI

Le integrazioni del modulo tributi sono:

- Integrazione con Area Demografici - Anagrafe (unica anagrafica all'interno del modulo):
 1. consente il costante ed immediato aggiornamento delle informazioni anagrafiche, di residenza o domicilio, e della composizione familiare del soggetto, recepite e gestite dall'anagrafe della popolazione;
 2. sono disponibili estrazioni di carattere anagrafico direttamente dall'ufficio anagrafe, pur rimanendo in ambito tributario e con le dovute abilitazioni, quali interrogazioni anagrafiche, interrogazioni cittadino, stampa eventi anagrafici;
 3. gestione delle informazioni storiche.
- Integrazione con Area Servizi al Cittadino - Servizi On Line (Portale del Contribuente)
- Integrazione con protocollo ed atti amministrativi
- Integrazione con il modulo riscossioni per la produzione delle ingiunzioni di pagamento quale ultima attività in capo all'Ente prima della trasmissione di flussi ai concessionari della riscossione coattiva

2.6 AREA TECNICA

Le integrazioni del modulo area tecnica sono:

- Integrazione Protocollo: Tutta la posta in uscita o in entrata oltre che i documenti interni, possono essere integrati alla gestione del protocollo informatico Urbi agevolandone anche lo smistamento all'interno ed all'esterno dell'ente attraverso sistemi di firma digitale o di posta elettronica certificata
- integrazione nativa con il modulo di gestione dell'anagrafe edilizia.



MONTALTO di CASTRO

2.7 SERVIZI CIMITERIALI

Le integrazioni del modulo servizi cimiteriali sono:

- Integrazione con i moduli del sistema Urbi Smart: Anagrafe, Stato Civile, Protocollo, Gestione Documentale

2.8 AFFARI GENERALI

Protocollo

Le integrazioni del modulo protocollo sono:

- Integrazione con la gestione documentale URBI.
- Integrazione con la procedura atti amministrativi URBI.
- Integrazione con pratiche edilizie, anagrafe edilizia, commercio e SUAP URBI.
- Integrazione con la fatturazione elettronica
- Integrazione con Albo pretorio e Notifiche
- Integrazione nativa col sistema di conservazione digitale a norma CDAN di PA Digitale, che permette, direttamente dall'applicativo, di inviare in conservazione e richiedere successivamente i pacchetti di distribuzione dei documenti conservati.

Atti Amministrativi

Le integrazioni del modulo atti amministrativi sono:

- Integrazione immediata con l'albo pretorio on line e la gestione di pratiche e procedimenti amministrativi
- Integrazione immediata con il Protocollo della Suite URBI
- Integrazione con la contabilità finanziaria della Suite URBI per la generazione di prenotazione di impegno e di impegno finanziario, liquidazioni e mandati
- Integrazione Amministrazione Trasparente



MONTALTO di CASTRO

Amministrazione Trasparente

Le integrazioni del modulo amministrazione trasparente sono:

- Integrazione con atti amm.vi per pubblicazione di:
 1. Atti di concessione
 2. Contributi e sovvenzioni
 3. Provvedimenti amministrativi
 4. Atti di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza
- Impor automatico dei dati dagli applicativi "Contabilità"

Pago PA

Le integrazioni del modulo Pago PA sono:

- Integrazione con tutti i servizi a pagamento

SPID

Le integrazioni del modulo SPID sono:

- Integrazione con tutti i servizi on line



MONTALTO di CASTRO

3 INTEGRAZIONI MODULI "SHELL" SIC

Portale Web Istituzionale (<http://comune.montaltodicastro.vt.it/>):

- Tutti i dati gestiti direttamente sul PORTALE WEB ISTITUZIONALE, cioè le pagine informative, le news, le foto e i video sono automaticamente mostrate anche sull'APP Mobile - COMUNE DI MONTALTO.
- Il portale ospita al proprio interno alcuni servizi web gestiti dalla piattaforma URBI Smart:
 1. Iscrizione Online ai servizi telematici;
 2. Albo pretorio e consultazione atti;
 3. Calcolo IMU
 4. Sportello tributi (Ici-Imu, Rifiuti, Imposta comunale Pubblicità, Occupazione suolo pubblico, Servizi Idrici)
 5. Sportello demografico (Autocertificazione, Consultazione dati anagrafici del cittadino);
 6. SUAP Online (Avvio procedimento, consultazione stato dei procedimenti, modulistica online);
 7. Simulazione calcolo ISEE;
 8. Le tue comunicazioni (consultazione corrispondenza e fatture);
 9. Trasparenza, valutazione e merito (Consiglieri, Collaboratori, Incarichi di vertice, Amministrazione Trasparente (DLGS 33/2013), Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Atti di Concessione (Art.26-27 DL 33/2013), Bandi di gara e contratti (Legge 190/2012), Provvedimenti, Bilancio preventivo e consuntivo);
 10. Calcolo TASI
- Modulo per l'invio di segnalazioni al personale dell'URP Comunale; tali segnalazioni sono recapitate al sistema di gestione integrato nella piattaforma Intranet Dipendenti.

APP Mobile - Comune Di Montalto:

- Modulo per l'invio di segnalazioni al personale dell'URP Comunale; tali segnalazioni sono recapitate al sistema di gestione integrato nella piattaforma Intranet Dipendenti.



MONTALTO di CASTRO

Sito web Teatro Lea Padovani (<http://www.teatroleapadovani.it/>):

- Tutti i dati gestiti direttamente dal SITO TEATRO COMUNALE, cioè le pagine informative, le news, le foto e i video sono automaticamente mostrati anche sull'APP Mobile - COMUNE DI MONTALTO.

Portale Turistico (<http://visitmontaltodicastro.it/>):

- Tutti i dati gestiti direttamente dal PORTALE TURISTICO, cioè le pagine informative, le news, le foto e i video sono automaticamente mostrati anche sull'APP Mobile - COMUNE DI MONTALTO.

Gestione Controllo Accessi

- Il software di controllo accessi è dotato di funzionalità che permettono di esportare le registrazioni dei passaggi ai varchi verso il modulo di gestione delle presenze del personale, integrato nella suite gestionale URBI Smart.

Intranet Dipendenti:

- Tutte le segnalazioni raccolte tramite il sito web istituzionale o l'APP mobile sono indirizzate e gestite attraverso una specifica funzionalità, a cui accedono i dipendenti dell'ufficio URP.