



**COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO  
(Provincia di Viterbo)**

*Servizio LL.PP. – Edilizia Scolastica - Gestione del Territorio -  
Patrimonio*

**PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SEMAFORICA NEL TERRITORIO COMUNALE"**

- il Codice Unico progetto (CUP) assegnato al progetto: **J26G20000010004**;
- il Codice CIG assegnato alla procedura di che trattasi: **8226765D3B**;

**Codice principale**

**CPV 50232000 - 0 Manutenzione di impianti di illuminazione pubblica e semafori;**

**Codice supplementare**

**CPV 45316110 - 9 Installazione di impianti di illuminazione stradale**

**CPV 50232100 - 1 Servizi di manutenzione impianti di illuminazione stradale**

**CPV 50232110 - 4 Messa in opera di impianti di illuminazione pubblica**

<b>Importo a base di gara:</b>	€	<b>143.654,06</b>
<b>Costi della Sicurezza (non soggetti a ribasso):</b>	€	<b>4.309,62</b>

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **1 PREMESSE**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative a modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dal Comune di Montalto di Castro, Codice NUTS: ITE41; modalità di compilazione e presentazione dell'offerta; documenti da presentare a corredo della stessa; procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la gestione degli impianti di illuminazione pubblica e semaforica che, a sua volta, è costituita da:

- a) *la conduzione;*
- b) *la manutenzione ordinaria;*
- c) *la verifica degli impianti*

L'affidamento in oggetto è disposto con determina contrarre n. 147 (R.G. n° 506) del 13/03/2020, e avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

Il bando di gara è stato:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità europea in data 02 ottobre 2020;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 02 ottobre 2020 ai sensi dell'art. 2, comma 6, del d.m. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- pubblicato sul profilo del committente:

[http://comune.montaltodicastro.vt.it/i\\_servizi/752-gare-e-affidamenti-nel-comune-di-montalto-di-castro/](http://comune.montaltodicastro.vt.it/i_servizi/752-gare-e-affidamenti-nel-comune-di-montalto-di-castro/) o link [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_cucetrusca;](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cucetrusca;)

Ai sensi dell'art. 70, comma 1 del Codice, l'avviso di preinformazione è stato pubblicato sul profilo del committente.

Il luogo di svolgimento del servizio è il **Comune di Montalto di Castro**.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'**Arch. Valentina Troiani**  
[valentina.troiani@comune.montaltodicastro.vt.it](mailto:valentina.troiani@comune.montaltodicastro.vt.it)

Ai sensi delle linee guida ANAC n. 3/2016 aggiornate, il nominativo del **direttore dell'esecuzione sarà comunicato alla firma del contratto**.

## **2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 Documenti di gara**

- a) *Capitolato Speciale di Appalto,*
- b) *analisi dei prezzi,*
- c) *consistenza degli impianti,*
- d) *elenco Quadri Elettrici,*
- e) *"Allegato 1" (Istanza di partecipazione),*
- f) *"Allegato 2" (schema dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti)*
- g) *"Allegato 3" (Requisiti art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.)*
- h) *"Allegato 4" (DGUE - Documento di Gara Unico Europeo - utilizzando il modello elettronico presente nella piattaforma e-procurement),*
- i) *"Allegato 5" (Comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato)*
- l) *"Allegato 6" (Patto di integrità),*
- m) *"Allegato 7" (Offerta economica).*
- n) *"Allegato 8" (Disciplinare telematico)*
- o) *"Allegato 9" (DUVRI - Documento Unico di Valutazione del rischio per l'eliminazione delle interferenze)*
- p) *Bando di gara*
- q) *Disciplinare di gara*
- r) *Attestato di sopralluogo*
- s) *Ricevuta AVCPASS (Passoe)*

La **documentazione di gara** è **disponibile** sul sito internet:  
[https://comune.montaltodicastro.vt.it/i\\_servizi/752-gare-e-affidamenti-nelcomune-di-montalto-di-castro/](https://comune.montaltodicastro.vt.it/i_servizi/752-gare-e-affidamenti-nelcomune-di-montalto-di-castro/)  
o link [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_cucetrusca](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cucetrusca)

Tutta la Documentazione di Gara ed i relativi dati resteranno di proprietà della Stazione Appaltante.

### **2.2 Chiarimenti**

Le richieste di chiarimenti e/o precisazione, formulate in lingua italiana ed indirizzate al RUP, dovranno essere formulate tramite lo spazio "Chiarimenti" presente all'interno della scheda di gara e dovranno pervenire entro e non oltre il **30/10/2020**.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet:

[http://comune.montaltodicastro.vt.it/i\\_servizi/750-centrale-unica-dicommitenza-etrusca--cuc/e](http://comune.montaltodicastro.vt.it/i_servizi/750-centrale-unica-dicommitenza-etrusca--cuc/e)

ed all'interno della scheda di gara al link

[https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_cucetrusca](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cucetrusca)

La pubblicazione nei modi sopraindicati equivarrà a notifica nei confronti di tutti i soggetti interessati. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non rispondere alle richieste di chiarimenti che non siano strettamente attinenti alla corretta interpretazione degli atti di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### **2.3 Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente bando, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate anche qualora rese all'indirizzo PEC [lpp.comune.montaltodicastro@legalmail.it](mailto:lpp.comune.montaltodicastro@legalmail.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 3 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio per l'esercizio e la manutenzione ordinaria degli impianti di pubblica illuminazione esistenti sul territorio del Comune di Montalto di Castro descritto nella seguente tabella:

Descrizione oggetto dell'appalto	Importo a base di gara	Importo della sicurezza (non soggetto a ribasso)	Importo totale
<b>GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE</b>	<b>€ 143.654,06</b>	<b>€ 4.309,62</b>	<b>€ 147.963,68</b>

Il dettaglio delle prestazioni oggetto dell'appalto e il seguente

Descrizione servizi oggetto della fornitura	Importo
<i>Sostituzione delle lampade esaurite o rotte e dei relativi accessori (reattore, portalampada, rifasatore e accenditore</i>	<p style="text-align: center;"><b>€ 147.963,68</b></p> <p>(di cui € 4.309,62 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso)</p>
<i>Sostituzione, quando si rende necessario per il ripristino del funzionamento del corpo illuminante, nei casi di usura e naturale deterioramento, di tutto quanto risulta installato nelle singole derivazioni fino al portalampada - lampade, reattori, (muffole) giunzioni elettriche con cassetta colata di resina, cavo, fune di acciaio, ganci, collari, morsetti a cavallotto, salvacorda, fascette e/o eliche reggicavo, morsetti terminali per fune di acciaio, portafusibili, fusibili, portalampada e materiali di consumo, cavo di alimentazione fino ad una lunghezza massima di ml 10 per ogni intervento con relativi scavi e tubazioni e quant'altro necessario per rendere l'impianto perfettamente funzionante in ogni sua parte</i>	
<i>Pitturazione (nel periodo contrattuale di manutenzione) di almeno il 10% tra pali e bracci di sostegno, previa eliminazione meccanica delle superfici ossidate e una mano di antiruggine ove necessaria e successiva verniciatura (a carico dell'appaltatore oltre la mano d'opera è prevista la fornitura di tutti i materiali necessari) con l'adozione di ogni accorgimento e cautela per assicurarne la conservazione e la staticità</i>	
<i>Manutenzione in turno continuo di reperibilità, a mezzo telefono, di un incaricato dell'appaltatore finalizzata all'accertamento dell'efficienza dell'impianto con consequenziali urgenti interventi atti ad assicurarne la funzionalità in modo particolare nelle situazioni che possano portare pregiudizio per la pubblica incolumità e, comunque, rimuovere in via primaria ed immediata ogni situazione di pericolo</i>	
<i>Rimozione e/o messa in sicurezza di pali, armature, cavi e sospensioni aeree, armadi stradali, ecc. pericolanti e/o costituenti pericolo per la pubblica e privata incolumità</i>	
<i>Il servizio di assistenza allo svolgimento di eventi organizzati dalla Amministrazione Comunale per i quali sia necessario effettuare parzializzazioni di accensione di impianti o lo spegnimento di singoli punti luce, secondo le indicazioni fornite dal Comune</i>	

## 4 DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA

### 4.1 Durata

La durata dell'appalto è di **MESI VENTQUATTRO (24)**, *salvo revoca anticipata per rideterminate esigenze dell'Amministrazione*, decorrenti dalla data di AVVIO dell'esecuzione del Servizio di Gestione di cui si redige apposito verbale, sulla base delle indicazioni del RUP, firmato dal Direttore dell'esecuzione e dall'esecutore. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11 del codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli, fermo restando, in capo all'Amministrazione Comunale, il diritto di "recesso ad nutum" dai contratti stessi, conseguente all'avvenuta stipula del nuovo contratto.

### 4.2 Importo a base di gara

L'importo a base di gara per **mesi 24** è pari ad **€ 143.654,06 (centoquarantatremilaseicentocinquantaquattro/06)**, Iva ed oneri per la sicurezza per rischi da interferenze esclusi.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze - non soggetti a ribasso - sono pari a **€ 4.309,62 (quattromilatrecentonove/62)** Iva esclusa.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari € 77.873,30 (*Euro settantasettemilaottocentosettantatre/30*).

### 4.3 Opzioni

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, entro la data di scadenza del contratto, interventi di manutenzione straordinaria come previsto dall'art. 20 comma "C" del Capitolato Speciale d'Appalto.

Per manutenzione straordinaria si intende l'esecuzione tutti gli interventi non compresi nella manutenzione ordinaria nonché gli interventi atti a ricondurre il funzionamento dell'impianto a quello previsto dalla normativa vigente, mediante il ricorso a mezzi, attrezzature, strumentazioni, riparazioni, ricambi di parti, ripristini, revisione e sostituzione di apparecchi e componenti dell'impianto. Con questo termine si intendono quindi anche vere e proprie operazioni di sostituzione e rifacimento di linee di distribuzione e interventi sulle stesse per ripararne i guasti; nonché la riparazione di ogni guasto causato agli impianti da:

- *fenomeni atmosferici, atti di vandalismo, movimenti tellurici, frane, inondazioni, furti, fatti di guerra ivi compresi quelli causati da terzi in qualsiasi modo e comunque non imputabili al Ditta o Impresa.*

Sono da considerarsi altresì interventi di manutenzione straordinaria:

- *sostituzione di sostegni o dei blocchi di fondazione, pozzetti e chiusini, di tutte le apparecchiature e di tutti i singoli componenti costituenti gli impianti a partire dal punto di alimentazione ENEL alla cassetta di derivazione, compreso le spesa per il conferimento in discarica delle parti dismesse;*
- *Sostituzione degli apparecchi illuminanti o di parte di essi che presentino alterazioni tali da costituire causa di pericolo per la pubblica incolumità; tali sostituzioni non dovranno modificare le caratteristiche tecniche dell'apparecchio (classe, IP, ecc.);*

Tali prestazioni e forniture, a totale carico della stazione appaltante, saranno liquidate secondo i prezzi unitari riportati nel "Prezzario Lavori Pubblici - edizione 2012 approvato con D.G.R. n. 412 del 06/08/2012 e pubblicato sul B.U.R.C. n. 41 del 28/08/2012" Per le voci mancanti nel prezzario si è fatto riferimento a listini ufficiali ed analisi prezzi facenti riferimento ai prezzi dei materiali, noli e manodopera del Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Lazio, l'Abruzzo e la Sardegna del mese di gara. **Tutti i prezzi saranno assoggettati sempre allo stesso ed unico ribasso rinveniente dall'offerta di gara.**

## 5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare:

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, **è vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete **è vietato** partecipare anche in forma individuale;
- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice **è vietato** incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;
- le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
  - a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
  - b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
  - c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23/04/2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- *cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;*
- *divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.*

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165

**In caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190**, inserire la seguente prescrizione:

Gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, oppure, devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

### ***In caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"***

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## **7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **7.1 Requisiti di idoneità**

Gli operatori economici partecipanti alla gara devono essere in possesso di partita IVA, e devono essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con indicazione della seguente classe di attività richiesta dal bando di gara:

#### **"Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione"**

La dimostrazione della iscrizione è data dalla esibizione dei certificati di seguito indicati:

- a) *attestazione SOA;*
- b) *attestazione partita IVA;*
- c) *certificato di iscrizione alla camera di commercio per la classe di attività prevista dal Bando e con indicazione dei codici ATECO;*

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

### **7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

I concorrenti adducono il possesso dei requisiti relativi alla capacità economico - finanziaria producendo, mediante utilizzo del DGUE e dell'allegato n°3 i seguenti documenti:

- a) **Fatturato globale minimo annuo** riferito a ciascuno degli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili 2017 - 2018 - 2019 di **€ 140.000,00** IVA esclusa; nel settore di attività oggetto dell'appalto, requisito richiesto in ragione della necessaria solidità economica dell'impresa.  
In caso di RTI/consorzio il fatturato deve essere posseduto dalla mandataria o dal consorziato esecutore del servizio, in misura maggioritaria.  
La comprova del requisito relativo al fatturato specifico è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice mediante:

*presentazione di copia conforme dei contratti e delle rispettive fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte.*

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

- b) idonee dichiarazioni rilasciate da almeno due Istituti bancari in originale attestanti la capacità e la solidità economica e finanziaria del concorrente. In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese le referenze bancarie dovranno riferirsi all'impresa capogruppo

### 7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il candidato è tenuto a dichiarare in DGUE:

- a) deve aver eseguito nell'ultimo triennio 2017 - 2018 - 2019 i seguenti servizi relativi alla gestione e la manutenzione ordinaria degli impianti di pubblica illuminazione e semaforica, per un importo minimo annuo pari a € **75.000,00** così riportato nella seguente tabella:

N°	ANNO	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	IMPORTO MINIMO €	COMMITTENTE

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice mediante:

*originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, da allegare alla domanda di partecipazione;*

- b) Possesso di attestazione **SOA per la categoria OG10 I<sup>A</sup>** rilasciata da organismi ex art. 84, comma 4 del codice, *da produrre all'allegato n°3* ;
- c) Aver gestito, nel triennio 2017 - 2018 - 2019, il servizio di manutenzione di impianti di pubblica illuminazione e semaforica nei confronti di Amministrazioni Comunali di dimensione demografica pari o superiore a 5.000 (cinquemila) abitanti così riportato nella seguente tabella:

N°	ANNO	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	LOCALITA'	N°ABITANTI

*La comprova del requisito è fornita mediante esibizione copia conforme del contratto da allegare alla domanda di partecipazione*

Saranno inoltre valutati come titoli preferenziali:

- d) di avere in possesso delle certificazioni ISO 9001:2015 per le attività di servizi di efficientamento energetico erogati attraverso attività di progettazione, installazione di esecuzione dei lavori e di prestazione dei servizi di manutenzione e gestione di impianti di pubblica illuminazione. Inoltre, possesso delle certificazioni UNI EN ISO 14001:2015 in corso di validità.  
La comprova del requisito è fornita mediante:

*un certificato di conformità alla norma ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015 in corso di validità. Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.*

- e) di avere in possesso della qualificazione E.S.Co. (Energy Service Company) secondo quanto previsto dalla norma UNI CEI 11352:2014 o, in alternativa, prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità prodotte dagli operatori economici utilizzando la lista di controllo contenuta nell'Appendice A della norma UNI CEI 11352.  
La comprova del requisito è fornita mediante

*un certificato di conformità alla norma UNI CEI 11352:2014. Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.*

#### **7.4 Indicazioni per raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazione di imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- 7.4.1) Il requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 "REQUISITI DI IDONEITA"** deve essere posseduto da:

- a) *ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;*  
b) *ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.*

- 7.4.2) Il requisito relativo all'attestazione SOA per la categoria OG10 I<sup>A</sup>** di cui al **punto 7.1 lett. a) e punto 7.3 lett. b)** deve essere posseduto **per intero** dalla mandataria.

- 7.4.3) Il requisito relativo al Fatturato globale minimo annuo** di cui al **punto 7.2 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso. Nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria

- 7.4.4) Il requisito relativo ai "REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE"** di cui al precedente **punto 7.3 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso, fermo restando che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

- 7.4.5) Il requisito relativo ai "REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE"** di cui al **punto 7.3 lett. c)** deve essere posseduto **per intero** dalla mandataria.

- 7.4.6) Il requisito relativo ai "REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE"** di cui al **punto 7.3 lett. d) - e)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.

#### **7.5 Indicazione i per consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

**Il requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 "REQUISITI DI IDONEITA"** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.



Il requisito relativo all' attestazione **SOA per la categoria OG10 I<sup>A</sup>** di cui al punto **7.1 lett. a)** deve essere posseduto deve essere posseduto **per intero** dal consorzio.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 7.6 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale avviene, ai sensi dell'art. 216, c.13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, ed entrato in vigore il 1° luglio 2014 ai sensi dell'art. 9 comma 15-ter del D.L. n. 150/2013 convertito con L. n. 15/2014.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (**servizi - Avcpass – accesso riservato all'operatore economico**), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la stazione appaltante potrà richiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova previsti dal comma 2 del predetto articolo e dall'allegato XVII, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80.

Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione, sia di ordine generale che di ordine speciale nei confronti dell'aggiudicatario sulla base delle disposizioni vigenti in materia, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di eseguire controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti ai sensi di legge.

La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dalla gara dei soggetti che non risultino in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare di gara ed alla conseguente applicazione delle norme vigenti.

## 8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al precedente punto "Comunicazioni", al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, **a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.**

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9 SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio (**categoria non prevalente**) che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del **30%** dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice e dell'art. 1, comma 18, primo periodo, della legge n. 55/2019; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo dell'appalto e precisamente di importo pari ad **€2.873,00 (Euro duemilaottocentosettantatre/00)**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, c. 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, c. 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento. La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a) *in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;*
- b) *fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la **tesoreria comunale codice IBAN IT 35 R 0306939042100000046021**;*
- c) *fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.*

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

- 3) essere conforme allo **schema tipo** approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza - tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per **almeno 180 gg.** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 

*la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;*  
*la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;*  
*la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;*
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori **180 giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria la stessa e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:**

- **in originale o in copia autentica** ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- **documento informatico**, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- **Copia informatica di documento analogico** (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **e ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) *in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;*
- b) *in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.*

**In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. (c.d cumulo relativo).**

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva **solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta.**

È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: *marcatatura temporale*).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - **e quindi è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

## 11 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato **5 (cinque) giorni lavorativi prima della scadenza della gara** previa prenotazione ai seguenti recapiti email [riccardo.salvatori@comune.montaltodicastro.vt.it](mailto:riccardo.salvatori@comune.montaltodicastro.vt.it).

Al momento della prenotazione di sopralluogo l'operatore economico deve riportare i seguenti dati:

- *nominativo del concorrente;*
- *recapito telefonico;*
- *recapito fax/indirizzo e-mail;*
- *nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.*

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti al momento della prenotazione.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

**La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.**

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice, purché il sopralluogo sia stato effettuato nei termini richiesti.

## 12 PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA'

L'art. 65 del decreto legge n. 34, pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020 nell'ambito delle iniziative volte ad assicurare supporto economico ai cittadini, alle amministrazioni e alle imprese che affrontano problemi di liquidità finanziaria in questo particolare contesto di emergenza sanitaria, ha disposto l'esonero del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'art. 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per la partecipazione alle procedure di gara.

In particolare, **gli operatori economici e le stazioni appaltanti sono esonerati dal versamento del contributo per le gare avviate dal 19 maggio 2020 e fino al 31 dicembre 2020.**

## 13 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presente procedura aperta viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del Codice.

La Stazione appaltante utilizza la piattaforma telematica Net4market, raggiungibile all'indirizzo internet:

[https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_cucetrusca](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cucetrusca)

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione e abilitazione sulla piattaforma telematica Net4market così come disciplinato nell'allegato "**Disciplinare Telematico**", raggiungibile all'indirizzo internet [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_cucetrusca](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cucetrusca) compilando gli appositi form on line che danno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

La **Documentazione amministrativa**, **l'Offerta Tecnica**, **l'Offerta Economica** e la documentazione ad esse relative devono essere redatte e trasmesse al Comune di Montalto di Castro in formato elettronico attraverso la piattaforma telematica Net4market.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Net4market, che consentono di predisporre:

- **documentazione amministrativa;**
- **documentazione tecnica;**
- **offerta economica**
  
- **Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente**, potranno avere una **dimensione massima di 100 Mb** e dovranno essere inseriti a sistema nell'apposito spazio "**Doc. gara**" - "**Amministrativa**".
- **Tutti i file relativi alla Documentazione Tecnica** dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una **dimensione massima di 100 Mb** e dovranno essere inseriti a sistema nell'apposito spazio "**Doc.gara**" - "**Tecnica**",
- **Tutti i file relativi all'Offerta Economica** dovranno essere **firmati digitalmente**, potranno avere una **dimensione massima di 100 Mb** e dovranno essere inseriti a sistema nella sezione "**OFFERTA ECONOMICA**".

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma telematica Net4market.

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su piattaforma telematica Net4market non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento sulla piattaforma telematica Net4market della documentazione che compone l'offerta.

Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da Net4market per procedere all'invio dell'offerta.

Net4market darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell'offerta.

Net4market consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il **Disciplinare Telematico** allegato per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma telematica Net4market è possibile contattare il Gestore del Sistema all'indirizzo mail [imprese@net4market.com](mailto:imprese@net4market.com) oppure al numero telefonico 0372/801730.

**L'offerta deve pervenire entro le ore 10:00 del giorno 04/11/2020 esclusivamente a mezzo della piattaforma telematica Net4market.**

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché **entro il termine precedentemente indicato** per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire, esclusivamente a mezzo della piattaforma telematica Net4market, eventuali sostituzioni all'offerta già presentata.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.**

In caso di sottoscrizione da parte del procuratore è necessario allegare l'atto pubblico informatico con la quale la procura è stata conferita oppure la **copia autentica informatica** dell'originale cartaceo, firmata digitalmente dal notaio.

Le predette dichiarazioni, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, e l'offerta economica potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella documentazione di gara.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, c. 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella **Documentazione Amministrativa**, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a) *il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;*
- b) *l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;*
- c) *la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;*
- d) *la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;*

- e) *la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.*

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a **pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede **all'esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 15 CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - "A"

Nella la sezione denominata "**Doc. gara**" - "**Amministrativa**", fatto salvo il soccorso istruttorio quando possibile, dovranno essere allegati a pena di esclusione i sotto elencati documenti firmati digitalmente:

1. **Istanza di partecipazione**, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, firmate digitalmente dal legale rappresentante utilizzando **l'Allegato 1**
2. **Schema dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti** firmate digitalmente dal legale rappresentante utilizzando **l'Allegato 2**
3. **Requisiti art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.** firmate digitalmente dal legale rappresentante utilizzando **l'Allegato 3**
4. Documento di gara unico europeo **DGUE** utilizzando il modello elettronico presente nella piattaforma e-procurement;
5. **PASSOE di registrazione alla gara rilasciato dall'ANAC**, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;
6. **Cauzione provvisoria** ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. con l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Si veda il paragrafo "**10 - GARANZIA PROVVISORIA**" del presente bando;
7. **Procura**: In caso di sottoscrizione da parte del procuratore è necessario allegare l'atto pubblico informatico con la quale la procura è stata conferita o la copia autentica informatica dell'originale cartaceo, firmata digitalmente dal notaio o la scansione firmata digitalmente della procura e gli estremi dell'atto notarile;
8. In caso di **avalimento** di cui all'art 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la documentazione richiesta dal presente bando.
9. **Comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato** firmate digitalmente dal legale rappresentante utilizzando **l'Allegato 5**
10. **Patto di integrità** firmate digitalmente dal legale rappresentante utilizzando **l'Allegato 6**
11. ricevute di presa visione e di sopralluogo rilasciate dall'Amministrazione ai sensi del precedente **punto 11**
12. **D.U.V.R.I.**, Documento Unico di Valutazione del rischio per l'eliminazione delle interferenze ai sensi dell' Art.26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 utilizzando **l'Allegato 9**

### 15.1 Modello A1 - Istanza di partecipazione

L'istanza di partecipazione è redatta, in bollo, utilizzando preferibilmente il modello fac-simile messo a disposizione dalla Stazione Appaltante e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

- In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara, qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.  
La domanda è sottoscritta:

- 1) *nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.*
- 2) *nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;*
- 3) *nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:*
  - 3.a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - 3.b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma e priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - 3.c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.  
Il concorrente allega:

*copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore  
copia conforme all'originale della procura oppure, ne l solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.*

## 15.2 Documento di gara unico europeo (DGUE)

Il concorrente compila il **DGUE digitale**, secondo lo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, tramite l'apposita funzione presente nella scheda di gara, secondo le istruzioni contenute nel Disciplinare Telematico di gara o l'allegato n° 4, secondo quanto di seguito indicato.

### Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### Parte II - Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1.1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;



- 1.2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 1.3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 1.4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 1.5) PASSOE dell'ausiliaria;

**In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

- 1.6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010)

**oppure**

dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1.1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 1.2) PASSOE del subappaltatore.

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo **"6 - REQUISITI GENERALI "** del presente bando (Sez. A-B-C-D parte terza del DGUE).

**Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione **«α»** ovvero compilando quanto segue:

- 1.1) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui paragrafo **"Requisiti di idoneità"** del presente disciplinare;
- 1.2) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al paragrafo **"Requisiti di capacità tecnica e professionale"** del presente disciplinare;

**Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE deve essere presentato:**

- *nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;*
- *nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;*
- *nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;*

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

#### **15.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- 1) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, c. 5 lett. f-bis) e fter) del Codice;
- 2) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, c. 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - 3.a) *delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;*
  - 3.b) *di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;*
- 4) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 5) accetta il patto di integrità/protocollo di legalità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
- 6) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante con Deliberazione della Giunta Comunale n. 313 del 13/12/2013 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 7) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - 7.a) *delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;*
  - 7.b) *di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;*
- 8) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- 9) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

#### **Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

- 10) dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010)

#### **oppure**

dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

## Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

11) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

12) indica i seguenti dati:

domicilio fiscale \_\_\_\_\_; codice fiscale \_\_\_\_\_,  
partita IVA \_\_\_\_\_; indica l'indirizzo PEC \_\_\_\_\_

**oppure,**

solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_ ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

13) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

## Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

14) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare \_\_\_\_\_ rilasciati dal Tribunale di \_\_\_\_\_ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 14 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

### 15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- 1) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- 2) certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione
- 3) documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

### Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

- 4) copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- 5) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

### 15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto "13.3 Termine e modalità di presentazione delle offerte".

#### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - 1) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - 3) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- 1) copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- 2) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- 3) dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- 1) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- 2) dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- 1) **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- 2) **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - 2.1) *a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;*
  - 2.2) *l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;*

- 2.3)** *le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.*

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo "**15.3.3 - Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**" potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## **16 CONTENUTO DELLA OFFERTA TECNICA - "B"**

L'offerta tecnica contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica dei servizi offerti, contenente tutti gli elementi di valutazione indicati nel punto 18 - 1 del Disciplinare, così come suddivisi nei sub-criteri ivi indicati.**

La relazione contiene una proposta tecnico - organizzativa in cui descrive, in capitoli separati quanto richiesto per ogni criterio e sub - criterio di valutazione indicati nella tabella di cui al **punto 18.1 del disciplinare**, ai fini delle singole valutazioni.

La relazione di offerta tecnica dovrà essere articolata con esplicito riferimento agli elementi oggetto di assegnazione di punteggio. Tale relazione dovrà essere redatta in formato A4 dattiloscritto, no fronte/retro, tipo di carattere **Arial**, dimensione del carattere 10, per un massimo di 10 pagine per ogni criterio e sub - criterio (si precisa che la determinazione del numero di pagine viene ritenuta congrua ai fini di un'esauriente esposizione; il superamento del sopradetto limite non comporterà l'esclusione dalla gara ma comporterà la mancata valutazione ai fini del giudizio e della relativa attribuzione di punteggio delle parti eccedenti).

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

**Il contenuto dell'offerta tecnica dovrà essere reso disponibile in formato elettronico firmato digitalmente dal legale Rappresentante dell'operatore corrente o da un suo procuratore, oppure scansionato e firmato digitalmente e poi caricato all'interno della procedura di gara sulla piattaforma telematica Net4market.**

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al **punto 15.1**.

## **17. CONTENUTO DELL' "OFFERTA ECONOMICA – "C"**

L'offerta economica dovrà essere espressa tramite la compilazione a sistema del ribasso percentuale offerto ed il caricamento del seguente documento. L'offerta economica, in bollo, predisposta preferibilmente secondo l'Allegato 7 messo a disposizione dalla stazione appaltante, allegato al presente disciplinare di gara e contiene, **pena esclusione**, i seguenti elementi:

- a)** *il prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifre e lettere, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;*
- b)** *il ribasso globale percentuale da applicare all'importo posto a base di gara, in cifre e lettere, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;*
- c)** *la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.*
- d)** *la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.*

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione. La percentuale di ribasso deve essere espressa fino alla seconda cifra decimale.

In caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso percentuale globale prevale il ribasso percentuale; in caso di discordanza tra le cifre e lettere prevale l'importo indicato in lettere.

**Il contenuto dell'offerta economica dovrà essere reso disponibile in formato elettronico firmato digitalmente dal legale Rappresentante dell'operatore corrente o da un suo procuratore, oppure scansionato e firmato digitalmente e poi caricato all'interno della procedura di gara sulla piattaforma telematica Net4market.**

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al **punto 15.1**.

**Non saranno ammesse a pena di esclusione le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta, le offerte parziali e offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni.**

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Codice, da valutarsi sulla base degli elementi indicati di seguito. La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice che sarà nominata successivamente alla presentazione delle offerte. La Commissione avrà a disposizione un massimo di 100 punti per la valutazione delle offerte, così ripartiti:

	PUNTEGGIO MASSIMO
<p align="center"><b>Offerta Tecnica</b></p> <p>Criterio 1 – Studio dello stato di fatto degli impianti</p> <p>Criterio 2 – Proposta gestionale, modalità e qualità del servizio espletato</p> <p>Criterio 3 – Offerta migliorativa (nel rispetto dei C.A.M.)</p>	<b>80/100</b>
<p align="center"><b>Offerta Economica</b></p> <p align="center">Prezzo (offerta quantitativa)</p>	<b>20/100</b>
<b>Totale</b>	<b>100/100</b>

Il punteggio totale verrà quindi assegnato in base alla seguente formula:

$PTOT = P_{Tecnica} + P_{Economica}$
--------------------------------------

dove **PTOT** è il punteggio totale ottenuto dal concorrente

### 18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante **tabella 1** con la relativa ripartizione dei punteggi.

**Tabella 1**

Criterio 1	Sub Criterio	Descrizione	Punti	Totale Parziale
Proposta programma controlli	1.1	<p>Descrizione tramite una relazione esaustiva del monitoraggio periodico (frequenza) sugli impianti di illuminazione pubblica, compresi i sopralluoghi su richiesta, la verifica e l'analisi, dei seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>pali d'illuminazione</b> (<i>Verifica dello stato di protezione anticorrosiva alla base del palo; Verifica dell'efficienza del collegamento a terra; Verifica della verticalità; Verifica della stabilità e dei blocchi di fondazione; Verifica visiva dell'integrità</i>)</li> <li>- <b>armature stradali</b> (<i>verifica della funzionalità e integrità degli impianti e funzionamento delle lampade</i>)</li> <li>- <b>quadri BT</b> (<i>verifica del quadro e degli elementi installati</i>)</li> </ul>	5	5

Criterio 2	Sub Criterio	Descrizione	Puntii	Totale Parziale
Proposta gestionale, modalità e qualità del servizio espletato	2.1	CAPACITA' ORGANIZZATIVA RISORSE UMANE E ATTREZZATURA Descrizione della struttura aziendale, del personale di direzione ed operativo impiegato nell'esecuzione del servizio e delle attrezzature disponibili	5	45
	2.2	CERTIFICAZIONI AZIENDALI DI QUALITA', AMBIENTALE, SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI Copia delle certificazioni aziendali (Attestato SOA OG10, UNI EN ISO 14001:....., UNI EN ISO 9001:..... ecc.) pertinenti alla progettazione ed erogazione dei servizi di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, installazione e costruzione di impianti di pubblica illuminazione e segnaletica stradale luminosa.	5	
	2.3	MODALITA' ESECUTIVE DEL SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO Descrizione tramite una relazione descrittiva delle modalità organizzative e gestionali per l'esecuzione dell'appalto in oggetto articolata nei seguenti punti: 1) modalità e tempistiche di interscambio delle informazioni, ordini di lavoro, segnalazioni e report tra l'Ente e l'Impresa anche in funzione del sistema informatico aziendale 2) definizione delle prestazioni, delle frequenze e della programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria sulle tipologie di componenti impiantistici oggetto dell'appalto 3) definizione della gestione e organizzazione a livello aziendale del pronto intervento e del servizio reperibilità	20	
	2.4	SISTEMA INFORMATICO - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE TRAMITE SISTEMA CALL CENTER E/O NUMERO VERDE CON APPLICATIVI PER TABLET E SMARTPHONE - SISTEMA GESTIONALE E CARTOGRAFICO - SISTEMA DI TELECONTROLLO Descrizione tramite una relazione esplicativa delle caratteristiche e funzionalità del sistema informatico proposto per la gestione dell'appalto in oggetto e la condivisione con l'utenza. Descrizione tramite una relazione esaustiva del censimento degli impianti esistenti ( <i>pali, armature e Q.E.</i> ) e restituzione informatizzata, con altresì l'aggiornamento periodico degli impianti e della cartografia in formato dwg, il tutto accessibile dalla S.A. Descrizione tramite una relazione esaustiva del sistema di telecontrollo degli impianti con la possibilità di gestione da remoto e del monitoraggio degli interventi manutentivi intrapresi.	15	
Criterio 3	Sub Criterio	Descrizione	Puntii	Totale Parziale
Offerta migliorativa (nel rispetto dei C.A.M.)	3.1	INSTALLAZIONE DI NUOVI PUNTI LUMINOSI Indicare il numero di nuovi centri luminosi a led, che rispettino i C.A.M., in sostituzione dei punti luce esistenti (SAP, vapori di mercurio, ioduri metallici ecc), a costo zero per l'Ente, compreso le modalità di smaltimento dei materiali di risulta	10	30
	3.2	ADEGUAMENTO STRUTTURALE DI SOSTEGNI E/O PALI DI ILLUMINAZIONE ESISTENTI E DEGRADATI Indicare il numero di elementi degradati dei quali si intende procedere alla completa sostituzione a costo zero per l'Ente, compreso le modalità di smaltimento dei materiali di risulta	10	
	3.3	ALTRE MIGLIORIE TESE ALLA DOTAZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE DI NUOVI SERVIZI, TECNOLOGIE E PRODOTTI, PROPOSTI IN AUTONOMIA DAL CONCORRENTE, NEL RISPETTO DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI PREVISTI DALL'ART. 34 DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I.	10	
<b>TOTALE OFFERTA TECNICA/ORGANIZZATIVA</b>				<b>80</b>

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, e prevista una soglia minima di sbarramento pari a **40 su 80**.  
**Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla sopra detta soglia.**

## 18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Per la valutazione dei criteri e sub criteri aventi natura qualitativa la Commissione giudicatrice procede:

- a) al calcolo della media dei coefficienti, arrotondata alla seconda cifra decimale, secondo la seguente formula:

$$C_{\text{medio}} = \frac{\sum C_{\text{sub - criteri}}}{\sum n_{\text{commissari}}}$$

dove

$C_{\text{medio}}$  = coefficiente medio

$\sum C_{\text{sub - criteri}}$  = sommatoria dei coefficienti per ogni singolo sub - criterio

$\sum n_{\text{commissari}}$  = sommatoria numero dei commissari

attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, sulla base dei criteri motivazionali (**Tabella 2**) stabiliti a fronte di avere un servizio efficiente, e che venga, pertanto, correttamente eseguito, secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

**Tabella 2**

	GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE
a	inesistente	0,0 – 0,09
b	insufficiente	0,1 - 0,29
c	mediocre	0,3 - 0,49
d	sufficiente	0,5 - 0,69
e	discreto	0,7 – 0,79
f	buono	0,8 – 0,89
g	ottimo	0,9 – 0,99
h	eccellente	1,0

- b) all'assegnazione del punteggio a ciascun sub - criterio (indice di valutazione) dell'Offerta Tecnica moltiplicando il relativo coefficiente medio, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno) (**Tabella 2**), per il peso (ponderazione) previsto alla **Tabella 1** in corrispondenza del sub - criterio medesimo, secondo la seguente formula:

$$P_{\text{sub - criterio}} = C_{\text{medio}} * P_{\text{max sub - criterio}}$$

dove

$P_{\text{sub - criterio}}$  = punteggio da attribuire ad ogni sub - criterio

$C_{\text{medio}}$  = coefficiente medio per ogni sub - criterio

$P_{\text{max sub - criterio}}$  = peso attribuito al sub - criterio nella tabella 1

- c) all'assegnazione del punteggio a ciascun criterio (indice di valutazione) previsto alla **Tabella 1** mediante la somma dei punteggi assegnati ai relativi sub - criteri di cui alla **lettera b)**, secondo la seguente formula:



$$P_{\text{criterio}} = P_{\text{sub - criterio n.1}} + P_{\text{sub - criterio n.2}} + \dots + P_{\text{sub - criterio n.n}}$$

dove

$$P_{\text{criterio}} = \text{punteggio da attribuire ad ogni criterio}$$

$$P_{\text{sub - criterio n.1}} = \text{punteggio assegnato a ogni sub - criterio}$$

- d) all'assegnazione del punteggio a ciascuna Offerta Tecnica, mediante la somma dei punteggi già assegnati ai relativi criteri ai sensi della precedente **lettera c)**, formulando una graduatoria provvisoria delle sole Offerte Tecniche;

$$P_{\text{TECNICA}} = P_{\text{criterio 1}} + P_{\text{criterio 2}} + P_{\text{criterio 3}}$$

dove

$$P_{\text{TECNICA}} = \text{punteggio totale per la sola Offerta Tecnica}$$

$$P_{\text{criterio 1}} = \text{punteggio assegnato a ogni singolo criterio}$$

- e) Al termine di tutte le operazioni suddette verranno escluse dalla gara, non procedendo alla successiva apertura delle offerte economiche, le società concorrenti che **non avranno raggiunto un punteggio minimo di 40 Punti**.
- f) Si precisa, altresì, che questa stazione appaltante **non ricorrerà allo strumento della riparametrazione** dei punteggi dell'offerta tecnica, al fine di garantire un più corretto equilibrio tra l'aspetto tecnico e quello economico delle offerte.

### 18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, arrotondato alla seconda cifra decimale, calcolato tramite la **Formula "bilineare"**:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i/A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

$$C_i = \text{coefficiente attribuito al concorrente } i\text{-esimo}$$

$$A_i = \text{ribasso percentuale del concorrente } i\text{-esimo}$$

$$A_{\text{soglia}} = \text{media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti}$$

$$X = 0,85$$

$$A_{\text{max}} = \text{valore del ribasso più conveniente}$$

### 18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente **metodo aggregativo - compensatore**.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{a_i} \times P_a + C_{b_i} \times P_b + \dots + C_{n_i} \times P_n$$

dove

$$P_i = \text{punteggio concorrente } i;$$

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....  
 $C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

$P_a$  = peso criterio di valutazione a;

$P_b$  = peso criterio di valutazione b;

.....  
 $P_n$  = peso criterio di valutazione n.

## 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta del seggio di gara per l'ammissione delle offerte e la verifica della documentazione inserita nella **Documentazione Amministrativa** si terrà

**il giorno 06/11/2020 alle ore 10:00**

presso l'Ufficio della Centrale Unica di Committenza Etrusca del Comune di Montalto di Castro e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati con congruo anticipo ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico e a mezzo pec.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate con congruo anticipo ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico e a mezzo pec.

Il **seggio di gara**, procederà: nella prima seduta pubblica, a verificare ed a controllare la completezza della documentazione amministrativa caricata nel sistema.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

Successivamente il **seggio di gara** procederà a:

- a) *verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;*
- b) *attivare (eventualmente) la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente **punto 14**;*
- c) *effettuare, ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 445/2000, mediante utilizzo del modello di DGUE, i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché alla sussistenza dei requisiti di idoneità, capacità economico - finanziaria e tecnico - professionale di cui al precedente **punto 7** (cfr. Comunicato del Presidente ANAC del 08 novembre 2017);*
- d) *adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.*
- e) *redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;*

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico - organizzativo ed economico - finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C., con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

I requisiti speciali di partecipazione di cui al **punto 7** sono comprovati attraverso la documentazione ivi indicata, che dovrà essere inserita dai concorrenti nel sistema AVCpass.

## 20 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a **n. 3 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## 21. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Nella data fissata per la seduta aperta al pubblico presso l'Ufficio della Centrale Unica di Committenza Etrusca del Comune di Montalto di Castro, la Commissione giudicatrice, attraverso la Piattaforma telematica, procederà:

- *in seduta pubblica, all'apertura dell'Offerta tecnica, al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare di gara;*
- *in una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare;*
- *successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;*
- *nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura dell'offerta economica caricata nel sistema, dando lettura dei ribassi offerti e provvederà, quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.*

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico, (la sommatoria del punteggio economico e di quello tecnico) finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, comunicherà l'esito del procedimento di valutazione di congruità delle offerte e formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP i casi di esclusione. Gli stessi saranno disposti per:

- *manca separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;*
- *presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;*
- *presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.*

Il RUP conseguentemente provvederà a comunicare agli interessati il provvedimento di esclusione ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

## 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## **23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione nei confronti della migliore offerta non anomala è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

In ogni caso l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica, ai sensi dell'art 85 comma 5 del codice, del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario attraverso la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC ex art. 216, comma 13, del D.Lgs n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, D.Lgs. 6 settembre 2011 n.159 (c.d. Codice Antimafia). Qualora la Stazione Appaltante proceda ai sensi degli art. 88 comma 4-bis e 4-ter e dall'art.92 comma 3 del D.Lgs.159/2011, recederà dal Contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli artt. 88 commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato Decreto. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (stand still) dall'inizio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica secondo le forme di legge. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13/08/2010, n. 136. Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **€ 705,62 (euro settecentocinque/62)** inclusa Iva.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni subcontratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni

## **24 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Civitavecchia, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

## **25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si rende noto che:

- a) il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui all'articolo 18 del decreto legislativo n. 196 del 2003;
- b) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 del 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- c) dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi degli articoli 21 e 22 del decreto legislativo n. 196 del 2003, con provvedimento dell'Autorità garante n. 7 del 2009 (G.U. n. 13 del 18 gennaio 2010 – s.o. n. 12), Capi IV, numero 2), lettere d) ed e), sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- d) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- e) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003.

## **26 ACCESSO AGLI ATTI**

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 53, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
- c) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

## **27 NORME RICHIAMATE, DOCUMENTI INTEGRANTI LE DISPOSIZIONI DI GARA**

Fanno parte integrante del presente disciplinare e del successivo contratto d'appalto:

- a) il decreto legislativo 50/2016 e s.m.i.;
- b) il regolamento di attuazione approvato con d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti non abrogate dall'art 217 d.lgs . n. 50/2016 ;
- c) il capitolato generale d'appalto, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto dal Capitolato speciale d'appalto e per quanto in vigore;

Montalto di Castro li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile