



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Servizio Legale, Assicurativo, Pubblica Istruzione



**AVVISO PUBBLICO DI CONTRIBUTO PER LA FORNITURA GRATUITA, TOTALE O PARZIALE, DEI LIBRI DI TESTO - A.S. 2021/2022**  
**L. n. 448/1998, art. 27 – R.L. determinazione n. G07232 del 14/06/2021**

**OGGETTO**

La Regione Lazio con determinazione n. G07232 del 14/06/2021 ha istituito, per l'Anno Scolastico 2021/2022, nell'ambito delle politiche in favore delle famiglie meno abbienti, l'erogazione di **contributi per la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo e per sussidi didattici digitali o notebook, dizionari e libri di lettura scolastici**, agli studenti frequentanti le scuole secondarie di I e II grado, statali o paritarie.

**Prodotti acquistabili con il contributo: Il contributo è destinato esclusivamente all'acquisto di libri di testo, sussidi digitali o notebook.**

**Nella categoria libri di testo rientrano: i libri di testo sia cartacei che digitali, i dizionari e i libri di narrativa (anche in lingua straniera) consigliati dalle scuole.**

**Nella categoria sussidi didattici digitali rientrano: software (programmi e sistemi operativi ad uso scolastico) o di notebook.**

**REQUISITI**

Possono accedere al contributo per la fornitura dei libri di testo e per sussidi didattici digitali scolastici, gli studenti aventi i seguenti requisiti:

1. residenza nella Regione Lazio - Comune di Montalto di Castro;
2. Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità del nucleo familiare dello studente, non superiore ad €. 15.493,71;
3. frequenza, nell'anno scolastico 2021/2022, presso gli Istituti di Istruzione Secondaria di I e II grado, statali o paritari.

**MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda, debitamente sottoscritta da uno dei due genitori dello studente o da chi esercita la potestà genitoriale, o dallo studente stesso se maggiorenne, deve essere presentata per singolo beneficiario compilando l'apposito MODELLO C, allegando la documentazione indicata nella sezione "requisiti", entro **le ore 12,00 dell' 08 ottobre 2021**, con le seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: [comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it](mailto:comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it) (in tal caso la documentazione dovrà essere trasmessa in un **unico file pdf**)

- a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Montalto di Castro in P.zza Matteotti 11 **esclusivamente previo appuntamento telefonico al n. 0766-870129**

Il modulo di istanza per il rimborso libri di testo è scaricabile dal sito [www.comune.montaltodicastro.vt.it](http://www.comune.montaltodicastro.vt.it), alla pagina Avvisi e Concorsi ed alla pagina Pubblica Istruzione raggiungibile dal seguente link: [https://comune.montaltodicastro.vt.it/i\\_servizi/650-ufficio-servizi-legali-assicurativi-e-pubblica-istruzione/](https://comune.montaltodicastro.vt.it/i_servizi/650-ufficio-servizi-legali-assicurativi-e-pubblica-istruzione/)

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

**Alla richiesta dovranno essere allegati:**

• **FATTURE** dettagliate (anche on line), in originale o copia conforme all'originale, comprovanti l'acquisto di libri di testo, sussidi didattici digitali o notebook, dizionari e libri di lettura scolastici;

**N.B. non si ritengono riconoscibili le spese documentate mediante gli scontrini fiscali, in quanto, in sede di rendicontazione, l'Agenzia delle Entrate ha eccepito che dagli scontrini fiscali non è possibile stabilire né la natura e la tipologia del bene acquistato, né se il beneficiario del contributo in questione sia il medesimo che ha sostenuto materialmente le spese. Saranno ritenute ammissibili anche le spese effettuate on-line purché fatturate, anche con importi minimi. Tale documentazione è costituita da fattura elettronica ai sensi del D.L. n.127/2015 art.10 che l'operatore IVA è tenuto ad emettere e consegnare copia al cliente**

• **ATTESTAZIONE ISEE**, in corso di validità, rilasciata dall'INPS o CAAF, per quanto attiene la situazione economica del nucleo familiare dello studente.

• **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, secondo l'allegato fac-simile (ALLEGATO B), della residenza nel Comune di Montalto di Castro e della frequenza all'Istituto di istruzione secondaria di I e II grado.

• **COPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA'** in corso di validità del soggetto richiedente che firma l'istanza di contributo.

La domanda, firmata da uno dei due genitori, o dalla persona che esercita la potestà genitoriale, o dal beneficiario, se maggiorenne, deve essere presentata per singolo beneficiario, utilizzando l'apposito MODELLO (C).

**Le domande non compilate correttamente o anche parzialmente prive della documentazione richiesta non potranno essere accolte e saranno escluse dalla concessione del contributo.**

**VERIFICHE**

Il Comune provvederà ad effettuare controlli anche a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate e sulle dichiarazioni ISEE, nella misura del 5% delle domande presentate. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione, ovvero decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera secondo quanto previsto dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/00.

Ai sensi della legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii., il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dei Servizi Legali, Assicurativi, Pubblica Istruzione, Avv.to Lisetta D'Alessandri tel. 0766-870152/54, e-mail: [istruzione@comune.montaltodicastro.vt.it](mailto:istruzione@comune.montaltodicastro.vt.it). I dati personali identificativi, sensibili, giudiziari potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati quali collaboratori, consulenti, Pubbliche Amministrazioni, ove necessario e nei limiti strettamente pertinenti al perseguimento delle finalità sopra descritte.

Il trattamento dei dati avviene **mediante elaborazioni manuali e strumenti informatici** con logiche strettamente correlate alle finalità della raccolta e comunque in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Generale sulla protezione dei Dati (Ue 2016/679).

**f.to Il Responsabile del Servizio**  
Avv.to Lisetta D'Alessandri