



ARLENA DI CASTRO



PIANSANO



TESSENNANO



SORIANO NEL CIMINO



BOMARZO



MONTALTO DI CASTRO (CAPOFILA)  
Provincia di Viterbo

## VERBALE N. 1 SEDUTA PUBBLICA DEL 18/02/2021

**PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL "Servizio di pulizia degli immobili comunali" da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del codice dei contratti, CIG 8407544CC8;**

ALLE ORE 17:08 SI APRE LA SEDUTA PUBBLICA

Si è riunito il seggio di gara per procedere all'apertura delle documentazioni amministrative contenenti le offerte relative ai lavori di **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI**, composto dalle persone sotto elencate:

Arch. Vincenzo Maia	Presidente
Dott.ssa Valentina Brunori	Componente
Dott.ssa Sara Boldrighini	Componente
Geom. Andrea Presenti	Segretario verbalizzante

Visti:

- la determinazione a contrarre n. 43 del 07/03/2019 del Responsabile del Servizio Segreteria AA.GG. – demografici e statistici del Comune di Montalto di Castro;
- la determinazione n. 50 del 03/03/2020 di riforma parziale della Determina a Contrarre n. 43 del 07/03/2019 del Responsabile del Servizio Segreteria Generale organi istituzionale – affari generali – demografici e statistici del Comune di Montalto di Castro;
- la determinazione di nomina commissione n. 38 del 18/02/2021;

Il Presidente della Commissione dà atto che la presente procedura di gara si svolge, ai sensi degli artt. 40, 44 e 52, primo comma del D.Lgs. 50/2016, in modalità telematica mediante utilizzo della piattaforma denominata Net4Market di proprietà della società Net4market - CSA MED S.r.l. di Cremona.

Il Presidente della Commissione, in presenza dei 2 commissari di gara che seguono le operazioni direttamente dal video del computer del Presidente e del sig. Andrea Presenti (Segretario Verbalizzante), procede pertanto a connettere il proprio computer alla piattaforma Net4Market presente all'indirizzo URL [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_cucetrusca](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_cucetrusca) dove sono disponibili gli atti della presente procedura.

**Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)**  
*Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata*  
COMUNI DI



ARLENA DI CASTRO



PIANSANO



TESEGNANO



SORIANO NEL CIMINO



BOMARZO



MONTALTO DI CASTRO (CAPOFILA)  
Provincia di Viterbo

La Commissione giudicatrice, constatata che sulla piattaforma Net4Market prima della scadenza dei termini indicati per la presentazione delle offerte sono pervenute regolarmente n. 10 domande di partecipazione:

- **CONSORZIO NGS**, caricata in data 09/02/2021, ora 09:51:34;
- **CF COSTRUZIONI E SERVIZI SRL**, caricata in data 08/02/2021, ora 15:14:53;
- **GRATTACASO SRL UNIPERSONALE**, caricata in data 09/02/2021, ora 15:21:41;
- **INCONTRO B SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**, caricata in data 08/02/2021, ora 16:21:50;
- **JOB SOLUTION SOC COOP**, caricata in data 09/02/2021, ora 09:01:08;
- **LA GEMMA MULTISERVIZI S.R.L.** caricata in data 19/01/2021, ora 13:35:02;
- **La Pulitrice S.r.l.**, caricata in data 03/02/2021, ora 11:56:02;
- **LACERENZA MULTISERVICE SRL**, caricata in data 09/02/2021, ora 09:56:56;
- **PARENTE SERVICE SRL**, caricata in data 04/02/2021, ora 12:33:57;
- **Tecnica Facility Management S.p.A.**, caricata in data 08/02/2021, ora 08:17:22;

La commissione procede quindi, alla disamina della documentazione pervenuta ed alla verifica del rispetto delle formalità previste per la presentazione delle offerte e alla verifica della presenza di tutti i documenti richiesti nel Disciplinare di gara, presentati in formato elettronico;

Il Presidente pertanto procede all'apertura virtuale della "Documentazione amministrativa – A" mediante visualizzazione sul portale telematico Net4Market. Procede poi a visualizzare sullo schermo del proprio pc, documento per documento, tutti quelli presenti nella documentazione elettronica amministrativa, dando lettura ai presenti del contenuto di ciascuno di essi.

Il Presidente procede anche a verificare, documento per documento, gli aspetti connessi alla sottoscrizione digitale, dando atto che dal controllo automatico disposto dal software in uso all'interno della piattaforma i certificati di autenticazione delle firme digitali risultano corretti ed in corso di validità.

Dalla ricognizione iniziale e dalla verifica del contenuto di ciascun documento presentato, con riguardo alla cartella: A - "Documentazione Amministrativa", risulta, pertanto, quanto segue:

- **CONSORZIO NGS**: la Commissione rileva che nella Documentazione presentata non è presente la dichiarazione del possesso di idoneo certificato di qualificazione che permetta l'applicazione

**Centrale Unica di Committenza Etrusca (C.U.C.)**  
*Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata*  
COMUNI DI



ARLENA DI CASTRO



PIANSANO



TESENNANO



SORIANO NEL CIMINO



BOMARZO



MONTALTO DI CASTRO (CAPOFILA)  
Provincia di Viterbo

dell'ulteriore 20% di abbattimento sulla cauzione provvisoria; pertanto la Ditta viene ammessa con riserva previa attivazione della procedura di soccorso istruttorio;

Il Presidente della Commissione prende atto che la Componente, per impellenti necessità, alle ore 18:15 è uscita dalla seduta pubblica. La seduta resta sospesa. Alle 19:15 la Dott.ssa Valentina Brunori rientra e il Presidente riapre la seduta.

- **CF COSTRUZIONI E SERVIZI SRL**; la Commissione rileva che la Documentazione presentata risulta conforme a quanto richiesto sul disciplinare di gara;
- **GRATTACASO SRL UNIPERSONALE**; la Commissione rileva che la Documentazione presentata risulta conforme a quanto richiesto sul disciplinare di gara;

La documentazione trasmessa dalle sopra indicate Ditte partecipanti risulta completa e pertanto le stesse sono ammesse alla successiva fase di gara;

L'Ammissione delle suddette ditte, alla seconda fase di gara, viene caricata nella piattaforma Net4Market.

Il Presidente del Seggio di Gara pertanto, chiude la seduta fissando la data e l'orario della seconda seduta pubblica per l'apertura della Documentazione amministrativa – A delle imprese restanti, il giorno 24/02/2021 alle ore 16:00. La stessa data sarà comunicata tramite avviso sul sito internet del Comune di Montalto di Castro, sezione CUC.

Alle ore 19:40 si chiude il seggio di gara.

Letto, confermato e sottoscritto.

Arch. Vincenzo Maia

Presidente

Dott.ssa Valentina Brunori

Componente

Dott.ssa Sara Boldrighini

Componente

Geom. Andrea Presenti

Segretario verbalizzante

