



DISCIPLINARE DI GARA

PROGETTO DI FINANZA DA AGGIUDICARSI TRAMITE PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50 DEL 2016, E MEDIANTE IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95 DEL D.LGS. N. 50 DEL 2016, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 15 DEL D.LGS. 50 DEL 2016 DEI LAVORI DI AMPLIAMENTO E DELLA RELATIVA GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE DI MONTALTO DI CASTRO (LOTTO CIG 7453257E3C – CUP J29E17000010003)

CPV:

45000000-7 Lavori di costruzione

98371110-8 Servizi cimiteriali

98371111-5 Servizi di manutenzione cimiteriale

71223000-7 Servizi di progettazione di lavori di ampliamento di edifici;

SOMMARIO

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE
2. OGGETTO DELLA GARA
3. DOCUMENTAZIONE DI GARA E CHIARIMENTI
4. IMPORTO E DURATA
5. VERSAMENTO CONTRIBUTO ANAC
6. SOPRALLUGO OBBLIGATORIO
7. SOGGETTI AMMESSI REGOLE SULLA PARTECIPAZIONE
8. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA
9. REQUISITI SOGGETTIVI
10. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE
11. GARANZIE
12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
13. SVOLGIMENTO DELLA GARA
14. AVVALIMENTO E SUBAPPALTO.
15. CAUSE OBBLIGATORIE DI ESCLUSIONE
16. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA INDIVIDUAZIONE DELL'AGGIUDICATARIO E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO
17. AVVERTENZE
18. ACCERTAMENTI ANTIMAFIA E MISURE IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
19. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



20. DISPOSIZIONI FINALI

1. STAZIONE APPALTANTE

Amministrazione procedente (aggiudicatrice):

Denominazione: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA ETRUSCA (di seguito C.U.C. Etrusca) - COMUNI DI MONTALTO DI CASTRO, TESSENNANO, CANINO, TUSCANIA, ARLENA DI CASTRO, PIANSANO, SORIANO NEL CIMINO e BOMARZO

Indirizzo: piazza Giacomo Matteotti, 11 – 01014 Montalto di Castro (VT)

Codice NUTS: ITE41

Punti di contatto: Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi – Gestione Associata

Pec: centraleunica-comune.montaltodicastro@legalmail.it

E-mail: centraleunica@comune.montaltodicastro.vt.it

Pagina web: http://comune.montaltodicastro.vt.it/i_servizi/752-gare-e-affidamenti-nel-comune-di-montalto-di-castro/

Telefono: 0766 870147 / 23

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, per la sola fase di gara, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 e del Comma 14 dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., è l'Arch. Luigi Giamogante.

I compiti dell'Ente Capofila e della relativa struttura operante come Centrale Unica di Committenza si esauriscono con l'emanazione della proposta di aggiudicazione provvisoria, svolgendo le funzioni di Stazione Appaltante per la sola fase di gara. Ogni atto successivo al suddetto provvedimento nonché la stipula con la ditta aggiudicataria rientra nell'autonomia del singolo Ente per il quale si espleta la procedura.

Amministrazione per conto di cui si indice la procedura

Denominazione: COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Indirizzo: piazza Giacomo Matteotti, 11 – 01014 Montalto di Castro (VT)

Codice NUTS: ITE41



Punti di contatto: Ufficio Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Gestione del territorio e Patrimonio

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO Arch. Valentina Troiani, nominata con Deliberazione di giunta comunale n. 370 del 13/12/2016.

Punti di contatto: llpp.comune.montaltodicastro@legalmail.it

E-mail: valentina.troiani@comune.montaltodicastro.vt.it

TELEFONO: 0766/870128 – 870143

2. OGGETTO DELLA GARA

1. Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativo alla procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50 del 2016 da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50 del 2016, per l'affidamento in concessione ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D.Lgs. 50 del 2016 dei lavori di ampliamento e della relativa gestione del cimitero Comunale di Montalto di Castro, secondo quanto approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 04-08-2016, esecutiva ai sensi di legge.

In particolare la gara consiste nella:

- a) *realizzazione dei lavori di ampliamento e ristrutturazione della struttura cimiteriale esistente nel territorio del Comune di Montalto di Castro;*
- b) *gestione dei servizi cimiteriali a carico dell'impresa aggiudicataria.*

2. La proposta di progetto è stata presentata dalla società Aedes S.r.l., la quale è stata approvata e dichiarata di pubblico interesse dalla Giunta Comunale con Delibera n. 221 del 04-08-2016.

3. Ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs. n. 50 del 2016, l'impresa Aedes S.r.l. è stata dichiarata "promotore". Ciò comporta che, qualora il promotore non risultasse aggiudicatario della presente procedura, potrà esercitare entro quindici giorni dalla comunicazione di aggiudicazione il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario. Se il Promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 dell'art. 183 del D.Lgs. 50/2016. Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al citato comma 9.

4. Le caratteristiche dei lavori e dei servizi oggetto della procedura sono analiticamente descritte nella documentazione di gara di cui all'articolo seguente. L'ipotesi progettuale contenuta nel progetto preliminare posto a base di gara prevede la realizzazione complessiva di:

- a) n. 1048 loculi;
- b) n. 10 cappelle;
- c) n. 368 ossari;



- d) mq 80 per n. 20 spazi di inumazione a terra;
- e) n. 3 servizi igienici divisi per sesso di cui uno accessibili anche a portatori di handicap, compreso piccolo impianto di depurazione e fognatura di collegamento;
- f) pavimentazione interna in masselli di cls. drenante;
- g) collettore per la raccolta delle acque piovane con recapito nell'attuale canalina di scolo.

5. Il Concessionario dovrà realizzare, entro un termine non superiore a 144 giorni naturali consecutivi dalla consegna del cantiere, le opere costituenti il 1° stralcio (i cui tempi di esecuzione sono oggetto di offerta) comprendenti la realizzazione degli interventi di seguito specificati:

- redazione progetto definitivo ed esecutivo
- sistemazione del muro cimitero vecchio
- spianamento intera area dell'ampliamento fino alle quote progettuali
- realizzazione nuovo muro di recinzione dell'area cimiteriale in ampliamento
- realizzazione del fabbricato di servizio
- realizzazione impianto di depurazione
- costruzione di n. 10 cappelle gentilizie (80 loculi)
- realizzazione di n. 20 tombe a terra n. 20 (esclusa pietra rivestimento)
- realizzazione del blocco loculi L1-L2 (396 loculi)
- realizzazione di 1/3 dell'impianto fognario a servizio delle predette opere
- realizzazione di 1/3 pavimentazione e di 1/3 arredo a servizio delle predette opere.

I concorrenti, nella presentazione dell'offerta, potranno rielaborare il progetto preliminare a base di gara, con introduzione di varianti e/o migliorie. A tal fine, si precisa che i concorrenti possono proporre sia "varianti di carattere distributivo e funzionale degli spazi", che potranno riguardare tutte le opere previste in progetto, sia "varianti tecnologiche e/o di finiture edilizie", sia ancora variazioni non significative nel numero complessivo previsto per le future esigenze tra posti loculi e posti nelle cappelle, rispetto al progetto preliminare approvato dalla Stazione Appaltante (fermo restando quanto indicato per le opere del 1° stralcio). Sono da intendersi "varianti tecnologiche e/o di finiture edilizie" quelle soluzioni progettuali, quelle integrazioni particolari esecutive e quegli accorgimenti tecnici relativi al processo costruttivo, alla scelta dei materiali, alla qualità degli stessi, che possono dare all'intera opera una affidabilità almeno pari o superiore a quella prevista nel progetto preliminare posto a base di gara, al fine di raggiungere gli stessi obiettivi previsti.

6. La zona di intervento è ubicata in Montalto di Castro, lungo la s.s. Castrense n. 312. Il lotto di terreno è censito nel foglio 61 pa.lla 80 del comune censuario di Montalto di Castro. I terreni dove verrà ubicato l'ampliamento del cimitero previsto nel presente progetto ricadono in zona "M", definita come zona di rispetto ai sensi del P.R.G. vigente e come "Area cimiteriale", e ricade, in parte nel "limite area di rispetto" nell'approvanda Variante al P.R.G.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA E CHIARIMENTI

1. La Documentazione di Gara è composta dai seguenti documenti ed è integralmente disponibile sul sito della Stazione Appaltante

http://comune.montaltodicastro.vt.it/i_servizi/752-gare-e-affidamenti-nel-comune-di-montalto-di-castro/



- Deliberazione della Giunta Comunale n. 221 del 04-08-2016 di dichiarazione di pubblico interesse;
 - Documentazione presentata dal soggetto promotore (allegata alla Delibera di G.C. n. 221/2016);
 - Bando di gara;
 - Disciplinare di gara con allegati:
 - Modello di istanza di partecipazione resa ai sensi del d.P.R. 445/2000 contenente dichiarazione sostitutiva relativamente alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (**Allegato 1**);
 - Modello di dichiarazione sostitutiva relativamente alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80, comma 1 e 5 lett. L), del D. Lgs. 50/2016, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (**Allegato 1 bis**);
 - Modello per l'offerta economica, resa ai sensi del d.P.R. 445/2000 (**Allegato 2**);
 - Modello di impegno alla riservatezza, reso ai sensi del d.P.R. 445/2000 (**Allegato 3**);
 - Modello Attestazione sopralluogo (**Allegato 4**);
 - Modello patto di Integrità (**Allegato 5**).
2. Le richieste di chiarimenti e/o precisazione, formulate in lingua italiana ed indirizzate al RUP, dovranno essere trasmesse dal lunedì al sabato esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo centraleunica-comune.montaltodicastro@legalmail.it e dovranno pervenire entro e non oltre il **15/11/2018** (non oltre 6 giorni dalla scadenza del termine per presentare offerta).
- Le richieste di chiarimenti pervenute oltre il suddetto termine non saranno prese in considerazione.
3. **La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste** di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet http://comune.montaltodicastro.vt.it/i_servizi/752-gare-e-affidamenti-nel-comune-di-montalto-di-castro/
4. La pubblicazione nei modi sopraindicati equivarrà a notifica nei confronti di tutti i soggetti interessati. Si invitano pertanto tutti i soggetti ad un costante monitoraggio sul sito web http://comune.montaltodicastro.vt.it/i_servizi/752-gare-e-affidamenti-nel-comune-di-montalto-di-castro/, nella sezione Gare- Comune di Montalto di Castro.
5. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non rispondere alle richieste di chiarimenti che non siano strettamente attinenti alla corretta interpretazione degli atti di gara.
6. Tutta la Documentazione di Gara ed i relativi dati resteranno di proprietà della Stazione Appaltante.

4. IMPORTO E DURATA

1. L'importo complessivo previsto l'investimento risultante dal progetto preliminare approvato e posto a base di gara, ammonta ad **€ 1.674.858,37** oltre IVA come da Quadro economico allegato di cui oneri della sicurezza pari a **€ 35.000,00**.
2. Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. si dichiara che la stazione appaltante al fine del calcolo della base d'asta, soggetta a ribasso, ha calcolato il costo della manodopera come segue: **€ 311.573,00**.



3. L'importo complessivo della concessione ammonta ad **€ 4.011.883,00** oltre IVA come da quadro tecnico economico riepilogativo costi benefici allegato.
4. La durata del servizio – come proposta dal soggetto promotore - è di 17 anni dalla data di sottoscrizione del contratto.
5. Le spese per la redazione della proposta indicate dal promotore sono quantificate in **€ 51.083,18** comprensivi di IVA.
6. Il soggetto promotore ha previsto un contributo a carico del Comune di Montalto per la gestione del cimitero ammontante ad **€ 50.000,00** annui.
7. Al termine della concessione l'opera rientra nella piena disponibilità dell'Amministrazione Comunale. E' esclusa qualsiasi forma di rinnovo e/o proroga della concessione del servizio successivamente alla scadenza dello stesso. Tuttavia sarà facoltà della Stazione Appaltante, successivamente alla scadenza del contratto, di disporre una proroga agli stessi patti e condizioni della presente gara, limitatamente al periodo necessario per l'espletamento della procedura competitiva ad evidenza pubblica finalizzata all'individuazione del nuovo soggetto gestore, e comunque per un periodo non eccedente un semestre.

5. VERSAMENTO CONTRIBUTO A.N.AC.

1. Per la partecipazione alle presente procedura di gara è dovuto il versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo gli importi indicati con la delibera ANAC n. CP- del 21 dicembre 2016 n° 1377.
2. Il contributo obbligatorio di partecipazione alla presente procedura di gara, di importo pari a **€ 140,00** (centoquaranta/00), dovrà avvenire con le modalità indicate nelle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>
3. Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con il termine di presentazione dell'offerta, ossia il **21/11/2018**.
4. Il mancato pagamento del contributo costituisce causa di esclusione dalla gara.

6. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

1. È fatto obbligo ai concorrenti effettuare un sopralluogo presso i luoghi dove dovranno espletarsi i lavori oggetto di gara. A detto sopralluogo saranno ammessi il titolare o legale rappresentante dell'impresa o un dipendente dell'impresa munito di proprio documento di identità e di idonea delega con documento di identità del convalidante.
2. Per effettuare il sopralluogo presso la Stazione Appaltante, le imprese partecipanti dovranno prenotarsi telefonando al numero **0766/870128-870142** o mediante pec all'indirizzo: centraleunica-comune.montaltodicastro@legalmail.it.
3. Il sopralluogo potrà effettuarsi entro il **giorno 19/11/2018**.
4. Al termine del sopralluogo verrà rilasciata l'attestazione di avvenuto sopralluogo, come da modello (**Allegato 4**), che dovrà essere inserita nella "Busta A: Documentazione amministrativa".

7. SOGGETTI AMMESSI E REGOLE SULLA PARTECIPAZIONE.



1 Alla procedura sono ammessi solo i soggetti in possesso dei requisiti per i concessionari, anche associando o consorziando altri soggetti, ferma restando l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'[articolo 80](#). Sono ammessi a concorrere tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016, ossia imprese singole o riunite o consorziate o che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 47 del d.lgs. 50/2016 i quali siano autorizzati all'esercizio delle attività oggetto della presente procedura e siano in possesso dei relativi requisiti di partecipazione.

2 In caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d), e), del d.lgs. 50/2016, a pena di esclusione, la mandataria dovrà eseguire la prestazione in misura maggioritaria. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare se e per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

3 E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

4 Sono **esclusi** dalla gara:

- gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
- gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.
- gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

I soggetti ammessi a concorrere devono possedere i seguenti requisiti di ordine speciale:

Le imprese dovranno essere in possesso della categoria **OG1 – Classifica IV[^] o superiore** o in possesso di CEL per lavori analoghi secondo quanto previsto dall'ex art. 90 comma 2 del D.P.R. 207/2010 e cioè:

- a) certificati di esecuzione lavori per lavori analoghi eseguiti direttamente nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;



b) Aver realizzato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando un fatturato annuo specifico per l'erogazione di servizi analoghi, dichiarato al netto dell'IVA, non inferiore a € 98.521,08 (Euro novantottomilacinquecentoventuno/08)

c) adeguata attrezzatura tecnica;
 inoltre:

e) essere in possesso di idoneità professionale, ai sensi dell'articolo 83, c. 3 del D.lgs. n. 50/2016; in particolare, si chiede l'iscrizione presso la competente Camera di commercio industria e artigianato o analogo registro professionale di stato o regionale aderente alla U.E., per l'attività oggetto della concessione.

Il concorrente singolo può partecipare alla gara solo qualora sia in possesso dei requisiti tecnico/professionali di cui sopra.

8. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Per la partecipazione alla gara, i soggetti interessati dovranno far pervenire con qualsiasi mezzo la propria offerta redatta in lingua italiana **presso il protocollo della sede della stazione appaltante** entro le ore **12:00 del giorno 21/11/2018, a pena di esclusione.**

2. La consegna del plico contenente l'Offerta sarà a totale ed esclusivo rischio dell'Offerente, restando esclusa qualsiasi responsabilità della Stazione Appaltante ove, per qualunque motivo, il plico non pervenga presso il suindicato indirizzo entro il previsto termine perentorio di scadenza. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine **perentorio** di scadenza, anche se spediti prima del termine medesimo. I plichi pervenuti in ritardo non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Ai fini della verifica del rispetto dei termini di presentazione delle offerte fa fede il timbro di protocollo rilasciato esclusivamente dall'apposito Ufficio della stazione appaltante.

3. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un plico chiuso, timbrato e controfirmato, da parte del legale rappresentante dell'Operatore Economico o da suo delegato, sui lembi di chiusura e sigillato, in modo tale da assicurarne l'integrità.

4. Il plico dovrà indicare al suo esterno:

- gli estremi del mittente (in caso di RTI dovranno essere indicati gli estremi di tutte le imprese che ne fanno parte), comprensivo del numero di telefono, fax e indirizzo di posta elettronica certificata, ai quali inviare le comunicazioni di gara;
- gli estremi del destinatario, così come indicato al precedente punto 1;
- indicazione precisa dell'oggetto della gara *"Progetto di finanza da aggiudicarsi tramite procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50 del 2016, e mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50 del 2016, per l'affidamento in concessione ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D.Lgs. 50 del 2016 dei lavori di ampliamento e della relativa gestione del cimitero Comunale di Montalto di Castro (LOTTO CIG 7453257E3C – CUP J29E17000010003).*

5. Non saranno prese in considerazione le offerte per le quali non sia espressamente indicato l'oggetto di gara e dalle quali non sia immediatamente evincibile la loro destinazione alla presente procedura di gara.



6. All'interno del plico dovranno essere inserite 3 diverse buste, chiuse, controfirmate e sigillate, che, oltre all'indicazione dell'Offerente, dovranno rispettivamente riportare le seguenti diciture:

“Busta A: Documentazione amministrativa”;

“Busta B: Offerta Tecnica”;

“Busta C: Offerta Economica e di tempo”.

7. Le offerte, sia tecnica che economica, dovranno essere firmate o siglate in ogni pagina e, **pena l'esclusione** dalla gara, timbrate e sottoscritte nell'ultima pagina dal legale rappresentante o da procuratore speciale avente i poteri necessari per impegnare l'Offerente o da ciascun legale rappresentante o procuratore speciale in caso di RTI o Consorzi.

8. Decorso il termine di presentazione delle offerte non è consentito apportare alle stesse nessun tipo di modifica o variazione.

9. REQUISITI SOGGETTIVI

1. Al fine di poter prendere parte alla presente procedura di gara, gli Offerenti dovranno:

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 comma 3 del D.lgs. 50/2016;
- non incorrere nella cause di esclusione alle gare pubbliche di cui all'art. 1-bis della Legge 18 ottobre 2001, n. 383 e s.m.i. o in altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;
- non incorrere in cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- non incorrere nel divieto di cui all'art. 48 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016;

2. Ciascun concorrente, ai fini della partecipazione alla gara, potrà dichiarare il possesso dei requisiti di cui ai successivi articoli, impegnandosi contestualmente a trasmettere, in caso di aggiudicazione, a pena di decadenza dalla stessa, la documentazione di cui sopra comprovante i requisiti.

9.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

1 Conformemente a quanto disposto dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 gli Offerenti dovranno, a pena di esclusione, attestare il possesso dei requisiti generali secondo il Modello di istanza di partecipazione di cui all'**Allegato 1**.

2 Qualora vi siano soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando che siano stati oggetto di provvedimenti di cui all'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, l'impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento idoneo a comprovare l'estromissione di tali soggetti dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

9.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

1. I concorrenti dovranno possedere, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti:

a) iscrizione presso la CCIAA, o registro professionale o commerciale equivalente o equipollente titolo comunitario per le imprese straniere.



In caso di Raggruppamenti Temporanei e di Consorzi ordinari di concorrenti, tutte le Imprese facenti parte del Raggruppamento o del Consorzio dovranno possedere detto requisito.

9.3 REQUISITI SPECIALI ECONOMICO FINANZIARI E TECNICO ORGANIZZATIVI:

Al fine della partecipazione, i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei seguenti requisiti di natura economico-finanziaria e tecnico-organizzativa attraverso la produzione dei seguenti documenti:

A. Requisiti speciali per l'esecuzione dei lavori:

- attestazione di qualificazione, in corso di validità, rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, che documenti la qualificazione nelle categorie e classifiche di seguito specificate: OG1 – Classifica IV.

B. Requisiti speciali per la progettazione:

- Nel caso in cui il concorrente, singolo e/o associato, posseda l'attestazione SOA per prestazione di sola esecuzione, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D.Lgs. n. 50 del 2016 regolarmente autorizzata e in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie di opere generali e nelle categorie di opere specializzate di lavori a esso attribuita secondo gli importi di cui al presente articolo punto 1 lett. h) e pertanto non sia in possesso di idonea capacità tecnica in relazione alla prestazione di progettazione, dovrà associarsi in R.T.I. con (ovvero indicare il/i) progettista/i di cui alle lett. a), b), c), d), e), f) di cui all'art. 46, comma 1 del decreto legislativo 50/2016 e ss.mm.ii. in possesso di idonea qualificazione ai sensi della normativa vigente, in relazione alla prestazione di progettazione di cui al presente bando.

In tal caso il **progettista** deve possedere i seguenti requisiti:

a) avere realizzato un fatturato globale per servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari ad almeno 1 (una) volta l'importo stimato dei lavori da eseguire: **€ 1.674.858,37**.

Ai sensi dell'art. 83 comma 4 lett. c) e dell'Allegato XVII parte prima lett. a) del Codice, ai fini della comprova del presente requisito è ammessa, in alternativa al fatturato globale per come sopra specificato, la presentazione di un adeguato livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali per un importo percentuale pari al 5% dell'importo dei lavori da progettare.

b) avere espletato servizi di progettazione definitiva e/o esecutiva, nel decennio anteriore alla pubblicazione del bando, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie di cui al precedente punto 9.3 lett. a), per un importo globale non inferiore a 1,5 (uno virgola cinque) volte il corrispondente importo stimato dei lavori da progettare.

c) avere svolto, nel decennio anteriore alla pubblicazione del bando, due servizi di progettazione definitiva e/o esecutiva, relativi ai lavori appartenenti alla classe e categoria di cui al precedente punto 9.3 lett. a) per un importo totale di lavori per ogni classe e categoria non inferiore allo 0,40 (zero virgola quaranta) del corrispondente importo stimato dei lavori da progettare indicati al citato punto.

d) avere utilizzato negli ultimi tre anni antecedenti la pubblicazione del bando un numero medio annuo di personale (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e



che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), pari ad almeno 2 (due) volte le unità stimate per l'esecuzione della progettazione, ossia pari ad almeno: 2 unità.

- Qualora il concorrente sia in possesso dell'attestazione di qualificazione di progettazione ed esecuzione e intende procedere alla progettazione definitiva ed esecutiva dell'intervento tramite il proprio staff di progettazione non deve dimostrare il requisito di cui alla precedente lettera a) (fatturato globale per servizi tecnici) mentre restano da dimostrare i requisiti di cui alle precedenti lettere b), c) e d).

- In caso di partecipazione in R.T.I., i requisiti finanziari e tecnici attinenti i servizi di ingegneria devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. La mandataria in ogni caso deve possedere i suddetti requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti.

- Si rinvia in ogni caso, alle disposizioni previste dagli art. 46 e ss. del D.Lgs. n. 50 del 2016, nonché alle Linee Guida dell'ANAC n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" adottate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 973 del 14 settembre 2016. Ad ogni modo, l'incarico di progettazione, coordinamento per la sicurezza deve essere svolto da professionisti abilitati alla professione iscritti negli appositi albi e in possesso delle abilitazioni professionali previste dalla vigente normativa, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede d'offerta, pena l'esclusione dalla gara.

C. Requisiti speciali per la gestione del servizio:

a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento (**€ 167.485,837**);

b) capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento (**€ 83.742,92**);

c) svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento (**€ 83.742,92**);

d) svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno al due per cento dell'investimento previsto dall'intervento (**€ 33.497,17**).

In ossequio alla previsione contenuta nell'art. 83 comma V del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., si precisa che la Stazione Appaltante ha determinato un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale.

Il riferimento è al requisito di fatturato specifico realizzato nella prestazione di servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura, per una serie di motivazioni come di seguito esposte.

La richiesta di un fatturato specifico è giustificata dalla necessità di selezionare attraverso la presente procedura operatori economici dotati anzitutto di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore del contratto tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'aggiudicatario con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato, nonché di capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed



elevato livello qualitativo dei servizi resi. Le prevalenti ragioni di interesse pubblico impongono, infatti, di selezionare un concorrente capace di sostenere l'impegno contrattuale in modo da favorire le Amministrazioni nel perseguire obiettivi di interesse generale.

9.4. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (AVCPASS)

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-*bis* del Codice e della Deliberazione AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 e della Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale (servizi ad accesso riservato-AVCPass:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCPass>), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara all'interno della Busta A.

9.5 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il **concorrente è escluso dalla gara**. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa (disposizione modificata dal D.Lgs. 56-2017 in vigore dal 20-5-2017).

10. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Il plico, recapitato secondo le modalità descritte al precedente articolo 6, dovrà avere, **a pena di esclusione**, il seguente contenuto.

10.1 CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il plico denominato "Busta A: Documentazione amministrativa" dovrà a pena di esclusione contenere i seguenti documenti:

I. Istanza di partecipazione contenente dichiarazione sostitutiva relativamente alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, resa preferibilmente conformemente all'Allegato 1 al presente disciplinare, debitamente compilata e sottoscritta dal Legale rappresentante o da procuratore munito di adeguati poteri, e corredata da un documento d'identità in corso di validità del dichiarante, contenente anche l'attestazione del possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 9.2 e l'attestazione del possesso dei requisiti speciali richiesti al punto 9.3. Nel caso di concorrenti raggruppati o consorziati, tale dichiarazione dovrà essere resa dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.



Nell'istanza andranno indicati i recapiti pec cui desidera ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura di gara comprese le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs. 50/2016;

II. Dichiarazione sostitutive ai sensi del d.P.R. 445/2000, rese preferibilmente conformemente all'Allegato 1 bis al presente disciplinare, da parte degli Amministratori muniti del potere di rappresentanza, dei Direttori tecnici, del socio unico, del socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 (quattro) soci relativamente alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 comma 1 e 5 lett. L) del D.lgs. 50/2016 corredate da un documento d'identità in corso di validità del dichiarante;

III. Cauzione provvisoria da presentare ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016, secondo le modalità ed il contenuto descritti al successivo art. 11 del presente disciplinare. Nel caso di concorrenti consorziati o raggruppati la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutte le Società partecipanti al raggruppamento o al consorzio. La cauzione dovrà contenere, oltre a tutto quanto richiesto dall'art. 93, anche la dichiarazione di impegno di un fideiussore, resa ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.lgs. 50/2016, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Inoltre dovrà essere inserita nella busta A anche un'ulteriore cauzione fissata dal bando in misura pari al 2,5 per cento del valore dell'investimento, come previsto dal progetto di fattibilità posto a base di gara.

IV. Attestazione del pagamento del contributo all'ANAC, secondo le modalità descritte al precedente art. 5.

V. "PASSOE";

VI. Modello "Impegno alla riservatezza" sottoscritto in calce per esteso da persona dotata di potere di firma per l'Offerente (**Allegato 3**);

VII. Modello "Attestazione sopralluogo" sottoscritto in calce per esteso da persona dotata di potere di firma per l'Offerente (**Allegato 4**);

VIII. (eventuale) Qualora l'Offerente si trovi in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, dovrà elencare il soggetto o i soggetti con cui sussiste tale relazione, dichiarando ai sensi del d.P.R. 445/2000 di aver formulato l'offerta autonomamente;

VIII. (eventuale in caso di avvalimento): documentazione di cui all'art 89 del D.Lgs. n. 50/2016;

IX (eventuale): In caso di dichiarazioni e/o offerta economica sottoscritte da un procuratore speciale del concorrente, dovrà essere prodotta copia conforme all'originale dell'atto notarile con cui è stata conferita la procura, dal quale si evinca la titolarità in capo al sottoscrittore di idonei poteri per impegnare l'operatore economico, per un valore almeno pari a quello a base d'asta nella presente procedura di gara;

x L'"Allegato 5 "**PATTO DI INTEGRITA'**", compilato e sottoscritto dal Legale rappresentante o da procuratore munito di adeguati poteri di firma (ricordarsi di allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante/procuratore);

10.2 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA



1. Il plico denominato "Busta B: Offerta Tecnica" dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto. La presenza nella documentazione contenuta nella busta B di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativa all'offerta costituisce **causa di esclusione** dalla gara.

2. L'Offerta Tecnica dovrà contenere:

A- Progetto definitivo redatto sulla base delle indicazioni del progetto preliminare approvato e messo a disposizione tra gli atti di gara e contenente tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio dei necessari titoli abilitativi, dell'accertamento di conformità urbanistica o di altro atto equivalente; inoltre sviluppa gli elaborati grafici e descrittivi nonché i calcoli ad un livello di definizione tale che nella successiva progettazione esecutiva non si abbiano significative differenze tecniche e di costo. Esso deve contenere i seguenti elaborati:

- a) relazione generale;
- b) relazioni tecniche e relazioni specialistiche;
- c) rilievi planoaltimetrici e studio dettagliato di inserimento urbanistico;
- d) elaborati grafici;
- f) calcoli delle strutture e degli impianti;
- g) disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
- h) censimento e progetto di risoluzione delle eventuali interferenze;
- i) computo metrico e Cronoprogramma degli interventi;
- l) piano generale di sicurezza e coordinamento;
- m) relazioni specialistiche (geologica, idrologica, geotecnica, interferenze);
- n) Libretto del Fabbricato.

B- Relazione tecnica descrittiva della proposta migliorativa, contenente quanto di seguito: descrizione degli studi che saranno condotti e delle modalità che saranno seguite per la redazione dei successivi livelli di progettazione (esecutiva); inserimento architettonico-ambientale tale da garantire la compatibilità dell'intervento; integrazione funzionale con il cimitero (capacità di instaurare con il cimitero relazioni che ne possono migliorare la fruizione e l'accessibilità al pubblico); qualità delle soluzioni tecnologiche e costruttive adottate (caratteristiche e qualità delle soluzioni strutturali, qualità e caratteristiche dei materiali).

C- Piano di manutenzione e gestione dell'opera che specifichi le caratteristiche del servizio e le modalità di gestione con i relativi cronogrammi.

D- Bozza di convenzione contenente:

- modalità di redazione dei progetti definitivi ed esecutivi;
- la specificazione delle modalità di esecuzione dei lavori;
- la specificazione dei poteri di controllo dell'Amministrazione Aggiudicatrice, tramite il Responsabile del Procedimento, in fase di redazione dei progetti definitivi ed esecutivi, in fase di esecuzione dei lavori, in materia di sicurezza e durante la fase di gestione dell'intervento;
- la specificazione delle caratteristiche dei servizi da prestare e della loro gestione;
- la previsione delle garanzie e coperture assicurative da prestare all'atto della stipula del contratto;
- le modalità di revisione del piano economico finanziario;



- i presupposti e le condizioni di base che determinano l'equilibrio economico-finanziario degli investimenti e della connessa gestione;
- la specificazione dei poteri di controllo del concedente durante la fase di gestione dell'intervento;
- quadro sinottico di tutti i rischi, di qualsiasi natura, suscettibili di verificarsi nel corso dell'intervento complessivo (dalla stipula del contratto al termine della concessione), con l'indicazione del soggetto (concedente o concorrente) che dovrà farsi carico del singolo rischio, nel caso in cui esso si avveri;
- l'obbligo di consegnare l'intervento realizzato al termine della concessione in perfetto stato di manutenzione e funzionalità nella materiale disponibilità della amministrazione aggiudicatrice senza alcun onere per la stessa.

Inoltre, la bozza di convenzione deve prevedere:

- clausole sulla risoluzione del contratto per fatto del Concessionario;
- clausole sull'applicazione di penali e/o sanzioni a carico del Concessionario per ritardato inizio e/o conclusione nella realizzazione delle opere ed anche per inadempimenti contrattuali nell'attività di gestione;
- clausole sulla risoluzione del contratto in caso di mancato adeguamento tecnologico alle dotazioni standard che verranno riconosciute anche in futuro (normalmente adeguate a strutture analoghe nella medesima area geografica);
- clausole sulle modalità di adeguamento delle tariffe e le modalità per l'eventuale riequilibrio economico finanziario sia a favore della Amministrazione che a favore del Concessionario;
- una clausola che specifichi che il Concessionario sarà l'unico responsabile degli obblighi inerenti la realizzazione delle opere previste dal presente intervento di finanza di progetto.

Si precisa che la convenzione potrà essere oggetto di apposita negoziazione integrativa prima della stipula del contratto.

A pena di esclusione dalla gara, la bozza di convenzione non deve contenere riferimenti ad aspetti quantitativi che devono essere riportati soltanto nel piano economico finanziario, di cui alla Busta C (ad esempio: prezzi, durata della concessione, tempi di esecuzione lavori, ecc.).

4. L'offerta tecnica in ogni sua parte dovrà essere presentata su fogli singoli di formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine. L'Offerta Tecnica dovrà essere siglata in ogni sua pagina e sottoscritta per esteso in calce da persona munita di potere di firma per l'Offerente. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, detti documenti dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario, ovvero, in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE costituito, dal legale rappresentante della capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio o GEIE. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lettera b) e c), del Codice, dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione dalla gara, anche da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere. Nel caso di sottoscrizione di un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata la relativa procura o copia conforme all'originale della stessa. Il Progetto defini-



tivo e la Relazione tecnica descrittiva dovranno, altresì, recare la sottoscrizione anche del/i progettista/i.

10.3 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA E DI TEMPO

1. Il plico denominato “Busta C: Offerta Economica e di Tempo” dovrà **a pena di esclusione** contenere il Piano economico-finanziario e l’Offerta economica e di tempo presentata utilizzando preferibilmente il modello di cui all’**Allegato 2**, siglata in ogni pagina e sottoscritta in calce per esteso da persona dotata di potere di firma, con le modalità di cui al d.P.R. 445/2000, accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

2. Il plico denominato “Busta C” dovrà dunque contenere:

- **Piano economico-finanziario della concessione**, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante o da un suo procuratore, che deve fornire prova della sostenibilità economico-finanziaria degli interventi e dei servizi oggetto di Concessione a partire dalle tariffe e dai costi per la realizzazione e gestione ipotizzati; esso deve: - essere asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall’Istituto di credito stesso ed iscritte nell’elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell’art.106 del decreto legislativo 1/09/93, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell’art. 1 della legge 23/11/39, n. 1966; - documentare i principali indicatori di redditività (VAN, TIR) dell’investimento; - indicare il quadro di tutti i costi che l’aggiudicatario dovrà sostenere, comprensivi, tra l’altro, i costi di gestione e dei singoli servizi, con l’indicazione della diversa imposta applicabile a ciascuno; - indicare il vantaggio per l’Amministrazione Comunale, precisando: sconto sui prezzi dei loculi e cappelle indicati nello studio di fattibilità posto a base di gara, modalità di adeguamento delle tariffe e lavori aggiuntivi da realizzare al di fuori dell’ampliamento in oggetto; - indicare l’importo delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte, comprensivo dei diritti sulle opere dell’ingegno, di cui all’articolo 2578 del codice civile; tale importo non può superare il 2,5 per cento del valore dell’investimento, come desumibile dallo studio di fattibilità posto a base di gara.
- **L’offerta economica e di tempo** presentata utilizzando preferibilmente il modello di cui all’**Allegato 2** ed indicante:

a) il ribasso %, offerto sul canone dovuto dal Comune all’aggiudicatario; l’importo a base d’asta è quello previsto dal promotore pari ad € 50.000,00 annui;

b) l’offerta di tempo, costituita dall’indicazione del ribasso relativo alla durata della concessione (rispetto alla durata indicata dal promotore e pari ad anni 17).

2. L’Offerta Economica si considererà comprensiva di tutte le spese da sostenersi in relazione alla gestione del servizio affidato.

3. L’Offerente dovrà impegnarsi a mantenere ferma l’offerta economica per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine di presentazione.

4. Nel caso di offerenti raggruppati o consorziati l’offerta economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti (o da persona munita di comprovati poteri di firma) di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

5. In caso di discordanza tra l’importo espresso in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida l’offerta in lettere.



6. Non sono ammesse offerte parziali, plurime, condizionate, contenenti riserve e in aumento, o comunque non conformi a quanto richiesto dal Bando di gara e dal presente Disciplinare.

7. La compilazione dell'offerta rimane di esclusiva responsabilità dei concorrenti, per cui eventuali errori di calcolo, scritturazione o altro non potranno essere eccepiti dall'Impresa medesima.

11. GARANZIE

1.. Ai sensi dell'articolo 93, del D.Lgs 50/2016, è richiesta una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, da prestare al momento della partecipazione alla gara per un importo complessivo pari ad **€ 33.497,17**.

2. La cauzione provvisoria, in qualunque forma sia prestata, deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fidejussoria a titolo di cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice nel caso di aggiudicazione della gara da parte del concorrente.

3 La cauzione provvisoria può essere prestata in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende di credito autorizzate a titolo di pegno a favore delle Stazioni Appaltanti, ovvero mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria con clausola di pagamento a semplice richiesta.

4 Qualora la cauzione provvisoria sia prestata mediante atto di fideiussione rilasciato da una banca o da un intermediario finanziario autorizzato o polizza fideiussoria rilasciata da un'impresa di assicurazione, essa deve:

- a) avere validità per 180 (centottanta) giorni dal termine previsto per la presentazione delle offerte;
- b) prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'articolo 1944 del codice civile;
- c) prevedere l'operatività della garanzia medesima, senza riserve, entro quindici giorni dalla semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- d) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c. così come riportato all'art. 95 comma 4 del D. Lgs n. 50/2016.

5 Ai sensi dell'articolo 95, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016, l'importo della cauzione provvisoria e l'importo della garanzia fideiussoria definitiva sono ridotti nelle percentuali ivi indicate per i concorrenti in possesso delle certificazioni di qualità richieste dal suddetto articolo (in caso di RTI/Consorzi ordinari /aggregazione tra imprese le riduzioni sono accordate qualora il possesso della certificazione di qualità sia comprovato da tutte le imprese in associazione).

6 La garanzia provvisoria dovrà essere corredata da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. 445/2000 con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In alternativa a quanto sopra, dovrà essere prodotta la dichiarazione notarile contenente l'autenticazione della firma.



7 Dovrà essere inserita nella busta A anche un'ulteriore cauzione in misura pari al 2,5 per cento del valore dell'investimento, come previsto dal progetto di preliminare posto a base di gara.

12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. La Stazione Appaltante procederà alla valutazione delle offerte secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, assegnando sino a 75 punti all'Offerta Tecnica e sino a 25 punti all'Offerta Economica.

2. L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016, da valutarsi sulla base degli elementi indicati di seguito, attraverso l'applicazione del metodo aggregativo - compensatore. La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice che sarà nominata successivamente alla presentazione delle offerte.

La Commissione avrà a disposizione un massimo di 100 punti per la valutazione delle offerte, così ripartiti:

12.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (MAX 75 PUNTI)

Per l'offerta tecnica, la commissione esprimerà la propria valutazione seguendo i successivi criteri e *sub* criteri, così come di seguito specificato:

Centrale Unica di Committenza Etrusca

Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi Gestione associata
COMUNI DI



ARLENA DI CASTRO



CANINO



PIANSANO



TESSENIANO



TUSCANIA



SORIANO NEL CIMINO



BOMARZO



MONTALTO DI CASTRO (Capofila)

Provincia di Viterbo

Critério 1	Sub Critério	Descrizione	Punti	Totale Parziale
Studio dello stato di fatto del Cimitero	1.1	Rilievo situazione esistente e analisi del degrado	7,5	15
	1.2	Analisi delle soluzioni possibili	7,5	
Critério 2	Sub Critério	Descrizione	Punti	Totale Parziale
Adeguamento normativo e tecnologico	2.1	Caratteristiche tecniche degli interventi proposti per l'adeguamento normativo	5	15
	2.2	Computo metrico non estimativo	5	
	2.3	Grado di efficienza proposto anche in accordo con D.M. 11/01/2017 (C.A.M.) e normativa vigente in materia di abbattimento delle barriere architettoniche (D.P.R. N°503/96 e s.m.i.)	5	
Critério 3	Sub Critério	Descrizione	Punti	Totale Parziale
Inserimento ambientale della proposta progettuale, risparmio energetico e qualità prodotti	3.1	Qualità tecnica del progetto	5	20
	3.2	Sistema di regolazione del flusso luminoso, riuso della risorsa idrica, interventi di mitigazione idrogeologica atti a garantire un corretto deflusso delle acque superficiali dalle superfici impermeabilizzate, risparmio energetico, opere di mitigazione, etc...	5	
	3.3	Opere e interventi migliorativi della qualità dei luoghi e/o servizi aggiuntivi al cittadino	5	
	3.4	Garanzia dei materiali e prodotti utilizzati	5	
Critério 4	Sub Critério	Descrizione	Punti	Totale Parziale
Proposta gestionale	4.1	Organico disponibile per l'esecuzione dei lavori: Verranno valutati modello organizzativo, il sistema di programmazione dei lavori e le qualifiche degli operai.	2,5	25
	4.2	Contenuto Schema di convenzione	5	
	4.3	Organizzazione aziendale offerta per l'erogazione del servizio – call center	5	
	4.4	Organico disponibile per l'esecuzione del servizio: Verranno valutati modello organizzativo, il sistema di programmazione dei servizi, esperienze pregresse in strutture simili	2,5	
	4.5	Attrezzatura disponibile per l'esecuzione del servizio	5	
	4.6	Piano di Manutenzione e Gestione dell'opera	5	
TOTALE OFFERTA TECNICA/ORGANIZZATIVA				75



12.2 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

1 La valutazione degli elementi di natura qualitativa, sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile tra 0 ed 1 da parte dei componenti della commissione giudicatrice sulla base dei criteri previsti dal presente disciplinare di gara.

2 Si precisa che i coefficienti, variabili tra 0 ed 1, attraverso i quali si procede alla individuazione della offerta economicamente più vantaggiosa per gli elementi di valutazione, sono determinati:

1. effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, l'attribuzione discrezionale, sulla base dei criteri specificati nel presente disciplinare, alle proposte tecniche dei concorrenti dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, con la seguente scala di valori:

Giudizio	Coefficiente
<i>Ottimo</i>	<i>1,00</i>
<i>Distinto</i>	<i>0,80</i>
<i>Buono</i>	<i>0,60</i>
<i>Discreto</i>	<i>0,40</i>
<i>Sufficiente</i>	<i>0,20</i>
<i>Insufficiente</i>	<i>0,00</i>

2. determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti, in relazione a ciascun parametro di valutazione;
 3. attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e proporzionando linearmente a tale media le altre medie;
 4. moltiplicando il coefficiente definitivo, al punteggio massimo previsto per ciascun parametro di valutazione.
5. Nella circostanza che nessun concorrente raggiunga il punteggio massimo previsto (75 punti), a garanzia del mantenimento del rapporto qualità/prezzo indicati (75/25) si procederà alla "riparametrazione" dei punteggi. Saranno attribuiti 75 punti al concorrente col punteggio più alto (migliore offerta tecnica) e agli altri concorrenti i valori ottenuti mediante proporzione lineare

12.3 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA E DI TEMPO (MAX 25 PUNTI)

Alle offerte economiche e di tempo valide verrà assegnato il relativo punteggio come di seguito specificato.

Offerta economica: massimo **15 punti** che verranno così assegnati:

al ribasso % maggiore offerto rispetto al canone a carico del Comune (importo a base d'asta: € 50.000,00 come indicato dal promotore) verrà assegnato un coefficiente pari a 1. Agli altri ribassi offerti verrà assegnato un coefficiente proporzionale mediante interpolazione lineare applicando la seguente formula: $Riesimo/Rmax$

dove:

Riesimo= ribasso offerto dal concorrente in esame

Rmax= ribasso massimo offerto

Sarà attribuito un coefficiente pari a 0 (zero) al concorrente che avrà offerto un ribasso nullo.



Terminata detta operazione i coefficienti ottenuti andranno moltiplicati per il punteggio massimo disponibile (15 punti) e si otterranno i punteggi dei singoli concorrenti.

Offerta di tempo: massimo **10 punti** che verranno così assegnati:

Durata della concessione: Il coefficiente sarà pari ad 1 per il concorrente che formulerà l'offerta più alta in termini di riduzione sulla durata massima di 17 anni (204 mesi) prevista nel bando. L'offerta dovrà essere espressa in "mesi" (a titolo esemplificativo una riduzione di 10 mesi corrisponde ad una durata della concessione di 16 anni e 2 mesi; oppure una riduzione pari a 24 mesi corrisponde ad una durata della concessione di 15 anni). Agli altri ribassi offerti verrà assegnato un coefficiente proporzionale mediante interpolazione lineare applicando la seguente formula: $Riesimo/Rmax$ dove:

Riesimo= numero di mesi offerto dal concorrente in esame

Rmax= numero di mesi massimo offerto

Sarà attribuito un coefficiente pari a 0 (zero) al concorrente che avrà offerto un ribasso nullo.

Terminata detta operazione i coefficienti ottenuti andranno moltiplicati per il punteggio massimo disponibile (10 punti) e si otterranno i punteggi ottenuti dai singoli concorrenti.

13. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La procedura di gara sarà articolata in più fasi, ciascuna delle quali potrà svolgersi in una o più sedute pubbliche o riservate che saranno tutte verbalizzate.

13.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. Il RUP darà inizio alle operazioni di gara il giorno **26/11/2018 alle ore 15.00** presso la sede dell'Amministrazione aggiudicatrice, in seduta pubblica. A tale seduta saranno ammessi i legali rappresentanti degli Offerenti o loro rappresentanti muniti di apposita delega scritta e del documento d'identità del delegante.

2. In una o più sedute pubbliche, il RUP, coadiuvato da un seggio di gara istituito ad hoc, procederà:

i) alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi e alla verifica della presenza delle tre buste "A", "B" e "C";

ii) all'apertura della busta "A" di tutte le offerte pervenute entro i termini ed alla constatazione della presenza dei documenti richiesti;

iii) alla verifica della regolarità dei documenti della busta "A".

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la *par condicio* fra gli offerenti, l'Offerente verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, a regolarizzare i documenti e/o a fornire i chiarimenti opportuni, secondo quanto disposto dall'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016.

13.2 APERTURA E VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA.

1. Al termine delle operazioni di ammissione dei concorrenti alla fase della valutazione delle offerte di cui alle Buste B e C, la Commissione giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, procederà, in seduta pubblica cui i concorrenti ammessi saranno convocati con apposita comunicazione ai recapiti da essi indicati nella domanda di partecipazione, all'apertura della busta "B" di tutte le offerte rimaste in gara.



2. Completate le formalità di apertura delle buste, la Commissione procederà, in una o più riunioni successive riservate, alla valutazione delle Offerte Tecniche relative alle offerte rimaste in gara e all'assegnazione dei relativi punteggi, secondo i criteri di valutazione stabiliti all'articolo 12.1, redigendone apposito verbale.

3. Ultimata la valutazione delle Offerte Tecniche, la Commissione procederà, in seduta pubblica cui i concorrenti saranno convocati con apposita comunicazione ai recapiti da essi indicati nella domanda di partecipazione alla lettura dei punteggi assegnati per l'offerta tecnica e all'apertura della busta "C" di tutte le offerte rimaste in gara, all'attribuzione dei relativi punteggi e alla predisposizione della graduatoria provvisoria.

13.3 ANOMALIA. AGGIUDICAZIONE

1. Successivamente alla formazione della graduatoria provvisoria, si procederà al calcolo della soglia di anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016. Si precisa che con riferimento al punteggio relativo all'offerta tecnica la soglia di anomalia sarà determinata prima dell'eventuale riparametrazione dei punteggi di cui al precedente punto 12.2.

2. Nel caso di anomalia, per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunicherà al RUP i nominativi dei concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua. Il RUP ne curerà la verifica di congruità avvalendosi se del caso dei soggetti previsti dalla Legge e dichiarerà l'anomalia delle offerte che all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue, procedendo all'esclusione delle stesse. Ai sensi dell'art. 97 comma 3, verrà sottoposto a verifica di congruità il concorrente che ha ottenuto un punteggio pari o superiore ai quattro quinti dei punti massimi previsti in entrambi gli aspetti, sia tecnico che economico. La stazione appaltante si riserva in ogni caso di sottoporre a verifica di congruità ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 6.

3 Successivamente il RUP provvederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli artt. 32 e 33 del D.lgs. 50/2016, ivi comprese le attività di verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario, e trasmetterà la proposta di aggiudicazione all'Amministrazione aggiudicatrice per la relativa approvazione. Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, si procederà alla conseguente eventuale nuova proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che segue in graduatoria.

4 La stipulazione del contratto di concessione avverrà solamente a seguito della conclusione, con esito positivo, della procedura di approvazione del progetto definitivo e della accettazione delle modifiche progettuali da parte del promotore, ovvero del diverso concorrente aggiudicatario.

5 Nel caso in cui risulti aggiudicatario della concessione un soggetto diverso dal promotore, quest'ultimo ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese di cui al comma 9, terzo periodo dell'art. 183 del Codice.

6 L'Amministrazione aggiudicatrice procederà all'aggiudicazione, dandone comunicazione all'aggiudicatario e a tutti i concorrenti ai sensi degli artt. 52 e 76 del D.lgs. 50/2016. All'esito di tali adempimenti l'aggiudicazione sarà considerata efficace.

14. AVVALIMENTO E SUBAPPALTO



1 Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere della natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi; in tal caso dovranno presentare in sede di gara la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 89, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. Ai sensi del comma 7 della norma sopra richiamata, non è ammesso, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

2. Il concorrente deve indicare in sede di partecipazione alla presente procedura di gara la terna di subappaltatori come previsto dall'art. 174 comma 2, nonché di presentare le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti ex art. 80 di ciascun subappaltatore; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

3. In relazione alla quota massima subappaltabile si rimanda a quanto previsto dall'art. 174 del D.Lg.s n. 50/2016.

15. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. La violazione o l'inosservanza di una delle sottoelencate prescrizioni, comporterà l'esclusione automatica del concorrente, poiché tali prescrizioni sono dettate al fine di garantire il rispetto della *par condicio*, della segretezza e dell'imparzialità della procedura di gara.

a) Ricezione del plico oltre il termine previsto per la presentazione delle offerte. A tal fine farà fede l'ora di ricezione del plico da parte dell'apposito ufficio della Stazione Appaltante.

b) Tutta la documentazione di gara, ivi comprese l'offerta tecnica e l'offerta economica, dovrà essere redatta in lingua italiana a pena di esclusione. Eventuali documenti prodotti in lingua straniera dovranno essere corredati, a pena di esclusione, da idonea traduzione giurata in lingua italiana.

c) Modalità di chiusura del plico e/o delle singole buste interne non idonee a garantire la segretezza di quanto contenuto al loro interno.

d) Omessa indicazione all'esterno delle buste contenute nel plico del relativo contenuto, con apposita indicata dicitura.

e) Ogni altra ipotesi espressamente prevista a pena di esclusione dal presente Disciplinare e dal d.lgs. 50/2016.

2. Si applicherà l'art. 83, comma 8, del D.lgs. 50/2016.

16. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'INDIVIDUAZIONE DEGLI AGGIUDICATARI E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

1. Divenuta efficace l'aggiudicazione e, decorso il termine di cui all'art. 32, comma 9, del D.lgs. 50/2016, inviterà il concorrente risultato aggiudicatario alla stipula del Contratto.



2. Qualora l'aggiudicatario non si presenti per la stipula nel giorno indicatogli, la Stazione Appaltante potrà, a proprio insindacabile giudizio, disporre l'esclusione dello stesso e provvedere allo scorrimento della graduatoria.

3. La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia di cui al D.Lgs. 159/2011 e alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, della seguente ulteriore documentazione:

- attestazione versamento dell'importo omnicomprensivo di **€ 13.800,00**, quale rimborso delle spese per l'assistenza tecnica amministrativa per la predisposizione degli atti di gara;
- attestazione versamento dell'importo relativo alle spese di pubblicazione;
- garanzia definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa sarà svincolata secondo le modalità indicate dall'art. 103, comma 5, del D.Lgs. 50/2016;
- polizza assicurativa che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi in corso di esecuzione dei lavori. L'importo assicurato corrisponderà a quello contrattuale. La polizza deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione contrattuale per un massimale pari ad **€ 1.000.000,00**.
- Cauzione ex articolo 183, comma 13 ultimo periodo, del Codice. Tale cauzione da prestarsi nella misura del dieci per cento del costo annuo operativo di esercizio è dovuta dalla data di inizio di esercizio del servizio, a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera: la mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale.
- La stazione appaltante provvederà alla verifica della posizione contributiva e previdenziale dell'aggiudicatario nei confronti dei propri dipendenti (DURC).

17. AVVERTENZE

1. La Stazione Appaltante si riserva il diritto:

- a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o conveniente;
- b) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta presentata e/o valida. Resta ferma l'applicazione della disciplina dell'art. 95 comma 12 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- c) di prorogare i termini, sospendere, interrompere, annullare e revocare in qualsiasi momento la Procedura, senza che tale evenienza possa costituire fondamento per alcuna richiesta di indennizzo o risarcimento danni, a qualsiasi titolo, da parte degli offerenti.

2. La ricezione della eventuale Offerta non comporta per la Stazione Appaltante alcun obbligo o impegno di aggiudicazione nei confronti dei concorrenti, né attribuisce a questi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o compenso, per qualsiasi titolo o ragione, da parte della Stazione Appaltante.



3. L'offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per il concorrente, mentre lo sarà per la stazione appaltante dal provvedimento di aggiudicazione definitiva.

4. Per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara valgono le disposizioni di cui agli artt. 52 e 76 del D.lgs. 50/2016.

18. ACCERTAMENTI ANTIMAFIA E

MISURE IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. L'aggiudicataria si impegna ad osservare scrupolosamente le norme di cui al D.Lgs. 159/2011. Qualora dagli accertamenti di cui alla normativa in materia di antimafia risultasse che, anche successivamente all'inizio del servizio, il titolare o i legali rappresentanti della società affidataria non fossero in possesso dei requisiti per l'assunzione del servizio, la Stazione Appaltante, conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 159/2011 disporrà la risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione, con riserva di chiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

2. L'aggiudicataria, con apposita dichiarazione, si obbliga ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010. A tal fine, tutti i movimenti finanziari relativi al contratto dovranno essere registrati su conto corrente dedicato e dovranno essere effettuali tramite lo strumento della fatturazione elettronica onde consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo della fatturazione elettronica, costituisce giusta causa di risoluzione del contratto.

19. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003 si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste "A", "B" e "C" vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative - economiche del concorrente e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte dei concorrenti aggiudicatari vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto.

2. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Acquisite le suddette informazioni, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, con la presentazione della busta contenente la documentazione di gara e la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

20. DISPOSIZIONI FINALI

1. La presentazione dell'offerta non vincola la stazione appaltante all'aggiudicazione della gara, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che la stazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.

2. L'offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per il concorrente, mentre lo sarà per la stazione appaltante dal provvedimento di aggiudicazione definitiva.



3. La stazione appaltante si riserva la possibilità di avviare il servizio in via di urgenza nelle more della stipula della convenzione di gestione.

4. Per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara valgono le disposizioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.

5. Per quanto non espressamente previsto nel bando, nel disciplinare di gara, nel contratto e nel capitolato speciale e relativi allegati, si farà riferimento alla normativa vigente.

Montalto di Castro, 01/10/2018

Allegati al disciplinare:

1. Modello di istanza di partecipazione e modello dichiarazione ex art 80 D.Lgs. 50/2016 (Allegato 1);
2. Modello di dichiarazione sostitutiva relativamente alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80, comma 1 e 5 lett. L), del D. Lgs. 50/2016, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 1 bis);
3. Modello per l'offerta economica, resa ai sensi del d.P.R. 445/2000 (Allegato 2);
4. Modello di impegno alla riservatezza, reso ai sensi del d.P.R. 445/2000 (Allegato 3);
5. Modello Attestazione sopralluogo (Allegato 4);
6. Modello Patto di integrità' (Allegato 5) .

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza Etrusca
Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori,
beni e servizi e Responsabile Unico del Procedimento

Arch. Luigi Giamogante
(firma autografa a mezzo stampa ex art. 3, c.2 D. Lgs. n. 39/03)