



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE COPIA

n. 130 del 30-05-2018

OGGETTO: SERVIZIO DI VIGILANZA PRIVATA, SERVIZI FIDUCIARI (PORTIERATO - RECEPTION) PRESSO LA SEDE CENTRALE COMUNALE E PRESSO LA SEDE DEL COMPLESSO MONUMENTALE SAN SISTO MONTALTO DI CASTRO - PROVVEDIMENTI

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **trenta** del mese di **Maggio** a partire dalle ore **09:00**, nella Sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

IL SIG. LUCA BENNI, nella sua qualità di Presidente, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e ne assume la presidenza.

All'appello risultano:

N	Cognome e Nome	Carica	Presenze
1	CACI SERGIO	SINDACO	Assente
2	BENNI LUCA	VICE SINDACO	Presente
3	NARDI SILVIA	ASSESSORE	Assente
4	CORONA GIOVANNI	ASSESSORE	Presente
5	FEDELE MARCO	ASSESSORE	Presente

PRESENTI: 3 - ASSENTI: 2

Partecipa il VICE SEGRETARIO DOTT. ANTONINO D'ESTE ORIOLES che provvede alla redazione del presente verbale.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 100 del 21/12/2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

PRESO ATTO che con Delibera di Giunta Comunale n. 5 del 20/01/2018 è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio 2018;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 01/02/2018 avente ad oggetto "Aggiornamento delle funzioni ascritte ai servizi comunali dell'Ente"

VISTO il Decreto del Sindaco n. 61 del 29/12/2017 di nomina dei Responsabili di Servizio anno 2018 ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 373 del 03/12/2015 e ritenute valide le motivazioni in essa specificate;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 294 del 28/09/2017 "Servizio di portierato – Reception – Accoglienza sede centrale" con la quale è stato approvato il capitolato tecnico di appalto limitatamente alla sede Centrale Comunale;

VISTA la motivata esigenza di rimodulare il servizio di vigilanza privata, servizi fiduciari di portierato e reception includendo altresì la sede decentrata del complesso monumentale di San Sisto, stabile comunale che ospita gli uffici dei servizi sociali;

RITENUTO dover modificare e intergere il capitolato speciale di appalto approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 294 del 28/09/2017 rimodulando quindi anche il relativo quadro economico e il D.U.V.R.I.;

CONSIDERATO che il servizio di che trattasi già attivato negli anni passati, è risultato efficace soprattutto per quanto riguarda il servizio di portierato per il controllo del flusso di persone in entrate ed uscita e che, pertanto, l'Amministrazione ritiene opportuno procedere ad indire una procedura di gara per l'affidamento del Servizio di vigilanza privata e servizi fiduciari (portierato e reception);

CONSIDERATO che l'Ente, attualmente, non possiede personale dipendente da adibire all'espletamento dello stesso;

VISTA la prossima scadenza contrattuale e valutato utile mantenere il servizio di vigilanza privata e servizi fiduciari a tutela della sicurezza degli uffici e dei servizi garantendone la continuità;

VISTI i pareri favorevoli del Responsabile del Servizio interessato e del Responsabile dei Servizi Finanziari, in ordine rispettivamente alla regolarità tecnica e contabile, espressi sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. Approvato con D.Lgs n. 267/2000;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

CON voti unanimi resi in forma palese;

DELIBERA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di approvare il nuovo capitolato tecnico, il nuovo quadro economico e il D.U.V.R.I. che allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale per l'affidamento del Servizio di vigilanza privata, e servizi fiduciari di portierato e reception per la durata di un biennio presumibilmente dal 01/07/2018 al 30/06/2020;
2. Di formulare apposito atto di indirizzo per l'affidamento del servizio di vigilanza privata, servizi fiduciari (portierato-reception) presso la Sede Comunale e presso la sede del Complesso monumentale di San Sisto, alla Responsabile dell'Ufficio Segreteria AA.GG. affinché provveda alla indizione della gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, secondo le modalità previste nel Nuovo Codice dei Contratti approvato con D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
3. Di individuare quale responsabile unico del procedimento il Responsabile del Servizio Segreteria AA.GG., autorizzandolo a predisporre gli atti tecnico/contabili conseguenti, necessari alla realizzazione del Servizio così integrato;
4. Di dare atto che la spesa derivante dalla presente deliberazione troverà copertura sull'apposito capitolo di bilancio 705 "Appalto Vigilanza Edifici Comunali" del Bilancio 2018-2020;
5. Di demandare al Responsabile del Servizio Segreteria AA.GG. la predisposizione degli atti conseguenti e successivi al presente atto;

Successivamente, con apposita votazione unanime resa in forma palese

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA n. 130 del 30-05-2018

Delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del quarto comma dell'art. 134 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE ORGANI ISTITUZIONALI - AFFARI GENERALI - DEMOGRAFICI E STATISTICI.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, il Responsabile del Servizio SEGRETERIA GENERALE ORGANI ISTITUZIONALI - AFFARI GENERALI - DEMOGRAFICI E STATISTICI sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità tecnica esprime parere **Favorevole**.

Montalto di Castro, 29-05-2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE ORGANI
ISTITUZIONALI - AFFARI GENERALI - DEMOGRAFICI E STATISTICI**
DOTT.SSA STEFANIA FLAMINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art. 24 del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA - PERSONALE:

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, il Responsabile del Servizio RAGIONERIA - PERSONALE - TRIBUTI, sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità contabile esprime parere **Favorevole**.

Montalto di Castro, 29-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA - PERSONALE
DOTT. ANTONINO D'ESTE ORIOLES

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art. 24 del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.TO IL SIG. LUCA BENNI

IL VICE SEGRETARIO
F.TO DOTT. ANTONINO D'ESTE ORIOLES

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE:

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO STEFANIA FLAMINI

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio On line gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco trasmesso ai Consiglieri Capigruppo in conformità all'art. 125 del T.U. approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO STEFANIA FLAMINI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

| X | poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.L.gs n. 2672000);

| | per il decorso del termine di dieci giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000);

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO STEFANIA FLAMINI

*****COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO*****

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
STEFANIA FLAMINI
