



# COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*Numero Registro Generale 436*

## DETERMINAZIONE COPIA

### SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

**Numero 7 del 21-02-2018**

**OGGETTO:** APPALTO PER LA GESTIONE DEI NUOVI SERVIZI DI IGIENE URBANA. PRESA ATTO DELLA TRASMISSIONE E AVVIO PROCEDURE DI GARA LOTTO CIG 7208807FB6 CODICE CUP J26G17000260004

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il d.P.R. 445/2000;
- il d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in particolare gli artt. 107 comma 3, 109 comma 2, 179 e 183;
- il d.lgs. n. 165/2001;
- la legge 136/2010;
- il D.P.R. Del 05/10/2010 n. 207 per quanto non ancora abrogato;
- il d.lgs. n. 118/2011 corretto e integrato dal d.lgs. n. 126/2014;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria, allegato 4/2 del d.lgs. 118/2011;
- il d.lgs. 33/2013 e la legge 190/2012;

- il d.lgs. n. 50/2016 corretto e integrato dal d.lgs. n. 57/2017 e s.m.i.;
- lo Statuto dell'Ente capofila (Montalto di Castro di seguito Ente);
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti
- il Regolamento comunale dei controlli interni;

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 01/02/2018 con la quale è stato ridefinito l'assetto organizzativo dell'ente e sono state aggiornate le funzioni ascritte ai servizi comunali dello stesso a decorrere dal 01/02/2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 24/01/2017 con la quale si approvava il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 100 del 21/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 20/01/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2018, individuando i responsabili della gestione dei vari capitoli di spesa;
- il decreto sindacale n. 47 del 02/10/2017 "Decreto di nomina del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT): dott.ssa Laura Criscione – segretario comunale";
- il decreto sindacale n. 61 del 27/12/2017, con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del d.lgs. 1267/2000, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti Locali, sono stati individuati i responsabili di servizio per l'anno 2018;
- il decreto sindacale n. 9 del 12/01/2018 "Decreto sindacale di nomina dei funzionari sostituiti in caso di incompatibilità, assenza e/o impedimento dei Responsabili di Servizio titolari;

Visti:

- l'art. 37 comma 3 e 4 lett. b) del d.lgs. 50/2016 secondo il quale le stazioni appaltanti, non in possesso della necessaria qualificazione di cui all'art. 38 e, comunque, non capoluogo di provincia, procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza, ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica;
- l'art. 216 comma 10 del d.lgs. 50/2016 il quale sancisce che fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'articolo 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 179/2012, convertito, con modificazioni, dalla legge 221/2012;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 54 del 28/10/2015 con la quale il comune di Montalto di Castro ha avviato, insieme ai comuni di Tuscania, Canino e Tessennano, appartenenti alla provincia di Viterbo, limitrofi territorialmente, la costituzione della Centrale Unica di Committenza secondo l'art. 33 dell'allora vigente D.lgs. 163/2006, con comune capofila Montalto di Castro utilizzando lo strumento della Convenzione disciplinata dall'art. 30 del D.lgs. 267/2000;

Viste le successive deliberazioni di Consiglio e di Giunta comunali con le quali la convenzione per la gestione del servizio di Centrale Unica di Committenza, ai sensi della sopra citata norma, è stata estesa ai Comuni di Tarquinia, Arlena di Castro, Piansano, Soriano nel Cimino e Bomarzo;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 45 del 24/6/2016 con la quale il comune di Montalto di Castro, quale Ente capofila, ha deliberato di approvare le modifiche alla Convenzione e al Regolamento della Centrale Unica di Committenza apportate nella II Conferenza dei Sindaci del 28 luglio 2016;

Dato atto che si è proceduto, ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del comune di Montalto di Castro, con l'istituzione, nella struttura comunale, di ulteriori unità organizzative e intersettoriali, ed in particolare della Centrale Unica di Committenza poi denominata Etrusca ai sensi dell'art. 37 del 50/2016 e s.m.i.;

Visto l'art. 33-ter, comma 1, del decreto-legge n. 179/2012 convertito, con modificazioni, dall'art. 1 della legge n. 22/2012, che ha istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, rinominata dalla stessa nel 2014 Autorità nazionale anticorruzione (A.N.AC.), l'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA);

Visto il codice AUSA 0000549874, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione alla Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Montalto di Castro, Arlena di Castro, Bomarzo, Canino, Soriano nel Cimino, Tessennano, Tuscania, Piansano, in data 22/11/2017;

Visti i decreti sindacali:

- n. 3 del 02/01/2018 di proroga del Responsabile dell'Ufficio unico per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, arch. Luigi Giamogante, ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. 267/2000, fino all'espletamento della selezione pubblica ex art. 110, comma 1 del d.lgs. 267/2000 per la copertura di n. 1 posto a tempo part time 50% e determinato cat. D, posiz. econom. D1 Istruttore Direttivo Tecnico, del vigente CCNL Regioni-Autonomie locali da assegnare all'unità organizzativa intersettoriale denominata Centrale Unica di Committenza Etrusca;
- n. 4 del 02/01/2018 di individuazione del Responsabile dell'Ufficio unico per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, arch. Luigi Giamogante, ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. 267/2000, fino all'espletamento della selezione pubblica ex art. 110, comma 1 del d.lgs. 267/2000 per la copertura di n. 1 posto a tempo part time 50% e determinato cat. D, posiz. econom. D1 Istruttore Direttivo Tecnico, del vigente CCNL Regioni-Autonomie locali da assegnare all'unità organizzativa intersettoriale denominata Centrale Unica di Committenza Etrusca;
- n. 10 del 16/01/2018 con il quale è stato individuato l'ing. Paolo Rossetti come sostituto del Responsabile del Servizio Centrale Unica di Committenza arch. Luigi Giamogante;
- n. 11 del 16/01/2018 con cui si individuava l'arch. Luigi Giamogante come RASA (Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante);

Dato atto che i Comuni associati sono tenuti ad avvalersi della struttura organizzativa operante quale Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi - Gestione associata all'interno della Centrale Unica di Committenza Etrusca nei termini, alle condizioni e secondo i processi operativi specificati nella convenzione e che pertanto tale struttura, facente capo al comune di Montalto di Castro, Ente capofila, espleta procedure di acquisto per gli enti associati che hanno perso tale prerogativa, anche alla luce di quanto disciplinato dalle nuove disposizioni di cui al d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Visti la Convenzione e il Regolamento della Centrale Unica di Committenza Etrusca del 28/07/2016 ed in particolare:

- l'art. 8 del Regolamento che regola gli adempimenti facenti capo al singolo Comune associato, tra cui l'adozione della determinazione a contrarre prevista dall'art. 32 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000, nonché la scelta delle modalità di gara, la predisposizione dei relativi atti e il provvedimento relativo all'adozione della proposta di aggiudicazione;
- l'art. 9 del Regolamento relativo alla gestione associata dell'Ufficio Unico per l'Acquisizione di lavori, beni e servizi che prevede il trasferimento all'Ufficio Unico delle Procedure di aggiudicazione mediante l'invio della richiesta e degli atti di gara, con il compito generale di espletamento della gara, svolgimento di tutte le funzioni ad essa connesse fino alla proposta di aggiudicazione;

Premesso che:

- con Protocollo n. 2565 del 29/01/2018, interno al Comune di Montalto di Castro, Ente capofila della Centrale Unica di Committenza Etrusca, il Responsabile del Servizio LL.PP. - Edilizia scolastica - Gestione del territorio – Patrimonio, arch. Valentina Troiani, ha trasmesso comunicazione di avvenuta adozione della Determinazione dirigenziale a contrarre n.r.g. 2831 (n. di servizio 798) del 29/12/2017 riferita all'affidamento dei servizi in oggetto indicati, unitamente a delibera di Giunta e Consiglio comunale, al Capitolato speciale d'Appalto, al bando ed altri allegati;
- con la medesima comunicazione si evidenziava la necessità di dare corso all'avvio della procedura finalizzata all'espletamento della gara di che trattasi;

Preso atto:

- della deliberazione di Giunta comunale n. 165 del 29/05/2017 con la quale si prendeva atto della necessità di avviare, con urgenza, tutte le procedure necessarie per l'indizione di una nuova gara per l'affidamento dei Servizi di igiene urbana e si demandava al consiglio comunale, competente in materia, l'approvazione della documentazione tecnico-amministrativa inerente;
- della deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 05/06/2017 con la quale si prendeva atto dell'urgenza di avviare, con urgenza, tutte le procedure necessarie per l'indizione di una nuova gara per l'affidamento dei Servizi di igiene urbana e si approvava la documentazione tecnico-amministrativa relativa al Servizio in oggetto;
- della determinazione a contrarre n.r.g. 2831 (n. di servizio 798) del 29/12/2017 riferita all'affidamento
- degli atti di gara ricevuti;

Preso atto che:

- il Responsabile del Procedimento per la sola fase di gara, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 e del Comma 14 dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è l'arch. Luigi Giamogante;
- il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Valentina Troiani, Responsabile del Settore Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Gestione del territorio e Patrimonio;
- il suddetto Responsabile, arch. Valentina Troiani, ha provveduto a richiedere il CIG n. 7208807FB6 e il CUP J26G17000260004;

Considerato che la Centrale Unica di Committenza provvederà alla nomina di una Commissione giudicatrice che dovrà procedere alla sola valutazione tecnica ed economica delle offerte, mentre l'esame della documentazione amministrativa sarà demandata al RUP, in seduta pubblica, così come stabilito dalla deliberazione di Consiglio ANAC n. 1007/2017;

Dato atto che i compiti dell'Ente capofila e della relativa struttura operante come Ufficio Unico per l'acquisizione di lavori, beni e servizi della Centrale Unica di Committenza, si esauriscono con l'emanazione della proposta di aggiudicazione, svolgendo le funzioni di Stazione Appaltante per la sola fase di gara, e che ogni atto successivo al suddetto provvedimento, come l'approvazione della proposta di aggiudicazione e la stipula del contratto con la ditta aggiudicataria, rientra nell'autonomia del singolo Ente per il quale si espleta la procedura;

#### DETERMINA

1) di prendere atto di quanto in premessa citato;

2) di prendere in carico gli atti trasmessi con protocollo n. 2565 del 29/01/2018, interno al Comune di Montalto di Castro, Ente capofila della Centrale Unica di Committenza Etrusca, trasmesso dal Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile del Servizio LL.PP. - Edilizia scolastica - Gestione del territorio – Patrimonio, arch. Valentina Troiani;

- a. D.G. 135-2017 Approvazione Doc. Tecnico Amministrativa
- b. D.C. 37-2017 Approvazione Doc. Tecnico Amministrativa
- c. Determina a Contrarre 2831 del 29/12/2017
- d. Disciplinare di gara Montalto di Castro Rev 29-01-18
- e. Capitolato Speciale d'appalto
- f. Allegato CSA n. 10
- g. Allegato CSA n. 10 categorie
- h. Allegato CSA n. 11
- i. Allegato CSA n. 2-2012
- j. Allegato CSA n. 2-2013
- k. Allegato CSA n. 2-2014
- l. Duvri
- m. Modello 1 domanda di ammissione
- n. Modello 2 dichiarazione unica
- o. Modello 2 bis dichiarazione ex art.
- p. Modello 3 offerta tecnica
- q. Modello 4 offerta economica
- r. Modello 5 sopralluogo
- s. Modello 6 impegno di riservatezza
- t. Modello X patto di integrità
- u. Regolamento rifiuti Montalto
- v. Relazione tecnica-economica Montalto di Castro
- w. Modello bando GUCE
- x. Modello Bando pubblicazione su GURI

3) di approvare i seguenti modelli non presenti tra quelli su elencati:

- a. Modello DGUE
- b. Modello 1 Istanza di ammissione Centrale unica di committenza

4) di provvedere all'avvio della procedura aperta finalizzata all'espletamento dell'appalto di che trattasi;

- di dare atto che il presente atto, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del d.lgs. 50/2016, sarà pubblicato all'albo pretorio del comune di Montalto di Castro.

Montalto di Castro, 21-02-2018

**LL.PP. EDILIZIA SCOLASTICA -  
GESTIONE DEL TERRITORIO -  
PATRIMONIO**  
ARCH. VALENTINA TROIANI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CENTRALE  
UNICA DI COMMITTENZA**

F.TO ARCH. LUIGI GIAMOGANTE

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CENTRALE  
UNICA DI COMMITTENZA  
F.TO ARCH. LUIGI GIAMOGANTE**

---

**\*\*\*COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE\*\*\***

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CENTRALE  
UNICA DI COMMITTENZA  
LUIGI GIAMOGANTE**

---

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art. 24 del D.Lgs n. 82 del  
07/03/2005