



MONTALTO di CASTRO

SISTEMA INFORMATIVO INTEGRATO

PROGETTO ESECUTIVO

—•—

ALLEGATO A

DESCRIZIONE DEL SIC ATTUALMENTE IN USO



MONTALTO di CASTRO

INDICE

1	PREMESSA.....	3
2	SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE - "CORE".....	4
2.1	SISTEMA INFORMATIVO GESTIONALE URBI.....	4
2.2	MODULI URBI ATTIVI PRESSO L'ENTE.	6
3	SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE - "SHELL".....	9
3.1	PORTALE WEB - SITO ISTITUZIONALE.....	9
3.2	APP MOBILE - COMUNE DI MONTALTO.....	10
3.3	SITO TEATRO COMUNALE LEA PADOVANI.....	11
3.4	PORTALE TURISTICO.....	11
3.5	PIATTAFORMA DI INVIO SMS.....	11
3.6	GESTIONE CONTROLLO ACCESSI - RFID.....	12
3.7	INTRANET DIPENDENTI.....	13
4	COLLEGAMENTI E INTEGRAZIONI.....	15
5	SERVIZI.....	17
5.1	MANUTENZIONE.....	17
5.2	HOUSING E MANUTENZIONE.....	17



MONTALTO di CASTRO

1 PREMESSA

In questo documento vengono descritte le funzionalità dei Moduli software sui quali si basa il **Sistema Informativo Comunale** attualmente in uso.

Si premette che il Sistema Informativo Comunale del Comune di Montalto di Castro (SIC) è oggi fondato principalmente sulla **"Suite Applicativa URBI"** (sviluppata dalla società PA Digitale S.p.A.); si tratta del Sistema Informativo Gestionale che copre integralmente le esigenze funzionali/normative di tutti i settori del Comune; URBI rappresenta pertanto il **"Core"**.

Accanto ad URBI, ad integrazione del SIC, sono stati sviluppati ed attivati altri moduli applicativi; di questi alcuni sono dedicati all'interazione dell'Amministrazione con il cittadino e con il mondo esterno (PORTALE WEB ISTITUZIONALE, APP Mobile, SITO TEATRO COMUNALE, PORTALE TURISTICO, PIATTAFORMA INVIO SMS MASSIVO); altri sono dedicati all'organizzazione interna del Comune di Montalto (INTRANET DIPENDENTI, GESTIONE CONTROLLO ACCESSI); sia gli uni che gli altri sono stati sviluppati dalla società We-Com s.r.l. e rappresentano la **"Shell"** del SIC.

Di seguito si descrivono caratteristiche e funzionalità di URBI (il "Core" del SIC) e dei moduli della "Shell".

Si precisa che i beni e servizi elencati sono stati riscontrati unicamente su base documentale rilevando quanto risultante agli atti.



MONTALTO di CASTRO

2 SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE - "CORE"

2.1 SISTEMA INFORMATIVO GESTIONALE URBI

L'ente utilizza la suite applicativa Urbi Smart, sviluppato da PA DIGITALE S.p.A. , come sistema informativo gestionale e direzionale.

URBI Smart permette un elevato grado di integrazione tra i servizi comunali e garantisce un efficace livello di interazione con i cittadini con un contestuale soddisfacimento dei diritti che il "Codice" riconosce a cittadini e imprese.

Si elencano di seguito le caratteristiche preminenti di URBI:

- **UNICITÀ DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA**

L'unicità della piattaforma informatica si traduce in condivisione di dati costantemente aggiornati tra tutti i settori dell'Ente. Questo è fondamentale per il recupero delle entrate e può rappresentare un'efficace lotta all'evasione: la definizione di un legame molto stretto tra i dati relativi alle persone (Soggetti) e i dati sui singoli immobili (Oggetti territoriali), consente di monitorare la situazione di ogni contribuente, definire le singole situazioni contributive e/o evidenziare situazioni di evasione o elusione fiscale

- **LA PIENA INTEGRAZIONE DI TUTTI GLI APPLICATIVI**

- **INTEGRAZIONE CON IL PORTALE COMUNALE**

dei vari settori/uffici facilita il raccordo del sistema gestionale (URBI) con il portale comunale consentendo:

- Trasparenza e propagazione delle informazioni.
- Ottimizzazione delle risorse e delle competenze
- Pagamenti spettanti alle pubbliche amministrazioni attraverso il servizio integrato PagoPA
- Visione delle Pratica e del loro stato di avanzamento
- Consultazione dati contribuente
- Consultazione pagamenti per le imprese



MONTALTO di CASTRO

- Rilascio autocertificazioni anagrafiche

- **ARCHITETTURA WEB NATIVA.**

Ogni applicativo di URBI funziona senza l'ausilio di Java Virtual Machine e Active X, ma sfruttando solo ed esclusivamente i pilastri fondamentali del WEB ovvero html e JS in modo che i requisiti hardware delle macchine client siano minimi e la banda richiesta molto ridotta.

- **INDIPENDENZA DALLA PIATTAFORMA SOFTWARE**

URBI è indipendente dalla piattaforma software e questo è garantito a più livelli. A livello architetturale ossia a livello di Sistema Operativo (sono supportate le piattaforme di SO più diffuse come Linux-Red Hat e Ubuntu, Unix e ovviamente Windows...)

- **SERVIZI ON LINE.**

URBI consente in ottemperanza agli obiettivi posti in ultimo dall'Agenda digitale di gestire al meglio le potenzialità interattive con la cittadinanza, le imprese e gli altri enti, con particolare riguardo alla possibilità per cittadini ed imprese di richiedere e ricevere documenti legalmente validi direttamente da casa ed effettuare interrogazioni anagrafiche, richiesta di emissione certificati, versamento tributi, richiesta di concessioni edilizie, pratiche inerenti il commercio, evitando noiose ed inutili file agli sportelli.

L'interoperabilità con gli altri moduli della suite URBI (albo pretorio, anagrafe, attività produttive, delibere, finanziaria, protocollo, pratiche edilizie, servizi a domanda individuale e tributi) fa sì che i dati forniti sono prelevati direttamente dalla banca dati comunale, corrispondente al servizio richiesto

- **CARATTERISTICHE STRUTTURALI.**

Le componenti trasversali, sia di front-end, sia di middleware, sono utilizzate dalle varie componenti applicative di back-end e si riferiscono principalmente a:

 - l'interfaccia utente (compresa: toolbar, news, manuali, help in linea)
 - i Servizi On-Line, accessibili attraverso il portale dell'ente



MONTALTO di CASTRO

- il sottosistema di Consultazione e Generazione report della banca dati unica
- le modalità di integrazione, interoperabilità e cooperazione con ambienti esterni
- il sottosistema di Gestione Documentale integrato ed utilizzabile da tutte le applicazioni UrbiSmart. Tale sistema costituisce la base di un processo di dematerializzazione che consente la creazione, la gestione del documento e la conservazione sostitutiva a norma, quest'ultima disponibile all'interno della piattaforma applicativa
- il Gestore delle pratiche (applicazione integrata con il sistema documentale ed il work flow)
- l'implementazione del workflow applicativo, in tutti i contesti in cui gli uffici hanno ritenuto utile gestire l'attività mediante iter, consente di gestire con una modalità di esecuzione "guidata" le attività secondo processi codificati e sempre monitorati
- il Gestore di PEC, firma digitale e contrassegno elettronico
- il Cruscotto di analisi della banca dati unica per gli amministratori/dirigenti: strumento che permette in ogni momento alla dirigenza di consultare il sistema per ottenere informazioni di sintesi anche in forma grafica
- Il sottosistema per la gestione della Conservazione Sostitutiva e Digitale (tale servizio è effettuato senza alcuna limitazione alla dimensione del singolo documento, né alla dimensione complessiva dei documenti dell'ente)
- il Sottosistema di Profilazione ed Autenticazione degli utenti
- la gestione della sicurezza (in termini di autenticazione, profilazione, back-up, ecc.)

2.2 MODULI URBI ATTIVI PRESSO L'ENTE.

1. Affari Generali

- Albo Pretorio on line
- Protocollo Informativo - Gestione integrata della PEC e della Firma Digitale
- Atti amministrativi - Gestione integrata della Firma Digitale
- Pratiche generiche - Procedure di Gestione Ambientale
- Gestione Documentale
- Gare e Contratti
- Trasparenza DLGS 33/2013 e s.m.i.



MONTALTO di CASTRO

2. Amministratori e Organi Istituzionali

- Cruscotto Direzionale
- UrbiSp@ce

3. Demografici

- Anagrafe
- Stato Civile
- AIRE
- Elettorale
- Leva
- Certificazione digitale (Timbro Digitale)
- ANPR

4. Tributi

- TRIBUTO UNICO (IUC)
- IMU/ICI/ISCOPE
- TARSU-TARES-TARI
- TOSAP-COSAP
- Pubblicità e Affissioni
- Acquedotto
- Riscossioni
- Simulatore tariffe

5. Finanziaria

- Finanziaria, Economica, Analitica e adeguamento alla nuova contabilità
- Economato
- Inventario
- Magazzino
- Certificato al conto e al bilancio
- Monitoraggio Debiti
- Gestione della Fatturazione Elettronica
- Gestione dell'ordinativo informatico e relativo adeguamento

6. Personale

- Gestione giuridica del personale
- Gestione economica del Personale
- Mod. 770
- Rilevazione delle Presenze



MONTALTO di CASTRO

- Bacheca on Line Presenze con accesso dal portale istituzionale dell'ente da Area Riservata
- Bacheca on Line Paghe con accesso dal portale istituzionale dell'ente da Area Riservata
- Bacheca on Line Giuridica con accesso dal portale istituzionale dell'ente da Area Riservata

7. Tecnico-Territoriale

- Edilizia privata
- Sportello unico per l'edilizia
- Sportello unico attività produttive
- Anagrafe Tributaria Immobiliare
- Pratiche di Commercio

8. URP e Servizi on Line

- Portale dei Servizi on line

9. Servizi al cittadino

- Piattaforma Servizi On Line – Iscrizioni on line ai servizi a domanda
- SPID

10. Contratti cimiteriali e lampade votive

- Gestione dei contratti cimiteriali
- Gestione mappa del cimitero
- Gestione lampade votive e relativa fatturazione

11. Conservazione digitale a norma (CDAN)



MONTALTO di CASTRO

3 SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE - “SHELL”

3.1 PORTALE WEB - SITO ISTITUZIONALE

La sempre più stringente normativa AGID relativa alle regole imposte nello sviluppo e pubblicazione dei portali Web, in tema di layout, trasparenza, albo pretorio ed accessibilità ha di fatto rivoluzionato il modo in cui la pubblica amministrazione espone i propri contenuti sul Web.

L'ente dispone di un **PORTALE WEB** strutturato osservando la normativa AGID raggiungibile all'indirizzo www.comune.montaltodicastro.vt.it il quale presenta i link obbligatori all'albo pretorio e la sezione amministrazione trasparente.

Altre caratteristiche peculiari sono:

- una ricerca full text del sito
- una personalizzazione di ogni singola area
- validata mediante i tools web offerti dalla W3C
- Back office completo delle funzionalità di caricamento testi e multimedia

L'area per l'amministrazione trasparente è integrata attraverso delle **API** che il **gestionale URBI PA** in uso dall'ente e **garantisce una uniformità della visualizzazione** senza rimandare a link esterni.

L'accesso ai **servizi online** per il cittadino presente sul sito è un collegamento al gestionale URBI consentono la consultazione di informazioni dinamiche di natura pubblica, che non necessitano di alcuna autenticazione da parte del richiedente.

Fanno parte di questa sezione i seguenti servizi:

- Visione delle delibere
- Albo pretorio
- Segnalazioni al sindaco
- Simulazione calcolo ISEE
- Calcolo ICI on Line (con possibilità di effettuare direttamente il pagamento del dovuto se in possesso dei pagamenti on Line)
- Ricerca del defunto
- Possibilità di visionare l'albo necrologico
- Visione retribuzioni pubblici dirigenti



MONTALTO di CASTRO

L'interazione tra la PA ed il cittadino è valorizzata dal **modulo segnalazioni** che consente di inviare una segnalazione relativa a qualsiasi tipo di problematica ad es. disservizi, decoro urbano, buche, malfunzionamenti strutture pubbliche, ecc.

Il portale si integra con l'app per smartphone IOS ed Android descritta in seguito.

3.2 APP MOBILE - COMUNE DI MONTALTO

L'APP COMUNALE è sviluppata per Ios e Android.

Nasce con l'obiettivo di permettere la consultazione di notizie e/o l'accesso a servizi ed informazioni utili inerenti il territorio comunale.

L'applicazione, infatti, consente a tutti i cittadini di rimanere sempre in contatto con la Pubblica Amministrazione tramite uno scambio di informazioni bidirezionale. L'amministrazione ha la possibilità di comunicare direttamente con i propri cittadini e informarli tempestivamente su notizie o eventi del comune; i cittadini possono inviare segnalazioni geo referenziate e avvertire gli organi amministrativi dell'esistenza di particolari problematiche.

I dati gestiti dalla piattaforma riguardano:

- Notizie importanti e informazioni sul comune
- Eventi
- Avvisi e segnalazioni
- Comunicazioni urgenti

Tutte le informazioni sono geo-referenziate e gestite attraverso un meccanismo che regola la visibilità delle stesse in base alla posizione dell'utente. Infatti, qualora si attivi tale funzionalità, l'applicazione filtra automaticamente i dati e mostra solo quelli nelle vicinanze. Il sistema si compone di tre parti principali:

- l'app per la consultazione dei contenuti sui dispositivi mobili
- il pannello di controllo, accessibile via web, con il quale organizzare le informazioni, prima della loro pubblicazione
- il server che si occupa di gestire i dati memorizzati, di distribuire i contenuti e di far comunicare le altre due parti tra loro.



MONTALTO di CASTRO

3.3 SITO TEATRO COMUNALE LEA PADOVANI

Al portale istituzionale si affianca il **SITO PER LA GESTIONE DEL TEATRO COMUNALE**, raggiungibile all'indirizzo <http://www.teatroleapadovani.it/>

Il portale suddetto è sviluppato in WordPress.

Gestisce contenuti multimediali collegati a tutti gli spettacoli e gli eventi in programmazione o passati.

Il sito web è gestito in housing esterno, ovvero ospitato sui server dell'attuale fornitore We-Com S.r.l. Tale azienda fornisce anche il servizio di assistenza agli amministratori del sito e la manutenzione sistemistica del server.

3.4 PORTALE TURISTICO

L'Amministrazione Comunale dispone di un **SITO WEB TURISTICO**, raggiungibile all'indirizzo <http://visitmontaltodicastro.it/>

Il portale suddetto è sviluppato in WordPress.

Ospita contenuti multimediali e informazioni riguardanti il territorio comunale utilizzate per scopi pubblicitari.

Il sito web è gestito in housing esterno, ovvero ospitato sui server dell'attuale fornitore We-Com S.r.l. Tale azienda fornisce anche il servizio di assistenza agli amministratori del sito e la manutenzione sistemistica del server.

3.5 PIATTAFORMA DI INVIO SMS

Il **SERVIZIO D'INVIO SMS TRAMITE INTERNET** è pensato per recapitare un messaggio di testo sui telefonini cellulari in modo facile e veloce, ad un numero variabile di destinatari, in modo del tutto automatico ed offrire anche la possibilità di archiviare e di recuperare i dati di tutte le comunicazioni pregresse.

Tale servizio è integrato nel portale web Intranet Dipendenti, descritto di seguito.

La piattaforma gestisce in maniera efficiente, gli SMS inviabili al minuto, consentendo di poter inviare gli SMS a qualsiasi ora del giorno e della notte, in qualsiasi giorno dell'anno.



MONTALTO di CASTRO

Il servizio consente la creazione e l'invio di un messaggio composto da un massimo di 160 caratteri e fornisce tutte le funzionalità tipiche come la definizione del mittente e del testo.

La data e l'ora d'invio del messaggio è programmabile attraverso la piattaforma di Back Office del sito istituzionale ed il servizio è in grado di inviare un numero variabile di SMS, da uno a molte centinaia-migliaia, in modo automatico.

E' altresì possibile raggiungere un numero arbitrario di destinatari, senza che ciò introduca delle complicazioni nell'utilizzo del servizio. L'invio di un sms "uno a molti" si basa sull'uso di una o più rubriche di destinatari, senza la presenza di limitazioni nel numero di liste che si possono creare, né nella gestione delle informazioni in esse contenute.

Il servizio, attraverso le API connesse al sito istituzionale, provvede ad importare una o più liste di destinatari, da utilizzare per gli invii dei messaggi.

Il sistema mette a disposizione dell'utente amministratore del servizio, tutte le informazioni necessarie a mantenere il controllo sul proprio account e sulle operazioni svolte.

I dati recuperabili sono: il credito residuo, i report e le statistiche dettagliate delle operazioni d'invio (costo dell'operazione, numero SMS inviati, singolo sms inviato-non inviato-inviato-recapitato), errori (numero mittente-destinatario non corretto, credito insufficiente).

3.6 GESTIONE CONTROLLO ACCESSI - RFID

Nell'ente è presente un **SISTEMA DI CONTROLLO ACCESSI** tramite badge e serrature elettroniche che gestiscono i diversi punti di interesse della sede comunale.

Inoltre è in uso un Software web di gestione per configurare le politiche di accesso, gestire i dati dei visitatori (nome, cognome, documento, ecc..) e monitorare gli accessi tramite specifiche reportistiche.

Il software unisce le funzionalità del controllo accessi con la praticità e la comodità dei sistemi web. Visualizzabile come una qualsiasi pagina web, il software è totalmente monitorabile in tempo reale tramite il browser internet, con qualunque tipo di connessione e da qualsiasi postazione.

ID e Password garantiscono le corrette restrizioni di utilizzo e controllo dei dati residenti su un database su un server dedicato. Insieme ai terminali di controllo Zucchetti (ZP2), il software consente di monitorare gli accessi dei dipendenti, dei visitatori, siano essi porte, cancelli, sbarre o tornelli.



MONTALTO di CASTRO

Il programma risponde perfettamente alle esigenze degli enti pubblici, perché soddisfa tutti i criteri di sicurezza e automatismo richiesti ad un sistema di controllo accessi.

Il software, insieme ai terminali, è in grado di acquisire, validare e monitorare i transiti in tempo reale, sulla base di regole e di abilitazioni di accesso, (fasce orarie e giorni della settimana, ecc.) configurate nella sua base dati.

Il sistema integrato con la soluzione di rilevazione presenza del gestionale comunale, con indubbi vantaggi a livello software e hardware. Ad esempio, con un unico badge l'utente è riconosciuto da tutti i terminali installati, tanto di rilevazione presenze, quanto di controllo accessi.

3.7 INTRANET DIPENDENTI

Il portale WEB denominato **INTRANET DIPENDENTI** è un'area riservata che consente l'accesso ai funzionari, dipendenti e consulenti dell'Ente. Tale piattaforma nasce con la finalità di aiutare l'Ente ad organizzare le attività che si svolgono al proprio interno, favorendo la gestione di tutto il personale e migliorando l'impiego delle risorse disponibili.

La piattaforma è capace di favorire una rapida circolazione delle informazioni tra il personale e consentire uno stringente controllo sulle attività in corso. Infatti, mediante l'uso integrato di **agenda e rendicontazione attività** gli organi amministrativi possono conoscere istantaneamente le attività che sono in corso di svolgimento, quali dipendenti stanno operando fuori dal comune, e quali risorse materiali si stanno impiegando, oltre alle performance del singolo o di un ufficio.

Inoltre, attraverso la **messaggistica** interna, tutte le figure possono scambiarsi informazioni e materiale.

Un modulo, appositamente realizzato, consente la **gestione completa di eventi**, cioè in ogni fase organizzativa degli stessi. Tale servizio è in grado di ottimizzare le attività necessarie all'organizzazione degli eventi e di guidare il personale coinvolto nello svolgimento delle proprie mansioni. Tutto ciò si traduce in una riduzione dei tempi di completamento delle attività e in una gestione più efficiente delle risorse umane e materiali impiegate.

Nella piattaforma intranet è presente anche il **modulo di gestione delle segnalazioni inviate all'URP**. Tali segnalazioni sono raccolte tramite una specifica funzionalità, disponibile sul portale istituzionale e/o integrata nell'app comunale. Attraverso gli strumenti presenti, il personale dell'ufficio relazioni con il pubblico è in grado di monitorare le richieste pervenute, gestire gli eventi e rispondere ai cittadini.



MONTALTO di CASTRO

La piattaforma Intranet Dipendenti, quindi, permette di:

- Ottimizzare l'uso delle risorse impiegate nelle diverse mansioni;
- Migliorare la circolazione delle informazioni all'interno dell'Ente;
- Archiviare documenti e informazioni utili per i dipendenti comunali;
- Pianificare al meglio le attività lavorative;
- Controllare i tempi di completo delle attività e vigilare sul rispetto delle scadenze;
- Far risparmiare l'Ente, rendendo più efficienti i vari servizi.



MONTALTO di CASTRO

4 COLLEGAMENTI E INTEGRAZIONI

La scelta di una soluzione integrata per la gestione delle informazioni di un Ente Comunale consente di centralizzare e gestire in maniera semplice e completa tutti i dati di cui dispone l'ente.

Il sistema gestionale Urbi, come evidenziato, è basato un unico Data Base Relazionale che garantisce una interoperabilità nativa tra i moduli di cui dispone, permettendo di avere un quadro completo delle situazioni ricercate in maniera semplice e lineare.

In affiancamento al Sistema gestionale URBI sono stati implementati ulteriori moduli, a loro volta interoperabili con il Sistema gestionale Urbi, che hanno permesso di erogare servizi e funzionalità a valore aggiunto sia a favore del cittadino che dei dipendenti dell'Ente.

Il sistema intranet in uso presso l'Ente consente di mantenere in contatto i funzionari tra loro e si integra pienamente con la piattaforma sms in grado di mandare avvisi e notifiche nell'immediato.

Il sistema di controllo accessi RFID per i varchi del comune, consente una sicurezza ed un controllo degli accessi all'ente sia essi per il pubblico che per i funzionari.

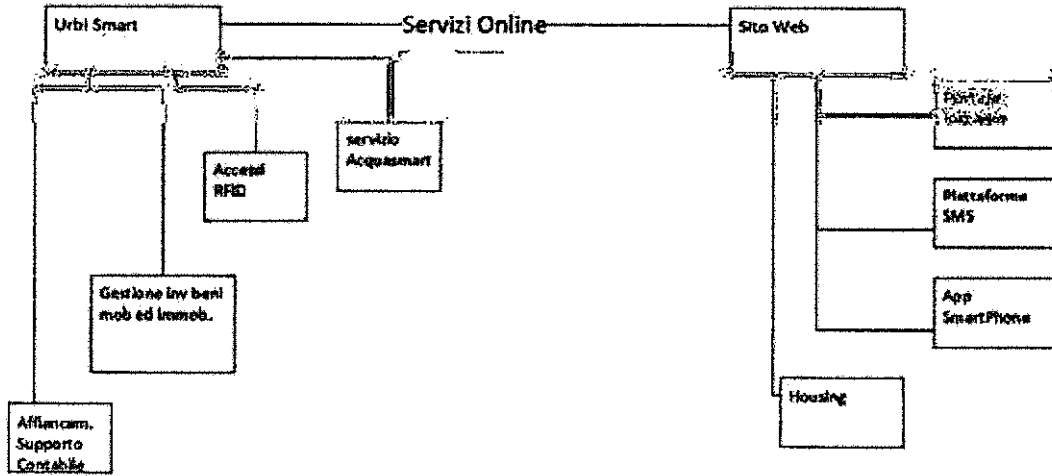
Il sistema oltre a garantire la visualizzazione dei LOG di entrata ed uscita di ogni singola persona, viene utilizzato dai dipendenti come marcatempo per la rendicontazione delle ore lavorate e della presenza, integrandosi perfettamente con la piattaforma URBI per quanto riguarda il modulo che gestisce il personale.

Il portale web consente in BackOffice di gestire la comunicazione in maniera semplice, organizzata ed efficace.

Sempre attraverso il Back Office è possibile gestire i contenuti visualizzabili sull'app ufficiale e, cosa molto importante ai fini della sicurezza, di inviare segnalazioni di allerta all'applicazione SmartPhone; in questa maniera ogni cittadino può essere avvisato tempestivamente riguardo informazioni urgenti per la propria sicurezza (calamità naturali, esondazioni, ecc).



MONTALTO di CASTRO





MONTALTO di CASTRO

5 SERVIZI

5.1 MANUTENZIONE

Per quanto riguarda l'assistenza operativa e la manutenzione vengono forniti i seguenti servizi:

- Manutenzione ordinaria
 - Controllo coerenza tabelle del database
 - Controllo degli accessi
 - Controllo dei log relativi al software
- Manutenzione correttiva
 - La manutenzione correttiva è eseguita a seguito della rilevazione di un'avaria e volta a riportare un'entità nello stato in cui possa eseguire le funzioni richieste.
 - Viene quindi eseguita la riparazione di guasti, blocchi o altri inconvenienti che dovessero verificarsi durante l'uso quotidiano del portale.
- Manutenzione Normativa/Adeguativa
 - La manutenzione evolutiva prevede la continua verifica dell'efficacia dei sistemi e l'adozione delle misure suggerite dalle best practices per la loro ottimizzazione, per il loro costante adeguamento a quelle che sono i livelli di sicurezza informatica in funzione delle reali necessità del comune.
 - In questo modo, viene garantito che l'infrastruttura è in grado di adeguarsi al modificarsi delle esigenze del comune e all'evolversi del panorama tecnologico.
 - Per questo specifico servizio, in affiancamento alla infrastruttura per la gestione della suite di servizi di manutenzione, vengono messe a disposizione figure professionali in grado di proporre e implementare tempestivamente, le soluzioni più adeguate per l'evoluzione dei sistemi esistenti.

5.2 HOUSING E MANUTENZIONE

Il sito web istituzionale (www.comune.montaltodicastro.vt.it), il sito web del teatro comunale (<http://www.teatroleapadovani.it/>) e il portale turistico (<http://visitmontaltodicastro.it/>) sono tutti ospitati dalla We-com s.r.l. su propri server.

Il servizio di housing web è basato su un servizio in cloud, ospitato da server dislocati sul territorio italiano. Le caratteristiche di tale servizio sono:



MONTALTO di CASTRO

- Registrazione dominio a nome dell'Ente secondo i requisiti di legge;
- Servizio Housing Linux + Mail e spazio illimitato su disco;
- Servizio Backup spazio web: esegue automaticamente copie di backup dello spazio web che possono essere ripristinate in ogni momento;
- Servizio Business Mail: per una gestione professionale e di elevata qualità della posta elettronica;
- Servizio Email IMAP per sfruttare il protocollo IMAP4 e consultare la posta elettronica direttamente dal server;
- Servizio Email illimitate: per la creazione di un numero illimitato di caselle da 1GB di spazio di tipo: nomecasella@nomedominio.it;
- 5 caselle da 5GB espandibili a richiesta
- 1 casella PEC da 1 GB di tipo nomecasella@pec.nomedominio.xxx;
- Servizio Antivirus e Antispam;
- Database MSSQL Server da 2 GB;
- Servizio Backup MSSQL Server;
- Webmail: per creare caselle di posta, alias, mailing list; impostare GigaMail e filtro antispam e consultare la posta ricevuta;
- Webmail Pec: per la consultazione delle caselle di posta certificata;
- Gestione Mail Pec: per configurare le opzioni delle proprie caselle PEC.

