

AVVISO PUBBLICO – INDAGINE DI MERCATO per l'affidamento in concessione del servizio per la gestione del bar interno del Teatro Lea Padovani del Comune di Montalto di Castro, per la stagione Teatrale 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024.

Ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle linee guida ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016 per l'affidamento in concessione del servizio per la gestione del bar all'interno del Teatro Lea Padovani del Comune di Montalto di Castro, durante gli eventi e gli spettacoli.

In esecuzione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 249 del 10/10/2019 e alla Determinazione del Responsabile Servizio Cultura e Turismo n. 2476 del 11/10/2019 è indetto il presente avviso pubblico.

PREMESSE

Il Comune di Montalto di Castro intende affidare in concessione il servizio di gestione del bar all'interno del Teatro Lea Padovani del Comune di Montalto di Castro, durante gli eventi e gli spettacoli che si svolgeranno nel periodo decorrente indicativamente dal **30/10/2019 al 30/04/2024**. Le date di avvio e di conclusione sono indicative in quanto condizionate alla conclusione dell'eventuale procedura di selezione ed allo svolgimento dei successivi adempimenti di legge nonché della durata delle stagioni teatrali.

Il valore economico della concessione in oggetto è inferiore ad € 40.000,00, pertanto si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. (di seguito "Codice"), previa valutazione delle offerte presentate dai soggetti interessati in possesso dei requisiti richiesti.

Trattandosi di concessione di servizio si applica altresì la parte III "Contratti di concessione" del Codice, come meglio specificato nello schema di contratto.

La presentazione delle offerte non vincola in alcun modo il Comune di Montalto di Castro, né fa sorgere a favore degli interessati alcun diritto relativo al conferimento del ruolo di affidatario del servizio, così come nessun compenso è dovuto.

OGGETTO

L'affidamento ha per oggetto la gestione in concessione del bar situato all'interno del Teatro Lea Padovani, di proprietà del Comune Montalto di Castro, durante gli eventi e gli spettacoli che si svolgono nel corso della stagione teatrale e cinematografica per le stagioni **2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024**, comprese le serate in concessione extra programmazione comunale.

La capienza del Teatro Lea Padovani è di 400 posti di platea numerata.

Il Concessionario dovrà provvedere:

1. a presentare la SCIA per l'esercizio della somministrazione di alimenti e bevande, nel rispetto della normativa vigente;

2. a garantire il servizio bar quale esercizio in esclusiva per tutte le serate di programmazione; l'orario di apertura dei cancelli per lo svolgimento degli spettacoli è indicativamente dalle ore 20,15 alle ore 24,00, salvo imprevisti;
3. in caso di variazioni di calendario a garantire il servizio per nuove date di spettacolo;
4. l'uso del luogo destinato al servizio bar nel Teatro Lea Padovani;
5. alla responsabilità nella tenuta delle chiavi di ingresso al Teatro Lea Padovani per tutto il periodo di affidamento del servizio, compresi i giorni di chiusura al pubblico, con divieto di cessione a terzi a qualunque titolo;
6. alla fornitura a propria cura e spese dell'arredamento e dell'attrezzatura del bar per il funzionamento del servizio, tra cui obbligatoriamente: macchina per il caffè espresso; frigorifero/congelatore; registratore di cassa; e, a titolo esemplificativo e non esaustivo, bicchieri, tazzine, cucchiaini, contenitori, caraffe);
7. a garantire una dotazione di bevande all'altezza della qualità del Teatro, alla fornitura dei beni di consumo, tra cui obbligatoriamente acqua, the e caffè caldi, almeno quattro tipi di snack;
8. alla manutenzione atta a garantire la perfetta efficienza dell'attrezzatura e dei servizi del bar, alla pulizia del luogo adibito a bar, all'assegnazione di personale e alla dotazione di merci sufficienti a garantire in qualsiasi momento il soddisfacimento delle esigenze dei clienti;
9. - provvedere alla custodia, alla pulizia ed al riassetto dei locali, degli arredi e delle attrezzature oggetto della concessione al termine di ogni spettacolo.
10. all'impiego di apparecchiature e componenti elettrici a norma secondo le leggi vigenti;
11. ad esporre permanentemente ed in posizione ben visibile il listino prezzi munito del visto d'approvazione del settore comunale competente;
12. a far adottare al personale impiegato un abbigliamento ed assumere un contegno ed un atteggiamento, nei confronti dell'utenza, consoni al luogo e al prestigio dell'evento;
13. a prendere tempestivamente contatto con il responsabile della sicurezza della struttura per avere informazioni sui rischi nei luoghi di lavoro, nonché a prendere visione degli elaborati relativi al Piano Operativo della Sicurezza della struttura;

Il Comune di Montalto di Castro mette a disposizione per lo svolgimento dell'attività:

- il luogo destinato al servizio;
- gli allacciamenti di energia elettrica per uso illuminazione;
- l'acqua potabile.

Gli oneri relativi alle utenze di energia elettrica e acqua potabile necessarie all'espletamento dell'attività sono a carico del concessionario.

DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'affidamento decorre dalla data di stipula del contratto fino al 30.04.2024, salvo recesso di una delle parti.

ORARIO DI APERTURA DEL BAR, GESTIONE DEGLI SPAZI ADIBITI AL SERVIZIO E MISURE DI SICUREZZA

Il Bar Teatro Lea Padovani è fruibile al pubblico nelle serate di spettacolo a partire dall'orario di apertura dei cancelli fino alla chiusura.

Si ricorda che le misure di sicurezza:

1. escludono l'utilizzo di contenitori in vetro e lattine;
2. prevedono che la somministrazione di bevande avvenga in bicchieri di carta nel rispetto di quanto stabilito nell'ordinanza sindacale n. 12 del 02/08/2019 emessa del sindaco del Comune di Montalto di Castro;
3. prevedono che le bottiglie siano preventivamente aperte e prive di tappo.

CANONE E VALORE DELLA CONCESSIONE

Il Comune Montalto di Castro non corrisponde alcun compenso e/o contributo per la gestione del servizio, che sarà remunerato esclusivamente con l'introito degli incassi, in base ai prezzi offerti. Per l'organizzazione e la gestione del servizio il Concessionario utilizza esclusivamente risorse proprie, sia in termini di personale che in termini di materiali ed attrezzature, assicurando la continuità del servizio durante l'intera durata della concessione.

Il Concessionario è invece tenuto a versare un canone di concessione annuale, per ogni stagione, a base d'asta soggetto al rialzo pari a minimo € 5.000,00 oltre ad Iva del 22%.

Il valore della concessione è stato stimato sulla base della media dei biglietti venduti nel corso dell'ultima stagione teatrale per ogni spettacolo e prevedendo una spesa media per ogni utente.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono presentare offerta devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. e/o Registro regionale delle Cooperative, o nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per l'attività oggetto del presente affidamento;
- b) Requisiti per poter contrarre con la pubblica amministrazione, in analogia a quanto previsto dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- c) Aver eseguito negli ultimi tre anni almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente affidamento, per almeno dodici mesi continuativi.

Per la definizione di "soggetti ammessi alla procedura pubblica" si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 1, comma 8, della DIRETTIVA 2004/18/CE DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 31 marzo 2004 relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi, come chiarito dalla giurisprudenza della Corte di Giustizia (CGE 23.12.2009, causa C-305/08).

Non saranno ammessi in ogni caso soggetti che perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e dell'Amministrazione comunale, che abbiano con essa contenziosi in corso.

DISCIPLINA DELLA GESTIONE

Il concessionario si assume ogni responsabilità connessa alla gestione, in particolare per danni a persone o cose, o per omissioni e/o violazioni delle norme vigenti. Lo stesso riconosce e dà atto che l'Amministrazione comunale è esente da ogni e qualsiasi responsabilità, sia diretta che indiretta, per eventuali danni che a chiunque, cose comprese, dovessero capitare, a causa o in dipendenza dello svolgimento delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, nonché furti, sottrazioni, danneggiamenti ed altro, dovuti a qualsiasi causa od evento, della merce esposta e somministrata.

La concessione operata, a seguito dell'avviso pubblico, non potrà in alcun caso formare oggetto di cessione, anche parziale, pena l'immediata decadenza.

SELEZIONE DELLA MIGLIORE OFFERTA

Il concorrente può presentare la propria offerta tramite il modello di offerta allegato, descrivendo brevemente le modalità con cui intende svolgere il servizio. Per la scelta del soggetto cui affidare in concessione il servizio, il Comune terrà conto dei seguenti elementi, secondo il seguente ordine di priorità:

- canone di concessione offerto in aumento rispetto al minimo di almeno € 500,00 o multipli;
- qualità e gamma di scelta dei prodotti di prodotti offerti, con particolare apprezzamento per quelli biologici, equo solidali ed a Km.0;
- qualità e gamma di scelta dei macchinari e delle attrezzature, nonché arredi offerti;
- qualità del servizio;
- altre migliorie.

REVOCA DELLA GESTIONE E PENALITA'

La concessione potrà essere revocata al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- mancato rispetto delle norme previste dall'avviso pubblico e dalle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di somministrazione di alimenti e bevande e sicurezza pubblica;
- messa in opera di attrezzature ed impianti non a norma, secondo le vigenti normative di sicurezza;
- gravi violazioni o inadempienze in ordine agli obblighi assunti con la partecipazione all'avviso pubblico
- per mancato svolgimento della stagione teatrale.

In caso di violazione degli obblighi e delle prescrizioni previste nel presente avviso e dalla convenzione di concessione l'Amministrazione comunale procederà all'applicazione delle penali, come di seguito indicato:

- *inosservanza degli obblighi e delle prescrizioni relativi all'allestimento del sistema nel suo complesso con particolare riferimento alle tempistiche, caratteristiche tecniche di qualità e di sicurezza: da € 500,00 per ogni irregolarità.*

Nel momento in cui venisse riscontrata l'inosservanza degli obblighi e delle prescrizioni, l'Amministrazione comunale procederà all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati, invitando il soggetto organizzatore affidatario a fare pervenire le proprie contro deduzioni entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione.

Nel caso in cui entro suddetto termine non pervengano elementi sufficienti a giustificare le inadempienze contestate o nel caso in cui pervengano e siano ritenuti inidonei, si procederà a titolo di penale all'applicazione delle sanzioni previste.

L'applicazione delle penali non preclude, in ogni caso, eventuali azioni giudiziarie da parte dell'Amministrazione comunale, nonché richieste di risarcimento per danni materiali e morali

MODALITÀ' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I concorrenti che intendono partecipare alla selezione devono presentare la propria offerta, in marca da bollo da € 16,00, redatta in lingua italiana e dovrà pervenire con ogni mezzo (consegnata a mano o tramite

corriere o servizio postale) al protocollo del Comune di Montalto di Castro, Piazza Matteotti n. 11, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 21/10/2019**.

L'invio del plico, contenente l'offerta economica redatta tramite la compilazione del modello offerta allegato, è ad esclusivo rischio del mittente e non si terrà conto di quelli che perverranno al protocollo dell'Ente oltre il termine stabilito (farà fede il timbro del protocollo dell'Ente).

L'offerta dovrà comporsi di un plico, idoneamente chiuso, con l'indicazione del mittente e recante ben visibile la dicitura: **"NON APRIRE - Contiene offerta per l'affidamento in concessione del servizio per la gestione del bar interno del Teatro Lea Padovani del Comune di Montalto di Castro, per la stagione Teatrale 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024**.

Non si darà corso all'apertura dei plichi sui quali non siano apposti gli estremi dei rispettivi mittenti o le indicazioni relative al contenuto dei plichi medesimi, né a quelli che siano pervenuti non debitamente chiusi.

L'offerta economica deve indicare l'importo complessivo IVA esclusa e dovrà pervenire completata dei seguenti allegati:

1. Copia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità
2. Copia del presente avviso sottoscritto per accettazione.

Al fine di prendere conoscenza delle condizioni dei locali, degli accessi, degli immobili stessi e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla formulazione dell'offerta economica, l'operatore economico potrà effettuare un sopralluogo previo appuntamento con gli uffici del Servizio Cultura – Turismo.

*La **seduta pubblica** per l'apertura delle offerte pervenute è fissata per il **giorno 22 alle ore 10,30** presso gli uffici del Teatro Lea Padovani del Comune di Montalto di Castro, Via Aurelia Tarquinia n. 58*

Alla suddetta seduta dovranno partecipare i rappresentanti legali o delegati degli operatori economici partecipanti muniti di valido documento di identità.

RIFERIMENTI

Denominazione: **Servizio Cultura - Turismo**

Indirizzo: Piazza Matteotti,11 01014 – MONTALTO DI CASTRO (VT)

Responsabile del procedimento: **Dott.ssa Mara De Angelis**

Tel. 0766/870115;

www.comune.montaltodicastro.vt.it

pec cultura.comune.montaltodicastro@legalmail.it

La modulistica per la partecipazione al bando è reperibile sul sito web del Comune di Montalto di Castro:

www.comune.montaltodicastro.vt.it

Allegati:

- A. Schema di contratto
- B. Modello offerta
- C. Planimetria del Teatro Lea Padovani
 1. Cartellone Stagione teatrale 2019/2020
 2. Patto di integrità