

**MODELLO DI DOMANDA**

AL COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

UFFICIO PERSONALE

Piazza G. Matteotti n. 11, 01014

Montalto di Castro (VT)

OGGETTO: Candidatura per il conferimento di incarico di posizione organizzativa.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), C. F. n. \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ in Piazza/Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
Cellulare \_\_\_\_\_ ufficio \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a valutazione da parte del Sindaco del Comune di Montalto di Castro, secondo quanto stabilito con la deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 23/05/2019 ai fini del conferimento di posizione organizzativa del Servizio n. \_\_\_\_\_  
così come individuato con deliberazione della Giunta Comunale n. n. 40 del 24/03/2021;

e sotto la propria responsabilità, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000 e s.m.i., consapevole delle veridicità di quanto dichiarato nella presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 s.m.i. in caso di false dichiarazioni,

**DICHIARA**

di essere dipendente di categoria D del comune di Montalto di Castro, con contratto a tempo indeterminato e/o determinato;

di essere in possesso del titolo di studio :

Diploma di scuola media superiore \_\_\_\_\_ conseguito  
nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ presso l'istituto \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Diploma di Laurea in \_\_\_\_\_  
conseguito nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ presso la seguente Università degli studi  
\_\_\_\_\_ in  
data \_\_\_\_\_

di accettare le condizioni previste dall'avviso, dal regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, dalle norme vigenti in materia, dal contratto collettivo Nazionale di lavoro e da i Contratti Collettivi decentrati;

di voler ricevere le comunicazioni relative al presente avviso all'indirizzo email \_\_\_\_\_;

di aver maturato esperienza formativa e professionale risultante dal curriculum vitae et studiorum allegato alla presente istanza.

Il/La sottoscritto/a autorizza che i dati personali forniti siano raccolti ai sensi della D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come modificata ed integrata dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 presso il Comune di Montalto di Castro per le finalità di gestione della selezione pubblica e trattati, anche successivamente, per le medesime finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il/La sottoscritto/a allega:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000;
- b) il curriculum vitae et studiorum.

\_\_\_\_\_ (luogo) \_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ (data) \_\_\_\_\_

FIRMA