

**AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DELLE  
MANIFESTAZIONI D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA  
NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT.B D.LGS. N. 50/2016  
FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA**

**TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:**

**28 Febbraio 2019** , pena la non ammissione.

Con il presente avviso si intende acquisire le manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 6, ad essere invitati alla procedura negoziata indetta dal Comune di Montalto di Castro per l'affidamento del "Servizio di tesoreria". Il servizio di cui trattasi rientra nell'ambito della categoria merceologica Servizi di tesoreria e cassa (n. CPV 66600000-6) presente sul sistema del mercato elettronico gestito da CONSIP.

La procedura negoziata sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

Il presente Avviso non costituisce altresì un invito ad offrire né un'offerta al pubblico, ai sensi dell'art. 1336 c.c. né promessa al pubblico, ai sensi dell'art. 1989 c.c.

La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare al Comune di Montalto di Castro la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta. A seguito della ricezione delle manifestazioni di interesse, l'amministrazione invierà una richiesta di offerta.

Il Comune di Montalto di Castro si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio, ovvero di avviare una diversa procedura e/o sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato, con atto motivato. Ai sensi dell'articolo 95, comma 12 del Codice dei contratti, il Comune di Montalto di Castro si riserva, inoltre, di non procedere all'aggiudicazione della gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

Si forniscono di seguito, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse, che costituiscono elementi a base della documentazione della successiva procedura.

## 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO

Stazione appaltante: COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO , Piazza Matteotti n. 11 – 01014

Montalto di Castro–Servizio Ragioneria e Personale

C.F.: 80009830565

Tel.: 0766.870178

Sito internet: <http://comune.montaltodicastro.vt.it/>

E-mail: [area.contabile@comune.montaltodicastro.vt.it](mailto:area.contabile@comune.montaltodicastro.vt.it)

Pec: [finanziari.comune.montaltodicastro@legalmail.it](mailto:finanziari.comune.montaltodicastro@legalmail.it)

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

## 2 – OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del "*Servizio di tesoreria*", che include il complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ente e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dagli Statuti, dai Regolamenti o da norme pattizie.

Il Tesoriere esegue le operazioni di cui sopra nel rispetto della Legge 29/10/1984 n. 720 e successive modificazioni ed integrazioni e secondo lo schema di convenzione approvata con Delibera del Consiglio Comunale n. 5 del giorno 08/01/2019

Nel pacchetto dei servizi forniti, si richiedono inoltre:

- procedura di internet banking;
- procedura di gestione ordinativi informatici sulla base degli standard previsti per la PA, ivi compresa la conservazione documentale a norma ed il relativo servizio di assistenza;

## 3 – IMPORTO DELL'APPALTO E DURATA

L'importo a base d'asta, per i cinque anni di durata del servizio, è pari a Euro 74.000,00 IVA inclusa. Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto il relativo costo è pari a zero.

## 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli operatori interessati ad essere invitati a presentare offerta possono inviare la propria richiesta utilizzando esclusivamente il modulo allegato, che deve pervenire, entro e non oltre il 28 Febbraio 2019, a mezzo Pec all'indirizzo: [finanziari.comune.montaltodicastro@legalmail.it](mailto:finanziari.comune.montaltodicastro@legalmail.it) indicando nell'oggetto "*Manifestazione di interesse per il Servizio di tesoreria del Comune di Montalto di Castro*".

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e faranno fede la data e l'orario indicati dal sistema di posta elettronica certificata.

**In ottemperanza alle disposizioni contenute nell'art. 40 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, dal 18 Ottobre 2018 è obbligatorio, per le Stazioni Appaltanti l'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronica nell'ambito delle procedure di gara. A tale scopo, si chiede quindi di voler procedere contestualmente alla manifestazione di interesse alla registrazione nell'Albo Fornitori della Centrale Unica di Committenza – Etrusca. Per accedere al servizio, utilizzare il seguente link:**

A pena di nullità, la dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa interessata, corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità. In alternativa, è ammessa la sottoscrizione mediante firma digitale. In ogni caso detta manifestazione di interesse dovrà essere redatta secondo il modulo allegato. Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso.

## **5 - REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

L'individuazione degli operatori economici invitati a presentare offerta avverrà mediante la presente indagine di mercato, in coerenza con quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalle linee guida n. 4, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con delibera n. 206 del 1 marzo 2018.

Di seguito sono indicati i requisiti richiesti:

### **requisiti generali:**

- possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 ed aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 48 del d.Lgs. n. 50/2016.
- iscrizione nel registro delle imprese
- possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 80 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i.;

### **requisiti tecnici:**

- capacità di pronta attivazione e gestione di una procedura idonea a ricevere la documentazione contabile (mandati e reversali) con firma digitale e lo scambio telematico dei tracciati record.

## **6 - NUMERO DI OPERATORI INVITATI (SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE)**

Il presente avviso di manifestazione di interesse ha il solo scopo di individuare gli operatori economici interessati ad essere invitati a presentare l'offerta.

Qualora dovessero candidarsi meno di cinque operatori, il Comune di Montalto di Castro procederà comunque ad invitare tutte le imprese in possesso dei requisiti di partecipazione alla gara che hanno presentato, entro i termini, apposita manifestazione di interesse e procederà ad individuare gli ulteriori operatori, fino al raggiungimento del numero di cinque, sorteggiando gli stessi dall'elenco degli istituti di credito associati all'Associazione Banche Italiane.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che avverrà nei tempi e nei modi previsti dal Codice.

## **7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e il Regolamento UE 2016/679, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà anche conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

#### **8 – PUBBLICITA' AVVISO**

Il presente Avviso è pubblicato nel sito internet del Comune di Montalto di Castro, [www.comune.montaltodicastro.vt.it](http://www.comune.montaltodicastro.vt.it), sezione "Amministrazione trasparente", sotto- sezione "bandi di gara e contratti", per quindici giorni naturali e consecutivi.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Responsabile del Servizio Ragioneria e Personale

Si allega: Modello di manifestazione di interesse.

Montalto di Castro

**Al Comune di Montalto di Castro**

**Servizio Ragioneria e Personale**

**PEC:**

**[finanziari.comune.montaltodicastro@legalmail.it](mailto:finanziari.comune.montaltodicastro@legalmail.it)**

**Oggetto:** manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per il " Servizio di tesoreria da fornire al Comune di Montalto di Castro ".

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

nato a \_\_\_\_\_ (luogo) \_\_\_\_\_ (prov.) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (luogo) \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(indirizzo)

in qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_  
(ragione sociale)

con sede legale in \_\_\_\_\_

partita iva \_\_\_\_\_, cod. fiscale \_\_\_\_\_ e Tel \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ indirizzo PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di essere invitato alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. avendo provveduto alla registrazione nell'Albo Fornitori della Centrale Unica di Committenza – Etrusca, di cui all'avviso in oggetto.**

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n° 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

**DICHIARA**

di essere in possesso di tutti i requisiti di partecipazione previsti dall'avviso di manifestazione di interesse di cui all'oggetto.

**Il sottoscritto allega alla presente copia fotostatica di proprio documento di riconoscimento in corso di validità<sup>1</sup>.**

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del Rappresentante l'impresa

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Non è necessario allegare il documento di identità in caso di sottoscrizione mediante firma digitale.